

# **ГОДОВОЙ ОТЧЁТ ПАО «ТЗА» ЗА 2025 ГОД**

*Генеральный директор*

*В.А. Курганов*

*Главный бухгалтер*

*А.В. Ватулка*

Некоторые разделы в данном Годовом отчете содержат перспективы или прогнозы в отношении деятельности ПАО «ТЗА». Реальный ход событий или результаты могут существенно отличаться от заявленных с учетом действия множества макроэкономических факторов, возможного изменения конъюнктуры рынка, влияния рисков, связанных с деятельностью эмитента, а также иных факторов.

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНО УТВЕРЖДЕН:**

*Решением Совета директоров ПАО «ТЗА»*

*Протокол № 8(266) от 24.04.2026 г.*

**УТВЕРЖДЕН:**

*Решением годового Общего собрания*

*акционеров ПАО «ТЗА»*

*Протокол № 1 (34) от « 02 » июня 2026 г.*

## СОДЕРЖАНИЕ

### ОБРАЩЕНИЕ К АКЦИОНЕРАМ

4 Обращение Председателя Совета директоров

5 Обращение Генерального директора

### 6 КРАТКАЯ ИСТОРИЯ ПАО «ТЗА»

### ПОЛОЖЕНИЕ АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА В ОТРАСЛИ

7 Рынок автобетоносмесителей

8 Рынок шторных полуприцепов (магистральных), бортовых полуприцепов и самосвальных прицепов

9 Основные факторы, влияющие на состояние машиностроительной отрасли

### ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

9 Приоритетные направления деятельности ПАО «ТЗА»

10 Производство. Производственные площади

11 Показатели освоения производственной мощности в 2025 г.

11 Состав производства

13 Продуктовая линейка

15 Отчет Совета директоров о результатах развития Общества по приоритетным направлениям его деятельности

15 Структура реализованной продукции

16 Разработки по направлениям

16 Передовые технологии, внедренные на предприятии

16 Качество. Гарантийное и сервисное обслуживание

17 Показатели деятельности Общества

18 Политика в области управления персоналом

20 Социальная политика

21 Перспективы развития акционерного общества

21 Использование энергоресурсов и природоохранные мероприятия

### ИНВЕСТОРУ И АКЦИОНЕРУ

25 Собственники и крупнейшие акционеры

26 Дивидендная политика Общества

### КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕСТВОМ

26 Основные принципы корпоративного управления

27 Органы управления Общества

28 Общее собрание акционеров

29 Совет директоров

32 Комитет Совета директоров ПАО «ТЗА» по аудиту

33 Корпоративный секретарь

34 Заседания совета директоров

36 Независимый директор

36 Генеральный директор ПАО «ТЗА»

37 Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Общества.

38 Ревизионная комиссия ПАО «ТЗА»

39 Основные положения политики ПАО «ТЗА» в области вознаграждения и (или) компенсации расходов

39 Комплаенс – система

- 39 Единые стандарты корпоративного управления
- 39 Сведения о соблюдении Обществом принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления
- 39 Заявление Совета директоров о соблюдении кодекса Корпоративного управления

#### РИСКИ, СВЯЗАННЫЕ С ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОБЩЕСТВА

- 40 Процесс управления рисками
- 40 Организационная структура риск-менеджмента
- 41 Внутренний контроль
- 42 Служба внутреннего аудита
- 43 Факторы риска, связанные с деятельностью акционерного общества и способы реагирования

#### ОТЧЕТЫ О СОВЕРШЕННЫХ СДЕЛКАХ

- 45 О совершенных крупных сделках
- 45 О сделках с заинтересованностью

#### ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

- 45 Сведения об аудиторе
- 46 Сведения об организации, осуществляющей учет прав на эмиссионные ценные бумаги
- 46 Информация для акционеров
- 47 Иная информация, предусмотренная Уставом Общества или иным внутренним документом Общества

#### 46 ПРИЛОЖЕНИЯ

*Приложение 1. Отчет о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления*

*Приложение 2. Годовая бухгалтерская отчетность за 2025 год вместе с аудиторским заключением*

## ОБРАЩЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ К АКЦИОНЕРАМ

Уважаемые акционеры!

Подводя итоги 2025 года, я, прежде всего, хочу отметить, что этот период стал серьёзным испытанием для всего российского бизнеса. Мы наблюдали, что трансформация экономических условий, жесткая монетарная политика и волатильность спроса привели к тому, что большинство компаний в области машиностроения закончили год с убытками. Для нашей компании прошедший год стал для компании одним из сложных в ее истории. Мы работали в условиях санкционного давления, разрыва логистических цепочек и кардинального изменения структуры спроса. Работа в течение года была направлена на повышение эффективности деятельности, однако на фоне повышения ключевой ставки и как следствие - снижение спроса на продукцию мы не смогли удержать долю рынка.

Основные причины – внешние и не зависели от нас:

- высокая ключевая ставка ЦБ, сделавшая заемное финансирование практически недоступным и заморозившая инвестиционную активность клиентов;
- резкое сокращение спроса в сегменте, где традиционно был стабильный спрос;
- китайские производители в сегменте автобетоновозов и полуприцепов, сместившие конкуренцию в ценовую плоскость, где наши возможности оказались ограничены.

Основным рынком сбыта продукции ПАО «ТЗА» является Россия. В 2025 году выручка составила 4,2 млрд. рублей, что на 68 % меньше, чем в 2024 году (13,1 млрд. рублей).

Несмотря на сложные времена, мы сохранили действующее производство, его объемы, рабочие места. Мы не строим иллюзий: возврат к докризисным показателям требует времени. Но у ПАО «ТЗА» есть технологический задел, компетенции и, что самое важное, команда, способная справляться с вызовами.

В 2026 году завод планирует повысить качество и надежность модельного ряда бетонотранспортной техники, освоить производство новых моделей прицепной и полуприцепной техники, расширить дилерскую и сервисную сеть, увеличить объемы поставок запасных частей в РФ и на экспорт.

Я благодарю акционеров за доверие, а коллектив ПАО «ТЗА» за профессионализм в непростой год. Убежден, что заложенные сегодня изменения позволят компании не только восстановить позиции, но и выйти на устойчивую траекторию роста.

*Сарайкин Антон Викторович*  
*Председатель Совета директоров ПАО «ТЗА»*

## ОБРАЩЕНИЕ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА К АКЦИОНЕРАМ

Уважаемые акционеры!

Прошедший год был непростым. Мы столкнулись с падением спроса в сегменте полуприцепов – наши заказчики сократили закупки на фоне высокой ключевой ставки и сворачивания инвестиционных программ.

Ключевым и основным заказчиком Общества в 2025 году как и ранее стал ПАО «КАМАЗ», куда было отгружено более 97% продукции.

Завод отгрузил 343 автобетоносмесителя (снижение на 42,6% к уровню 2024 года), 196 прицепов и полуприцепов (снижение на 94 %), деталей и узлов на сумму 75 млн. рублей (снижение на 75 %).

Автобетоносмесители ПАО «ТЗА» по-прежнему насчитывают свыше 20 различных моделей полезной емкостью от 5 до 12 куб.м. Широкий модельный ряд дает возможность выбора техники, оптимально подходящей для реализации проектов любых сложностей.

В 2025 году предприятием были изготовлены и реализованы комплекты кабин в количестве 1 625 единицы на сумму 2 283 млн. руб.

На предприятии продолжается работа по замене зарубежных материалов и покупных комплектующих на отечественные аналоги. С положительным результатом идет замена дорогостоящих компонентов на узлы и детали собственной разработки и собственного производства. Все вместе это – часть планомерной работы по улучшению имиджа и увеличению фундаментальной стоимости ПАО «ТЗА» в интересах акционеров.

В 2025 году деятельность подразделений ПАО «ТЗА» по обеспечению качества продукции осуществлялась в соответствии с Политикой и Целями в области качества на основе утвержденной программы «Качество-2025» в рамках сертифицированной системы менеджмента качества «ТЗА».

Система управления качеством построена на стандарте ГОСТ Р ИСО 9001. Для достижения этой цели мы берем обязательство заботиться о качестве, чтобы предоставить нашим клиентам надежный продукт и качественный сервис. Тесное взаимодействие с потребителями и поставщиками позволяет Компании становиться эффективнее, повышать качество сервиса и обеспечивать возможности для устойчивого долгосрочного роста.

В апреле 2025 года был проведен инспекционный контроль на соответствие системы менеджмента качества требованиям ГОСТ РВ 0015-002-2020, по итогам выдано решение сертификат соответствия продлить до апреля 2027г.

В целях совершенствования структуры управления Обществом в отчетном году продолжились организационные изменения в структуре предприятия. Среднесписочная численность за 2025 г. составила 1158 человек, что на 433 чел. (или 27,2 %) меньше по сравнению с 2024 г. Основная доля понижения приходится на категорию основных рабочих и РСиС. Среднесписочная численность непромышленного персонала увеличилась на 3 чел. и составила 36 чел. Средняя заработная плата в 2025 году по сравнению с 2024 годом снизилась на 10,5%.

Мы продолжим осуществлять освоение перспективных и востребованных рынком новых продуктов, производство прицепной техники, повышать качество и надежность модельного ряда бетонотранспортной техники, повышение уровня социальной стабилизации коллектива. Впереди – новый этап и, опираясь на накопленный за этот год сложный опыт, мы уверенно смотрим в будущее.

*Курганов Александр Владимирович*  
Генеральный директор ПАО «ТЗА»

### **КРАТКАЯ ИСТОРИЯ ПАО «ТЗА»**

В 1973 году Правительством страны и Министерством строительного, дорожного и коммунального машиностроения СССР принято решение о строительстве завода автобетоновозов в г. Туймазы Башкирской АССР.

Весной 1976 года в северо-западной части г. Туймазы развернулось строительство завода.

Параллельно со строительством завода с целью ускорения создания и отработки конструкции строительных машин был создан Туймазинский опытно-экспериментальный завод. 7 ноября 1977 года на праздничной демонстрации Туймазинские машиностроители смогли продемонстрировать первый автобетоновоз - СБ-113.

Серьезные испытания на надежность машины прошли в 1986 году при ликвидации последствий чернобыльской аварии.

Туймазинская техника достойно выдержала испытания, и тем самым подтвердила свою марку. К 1990 году завод выходит на запроектированную мощность.

В ноябре 1994 года завод реорганизован в открытое акционерное общество в соответствии с планом приватизации арендного предприятия «Туймазинский завод автобетоновозов». Общей целью создания приватизированных предприятий было повышение эффективности экономической системы государства и переход от плановой экономики к рыночным отношениям.

Подтверждением достигнутых успехов и уверенной ориентации в новых условиях хозяйствования стало награждение завода престижными международными наградами: 1993 г. – «Аркой Золотой Звезды» - за высокую репутацию и профессионализм. 1995 г. – «Факелом Бирменгама» - за успешное выживание в условиях рыночной экономики.

Начиная с 2004 года ОАО «ТЗА» участвует во Всероссийской Программе «100 лучших товаров России», которому предшествовал региональный конкурс «Лучшие товары Башкортостана», 27 апреля 2007 года ОАО «ТЗА» награжден Знаком Почета «Звезда Содружества» с вручением Почетного Диплома лауреата Международной премии в номинации «Лучшая компания СНГ». Предприятие награждалось Почетными грамотами Министерства внешнеэкономических связей и торговли РБ «За вклад в развитие внешнеторговых связей РБ, высокий профессионализм и достигнутые успехи при осуществлении экспортных операций».

В 2004 году предприятие входит в крупнейший машиностроительный концерн «КАМАЗ». В результате проведенного ребрендинга товарной марки в 2007 году вся продукция выпускается под маркой «TZA/KAMAZ» в фирменных цветах синий, оранжевый, белый цвета. Автобетоносмесители имеют свою фирменную покраску «капелька». 29 ноября 2016 года на внеочередном Общем собрании акционеров Общества (протокол №2(23) от 02 декабря 2016 г.) в целях приведения в соответствие с Гражданским кодексом Российской Федерации Общество было переименовано из Открытого акционерного общества «Туймазинский завод автобетоновозов» в Публичное акционерное общество «Туймазинский завод автобетоновозов».

За 45 - летнюю историю успешной и стабильной работы предприятие завоевало широкую известность и репутацию надежного и привлекательного партнера. Машины с маркой «Туймазинский завод автобетоновозов» хорошо известны не только в России и СНГ, но и более чем 20 странах дальнего зарубежья.

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБЩЕСТВА В ОТРАСЛИ

### РЫНОЧНЫЕ ПОЗИЦИИ

Машиностроение — это отрасль промышленности, уровень развития которой в значительной степени определяет техническую оснащенность всех отраслей экономики и обороноспособность страны.

Машиностроение в России занимает ведущее положение среди отраслей промышленности.

Машиностроительные предприятия — это крупнейшие промышленные предприятия, эти производства являются капиталоемкими и трудоемкими, выпускаемая продукция сложна конструктивно и технологически, поэтому большую роль в этой сфере играют научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы и квалификация персонала.

Машиностроительный комплекс отличается широким развитием межотраслевых и внутриотраслевых связей, основанных в значительной мере на производственном кооперировании. Связи машиностроительного комплекса с другими межотраслевыми комплексами служат одним из важнейших условий функционирования экономики страны в целом.

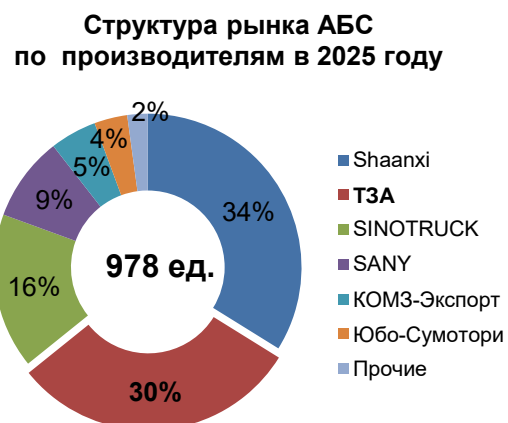
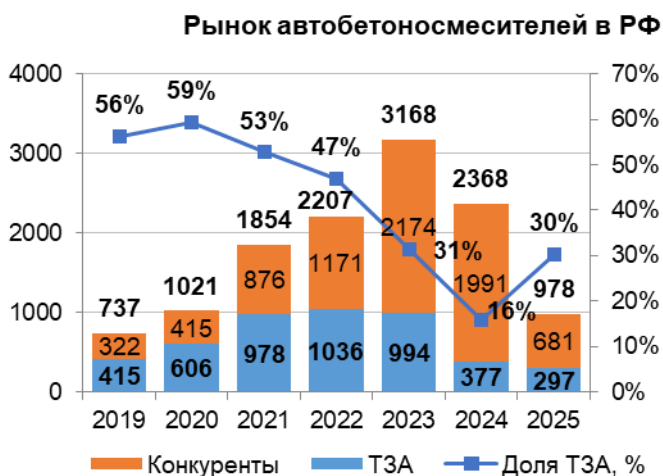
Различные темпы роста выпуска продукции обусловлены состоянием и динамикой соответствующих рынков и отраслей, для которых предназначена продукция машиностроительного комплекса.

ПАО «ТЗА» - автомобилестроительная компания, входящая в состав группы компаний ПАО «КАМАЗ», крупнейший производитель бетонотранспортной и прицепной техники. Является единственным заводом-изготовителем в России, который выпускает бетононасосы по полному производственному циклу.

Основная специализация предприятия - производство и проектирование автобетоносмесителей, стационарных автобетононасосов, прицепной и полуприцепной техники.

### РЫНОК АВТОБЕТОНОСМЕСИТЕЛЕЙ

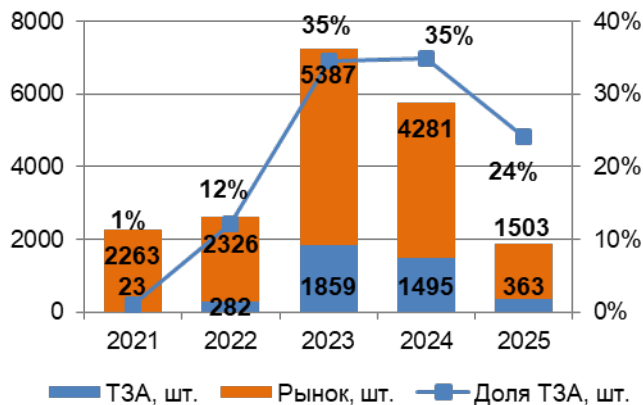
В 2025 году рынок автобетоносмесителей показал снижение. Темп снижения составил 59% по сравнению к АППГ, в количественном выражении рынок автобетоносмесителей составил 978 ед. Из них доля автобетоносмесителей производства ПАО «ТЗА» выросла до 30%, или 297 ед. Производители из Китая суммарно заняли долю на рынке около 63%.



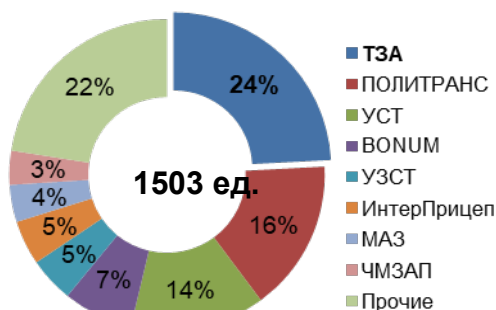
## РЫНОК ШТОРНЫХ ПОЛУПРИЦЕПОВ (МАГИСТРАЛЬНЫХ), БОРТОВЫХ ПОЛУПРИЦЕПОВ И САМОСВАЛЬНЫХ ПРИЦЕПОВ

Рынок бортовых полуприцепов в РФ в 2025 году составил 1503 ед., что на 65% меньше по сравнению с АППГ. Доля ТЗА в 2025 году составила 24%, или 363 ед. Наиболее популярные модели ПАО «ТЗА» – это ТЗА 588521 и ТЗА 588513.

**Рынок бортовых п/прицепов в РФ**

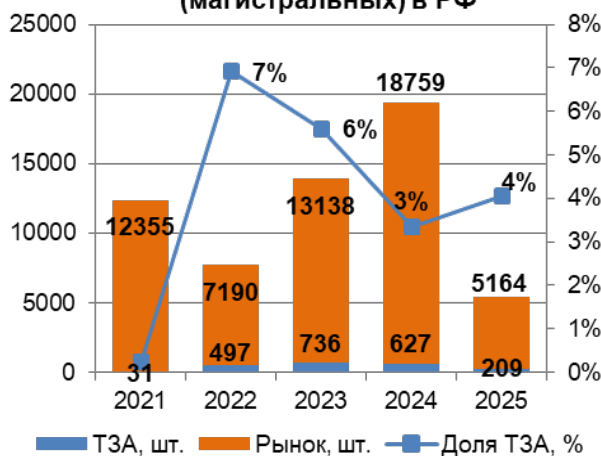


**Структура рынка бортовых п/п по производителям в 2025 году**

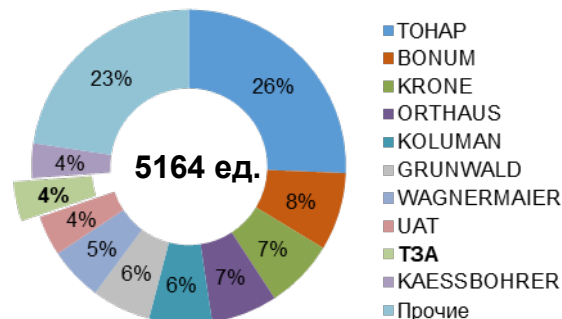


Рынок шторных полуприцепов в РФ один из самых ёмких. Общий объём рынка в 2025 году составил 5164 ед. Доля ТЗА - 4%, или 209 ед.

**Рынок шторных п/прицепов (магистральных) в РФ**

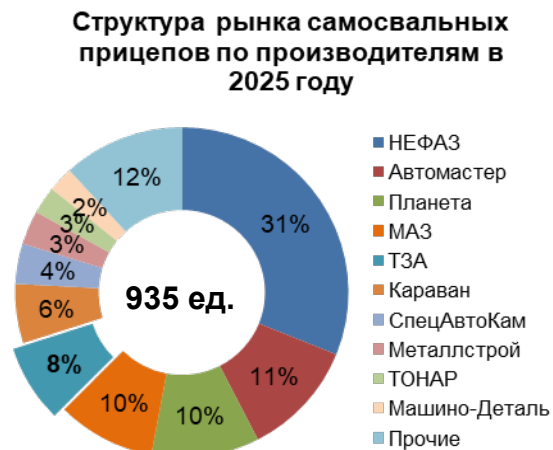


**Структура рынка шторных п/прицепов (магистральных) по производителям в 2025 году**



Рынок самосвальных прицепов в РФ в 2025 году также показал снижение к АППГ и составил 935 ед. Доля ТЗА - 8%, или 71 ед. Наиболее популярная модель самосвальных прицепов ПАО «ТЗА» – это ТЗА 8551М4.





### ОСНОВНЫЕ ФАКТОРЫ, ВЛИЯЮЩИЕ НА СОСТОЯНИЕ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНОЙ ОТРАСЛИ И НА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПАО «ТЗА»

Основными факторами, влияющими на состояние машиностроительной отрасли и на деятельность ПАО «ТЗА», являются величина платежеспособного спроса на продукцию машиностроения и продукцию ПАО «ТЗА», а также конкурентоспособность продукции машиностроения, валютный курс рубля, уровень таможенных барьеров для импортной продукции машиностроения и организационно-технический уровень развития предприятий машиностроения и ПАО «ТЗА».

Для стабильности и улучшения своего положения на рынках Общество в 2026 году планирует предпринять следующие меры:

- Повысить качество и надежность модельного ряда бетонотранспортной техники;
- Увеличить объемы продаж и поставок продукции на экспорт (СНГ, ЕАЭС и Ближнее Зарубежье);
- Освоить производство новых моделей прицепной и полуприцепной техники;
- Расширить линейку производимой бетоноподающей техники;
- Расширить дилерскую и сервисную сеть;
- Увеличить объемы поставок запасных частей в РФ, в т.ч. на экспорт;
- Обеспечить выполнение медиа-плана по продвижению продукции;
- Обеспечить выполнение годового бизнес-плана и плана-продаж;
- Повысить уровень социальной стабилизации коллектива с целью снижения текучести кадров.

### ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПАО «ТЗА»

Основными направлениями деятельности ПАО «ТЗА» являются:

- Производство и реализация комплектующих, поставляемых на автомобильный конвейер ПАО «КАМАЗ»;
- Производство и продажа прицепной, полуприцепной техники;
- Производство и реализация бетонотранспортной, сельскохозяйственной и иной техники, товаров народного потребления и иной продукции;
- Производство и продажа продукции для лесозаготовительной отрасли и ЖКХ;
- Производство и реализация прочих сторонних заказов – заготовок и деталей, получаемых из листового или профильного проката методами термической, гильотинной и механической резки, вальцовки, формовки и гибки;
  - Производство и реализация деталей, получаемых методом точного литья;
  - Производство запасных частей и комплектующих изделий;
  - Перепродажа товаров (работ и услуг);
  - Техническое и фирменное обслуживание бетонотранспортной техники;
  - Монтажные, эксплуатационные, проектно-наладочные работы;

## ПРОИЗВОДСТВО



### ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПЛОЩАДЬ

	Наименование	Характеристика
1	Территория	31,1 га
2	Производственная площадь	Блок цехов №1 – 60281,3 кв. м. Участок точного литья в блоке вспомогательных служб - 972 м
3	Административно - бытовой корпус	Административно - бытовой корпус №1 – 13236,9 кв. м.
4	Вспомогательная площадь	Механизированная мойка - 264 кв. м. Компрессорная станция - 394 кв. м. Водонасосная станция – 393,9 кв. м.
5	Площадки складские открытые	Склад металлов - 7478 кв. м. Склад готовой продукции – 18941,6 кв. м. Склад шасси - 6303 кв. м. и 4280 кв. м.
6	Склады закрытые	Центральный склад - 760 кв. м. Склад готовой продукции - 648 кв. м. Склад отдела материально-технического обеспечения - 600 кв. м. Склад комплектации в блоке цехов - 2600 кв. м.

### ПОКАЗАТЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ МОЩНОСТИ В 2025 ГОДУ

Наименование продукции	Ед. изм.	Показатели						
		Мощность на 01.01.2025г	Мощность на 01.01.2026г.	Среднегодовая мощность	Выпуск продукции			Процент освоения среднегодовой мощностей
					На спец. мощности	На не спец. мощностях	Во вне режимное время	
Товарная продукция, в т.ч.	тыс. руб.	13186126,6	13186126,6	13186126,6	3369941,5	951668,5		32,8
Основная продукция, из нее	тыс. руб.	13151003,8	13151003,8	13151003,8	3361309,1			25,6
Автобетоносмесители и технологическое оборудование	шт.	1912	1912	1912	346			18,1
Прицепы и полуприцепы	шт.	3600	3600	3600	263			7,3
Запчасти	тыс. руб.	35122,8	35122,8	35122,8	8632,4			24,6
Кабины	Шт.	1920	1920	1920	1625			84,6
Сторонние заказы	тыс. руб.					951668,5		

### СОСТАВ ПРОИЗВОДСТВА

Заготовительный цех	Характеристика
Листовой прокат	- Плазменное оборудование с ЧПУ Лазерное оборудование с ЧПУ 6 шт
Резка профиля и круга	- Ленточнопильное оборудование
Вальцовка листовых обечаек	- Вальцы цилиндрические 3-х, 4-х валковые
Листовая штамповка холодная	- Прессовое гидравлическое оборудование

Гибка листовая	- Листогиббы гидравлические
Рубка листа	- Гильотины механические
Гибка тонкостенных труб	- Трубогибочное оборудование
Дробеструйная очистка стального проката	- Автоматизированная линия SHLIK (Германия)
Правка листов	- 9-ти валковая листопрямляющая машина
<b>Участок точного литья</b>	<b>Характеристика</b>
Стальное литье по выплавляемым моделям	- Две печи для стального литья с загрузкой до 250 кг
<b>Сварочный цех</b>	<b>Характеристика</b>
Сварка полуавтоматическая в газовой среде	- Сварочные полуавтоматы ESAB (Швеция)
Сварка автоматическая под слоем флюса	- Сварочные автоматы
Сборка – сварка узлов в специальной оснастке Роботизированный комплекс	- Изготовление сложных пространственных узлов, рамных конструкций, балочно-стреловых конструкций, тонкостенных емкостей, сосудов, цистерн, баков - Сварка рам полуприцепов
Контроль сварных соединений	- Ультразвуковой контроль, гидравлические и пневматические испытания
<b>Механический цех</b>	<b>Характеристика</b>
Токарная обработка	- Универсальное токарное оборудование Токарное оборудование с ЧПУ
Токарно-фрезерная обработка	- Токарный автомат с ЧПУ
Токарно-карусельная обработка	- Токарно-карусельное оборудование
Фрезерная обработка	- Универсальное фрезерное оборудование
Строгание кромок	- Кромкострогальный станок
Формовка торосферических тонкостенных днищ	- Токарно-давальное оборудование
Изготовление зубчатых соединений	- Зубострогальный, зубодолбежный, зубофрезерный и зубошлифовальный станки
Расточная обработка	- Горизонтально-расточные станки, обрабатывающие центры
<b>Окрасочный участок</b>	<b>Характеристика</b>
Абразивно-струйная камера для обработки сварных узлов	- Дробеструйка сварных узлов, напольный конвейер
Окрасочная линия	- Механизированная линия (подвесной конвейер) подготовки поверхности (обезжиривание с железифосфатированием) и окраски методом пневмораспыления для мелкогабаритных деталей и узлов
Окрасочная камера	- Окраска среднегабаритных узлов, напольный конвейер, сушильная камера
Окрасочная линия	- Окраска крупногабаритных узлов, напольный конвейер, сушильная камера
Окрасочно-сушильная камера	- Окраска и сушка рам полуприцепов, напольный конвейер
Окрасочно-сушильная камера	- Окончательная окраска и сушка
<b>Сборочный цех</b>	<b>Характеристика</b>
Посты сборки	- Сборка металлоконструкций, гидросистем, электросистем, на конвейерах, монтаж технологического оборудования на шасси, приемо-сдаточные испытания
<b>Вспомогательные участки</b>	<b>Характеристика</b>
Участок резино - технических изделий	- Стандартные и специальные резино-технические изделия
Лаборатория	- Метрология: для проведения замеров и испытаний.



## ПРОДУКТОВАЯ ЛИНЕЙКА ПАО «ТЗА»

- Свыше **20** моделей автобетоносмесителей с объемом смесительного барабана от 5 до 12м<sup>3</sup>



АВТОБЕТОНОСМЕСИ  
ТЕЛЬ  
ТЗА 5814Y5



АВТОБЕТОНОСМЕСИТЕЛЬ  
ТЗА 5814T6



АВТОБЕТОНОСМЕСИТЕЛЬ  
ТЗА 581471



АВТОБЕТОНОСМЕСИТЕЛЬ  
ТЗА 5814G6 (МЕТАН)



АВТОБЕТОНОСМЕСИ  
ТЕЛЬ  
ТЗА 5814Y7



АВТОБЕТОНОСМЕСИТЕЛЬ  
ТЗА 5814Z8



АВТОБЕТОНОСМЕСИТЕЛЬ  
ТЗА 5814Y9



АВТОБЕТОНОСМЕСИТЕЛЬ  
ТЗА 5814Y9-01



АВТОБЕТОНОСМЕСИ  
ТЕЛЬ  
ТЗА 5814Z9



АВТОБЕТОНОСМЕСИТЕЛЬ  
ТЗА 5814Z0



АВТОБЕТОНОСМЕСИТЕЛЬ  
ТЗА 58140V



АВТОБЕТОНОСМЕСИТЕЛЬ  
ТЗА 581425



АВТОБЕТОНОСМЕСИ  
ТЕЛЬ  
ТЗА 5814W2



АВТОБЕТОНОСМЕСИТЕЛЬ  
ТЗА 58142U



АВТОБЕТОНОСМЕСИТЕЛЬ  
ТЗА 5814Y9-01  
С ТРАНСПОРТЕРНОЙ  
ЛЕНТОЙ К-12

- Свыше **20** модификации прицепов различного назначения (2-осные и 3-осные)



САМОСВАЛЬНЫЙ  
ПРИЦЕП ТЗА  
8551-10-02M



САМОСВАЛЬНЫЙ  
ПРИЦЕП ТЗА 8551M2



САМОСВАЛЬНЫЙ ПРИЦЕП  
ТЗА 8551M3



САМОСВАЛЬНЫЙ ПРИЦЕП  
ТЗА 8551M4



САМОСВАЛЬНЫЙ  
ПРИЦЕП  
ТЗА 8551M6



САМОСВАЛЬНЫЙ  
ПРИЦЕП  
ТЗА 8543M



САМОСВАЛЬНЫЙ ПРИЦЕП  
ТЗА 8538



САМОСВАЛЬНЫЙ ПРИЦЕП  
ТЗА 85381M3



ПРИЦЕП-  
СОРТИМЕНТОВОЗ  
ТЗА 8551-02-1



ПРИЦЕП-  
КОНТЕЙНЕРОВОЗ  
ТЗА 8332



ТРАКТОРНЫЙ ПРИЦЕП  
ТЗА 589001



ПРИЦЕП БОРТОВОЙ  
ТЗА 588201



ПРИЦЕП БОРТОВОЙ  
ТЗА 588301

■ **2 модели прицепов-шасси для монтажа различного вида спецнадстроек**



ПРИЦЕП-ШАССИ  
ТЗА 589200



ПРИЦЕП-ШАССИ  
ТЗА 589300

■ **8 моделей 3-осных полуприцепов различного назначения**



ПОЛУПРИЦЕП  
САМОСВАЛЬНЫЙ  
ТЗА 588514  
(ЛОМОВОЗ)



ПОЛУПРИЦЕП-  
СОРТИМЕНТОВОЗ  
ТЗА 588511



ПОЛУПРИЦЕП -  
КОНТЕЙНЕРОВОЗ  
ТЗА 93341



ПОЛУПРИЦЕП БОРТОВОЙ  
ТЗА 588522



ПОЛУПРИЦЕП  
(МАГИСТРАЛЬНЫЙ)  
ШТОРНЫЙ ТЗА  
588510-08



ПОЛУПРИЦЕП  
БОРТОВОЙ ТЗА 588513-07



ПОЛУПРИЦЕП ШТОРНО-  
БОРТОВОЙ ТЗА 588516-08



ПОЛУПРИЦЕП БОРТОВОЙ  
ТЗА 588521

■ **Детали и узлы для а/м КАМАЗ (кооперация с заводами ПАО «КАМАЗ»)**

## ОТЧЁТ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ О РЕЗУЛЬТАТАХ РАЗВИТИЯ ОБЩЕСТВА ПО ПРИОРИТЕТНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Деятельность Совета директоров в отчетном периоде была организована в соответствии с утвержденным планом работы, исполнение решений контролировалось, что способствовало получению прибыли от производства и реализации выпускаемой продукции на основе эффективного управления компанией и ее целенаправленного развития, повышения качества выпускаемой продукции, ответственной социальной и кадровой политики.

Совет директоров Общества при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей действовал в интересах общества.

Наиболее важными решениями Общества в отчетном году были решения, связанные с подготовкой общих собраний акционеров и обеспечением прав акционеров.

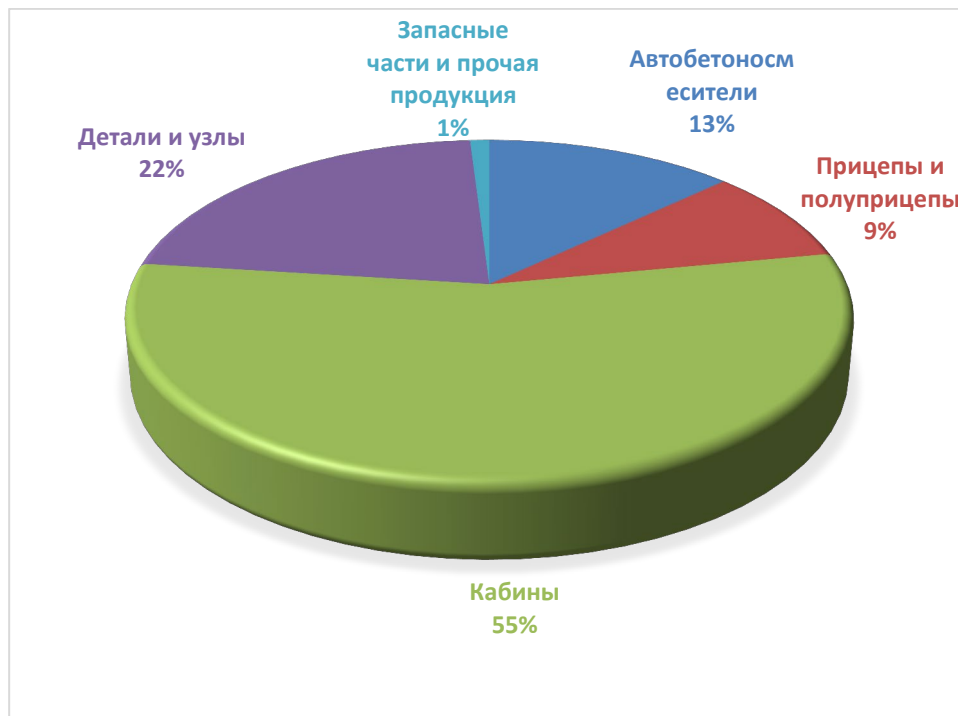
Совет директоров и в дальнейшем будет уделять особое внимание вопросам корпоративного управления, повышению прибыльности, а также созданию еще более конкурентоспособной продукции на основных рынках сбыта (продукции, работ, услуг).

### СТРУКТУРА РЕАЛИЗОВАННОЙ ПРОДУКЦИИ

Объем отгруженной продукции за 2025 год составил 4 161, 05 млн. рублей, что составляет 29% по отношению к предыдущему году.

За 2025 год доля прицепов и полуприцепов в общем объеме отгруженной продукции составила 9%, доля автобетоносмесителей 13% (2024 год –6%).

Доля деталей и узлов для ПАО «КАМАЗ» выросла на 15% и составила 22%. В 2025 году доля комплектов кабин для ПАО «КАМАЗ» выросла на 29% и составила 55% в общем объеме отгруженной продукции. Доля запасных частей и прочей продукции составила 1%.



## РАЗВИТИЕ. РАЗРАБОТКА. ВНЕДРЕНИЕ

В 2025 году объем инвестиций в основной капитал составил 72,6 млн. руб., в т. ч. на рабочие машины, оборудование и прочие основные средства, 71,3 млн. руб. на производственный и хозяйственный инвентарь и прочие основные средства 1,3 млн. руб.

### РАЗРАБОТКИ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ

Изделие	Цель
Освоено серийное производство Полуприцеп шторный 588510-08	1. Расширение продуктовой линейки 2. Удовлетворение спроса потребителей
Освоено серийное производство Полуприцеп-контейнеровоз 93341	1. Расширение продуктовой линейки 2. Удовлетворение спроса потребителей
Освоено серийное производство Полуприцеп-зерновоз бортовой 588536	1. Расширение продуктовой линейки 2. Удовлетворение спроса потребителей
Освоено серийное производство Полуприцеп-зерновоз самосвальный 588536	1. Расширение продуктовой линейки 2. Удовлетворение спроса потребителей

### ПЕРЕДОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВНЕДРЕННЫЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ

- резка сортового и профильного проката на итальянских и корейских ленточнопильных станках с программным управлением;
- резка листового проката на машинах лазерной и плазменной резки с ЧПУ;
- гибка листового проката на вальцах и прессах листогибочных с ЧПУ;
- изготовление эллиптических днищ на немецких станках ротационного выдавливания;
- дробеструйная обработка листового и профильного металлопроката с использованием немецкого комплекса из дробеструйной камеры и камеры нанесения защитного покрытия (сварочного праймера), и дробеструйная обработка крупногабаритных сварных узлов перед окраской в специальной камере;
- полуавтоматическая сварка в аргоноуглекислотной защитной среде с использованием тиристорных и инверторных полуавтоматов шведской фирмы ESAB; автоматическая сварка под слоем флюса карт конусов, кольцевых стыков барабанов автобетоносмесителей и лонжеронов полуприцепов;
- сварка рам полуприцепов на роботизированном комплексе;
- механическая обработка на станках с ЧПУ и обрабатывающих центрах.

### КАЧЕСТВО. ГАРАНТИЙНОЕ И СЕРВИСНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

Наше время предназначено быть временем высокого качества во всех его проявлениях – качество труда, продукции и услуг, качество окружающей среды, т.е. реализовать современную парадигму цивилизованного развития. Для выживания и развития предприятий в реальных условиях необходимо приспосабливаться к динамично меняющимся условиям современного мира. Для этого организация имеет свою стратегию, находит главное звено для победы в острой конкурентной борьбе. Одним из важнейших показателей деятельности организации выступает качество продукции. Качество – основа конкурентоспособности предприятия. Её повышение и совершенствование определяет позицию организации в сложившихся условиях рынка, развитие научно-технического прогресса, повышение эффективности производства, что является основной особенностью деятельности передовых компаний мира. Под управлением качеством продукции понимают постоянный,



планомерный, целеустремленный процесс воздействия на процесс формирования качества в производстве и проявление его в потреблении. Управление качеством – органическая часть общего управления производством и одна из его ветвей дерева целей. Из этого определения следует, что уровень качества продукции должен устанавливаться, обеспечиваться и поддерживаться. Управление качеством направлено на регулирование всех этапов жизненного цикла.

Важной системой управления этапами жизненного цикла является система менеджмента качества (СМК). Внедрение системы менеджмента качества позволяет получить целый ряд преимуществ: повысить рентабельность, экспортный потенциал предприятия, конкурентоспособность, безопасность и качество продукции, снизить издержки производства, сделать предприятие клиентоориентированным и эффективным.

Система менеджмента качества (СМК) Общества ПАО «ТЗА», основанная на процессном подходе, сертифицирована на соответствие требованиям ИСО 9001 с 2001 года.

В апреле 2025 года ПАО «ТЗА» был проведен инспекционный контроль на соответствие системы менеджмента качества требованиям ГОСТ РВ 0015-002-2020. По итогам было выдано решение сертификата соответствия № СДС СР СК.710-2024 продлить до апреля 2027 г.

В июле 2025 года Органом по сертификации менеджмента качества «САМТ-ФОНД» (г. Москва) был проведен инспекционный контроль системы менеджмента качества на соответствие требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015. По результатам инспекционного контроля Обществу «ТЗА» было выдано решение о продлении действия сертификата соответствия системы менеджмента качества на соответствие требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015) до июля 2027 г.

В 2025 году деятельность подразделений ПАО «ТЗА» по обеспечению качества продукции осуществлялась в соответствии с Политикой и Целями в области качества на основе утвержденной программы «Качество-2025» в рамках сертифицированной системы менеджмента качества «ТЗА».

За 2025 год благодаря усовершенствованию производственных процессов и реализации «Программы Качество-2025» удалось выполнить следующие цели в области качества (в сравнении с уровнем 2024 года):

1. Поддерживать в рабочем состоянии систему менеджмента качества ПАО «ТЗА», что подтверждается проведением инспекционных контролей системы менеджмента органами по сертификации систем менеджмента качества «САМТ-ФОНД» и ООО «НИИТ».
2. Снизить уровень рекламаций на 1 ППТ на 24%
3. Обеспечить количество дефектов на 1 единицу ПТ не более 1,34 дефекта.
4. Обеспечить IPNV3mis (количество рекламационных дефектов на 100 автомобилей по результатам 3 месяцев эксплуатации) по автомобилям поколения К3 до 0.016.
5. Продолжить внедрение этапов встроенного качества в процессы производства продукта на различных стадиях изготовления (1,2,3,4 петель качества).

### **ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА**

В 2025 году объем выручки составил 4 186 млн. руб., в том числе от реализации продукции 4 161 млн. руб. В 2025 году по сравнению с АППГ снижение объемов выручки составило 8 961 млн. руб. в том числе по продукции 8 554 млн. руб.

Всего за 2025 год было реализовано 343 ед. автобетоносмесителей со снижением к прошлому году - 249 ед. Продано 196 ед. прицепов и полуприцепов, что меньше прошлого года на 3 157 ед. По деталям и узлам, ГБО уменьшение к 2025 году составило 75 млн. руб. В 2025 году было изготовлено и отгружено 1 625 ед. каркасов кабин для ПАО «КАМАЗ», что меньше, чем в 2024 году на 298 ед.

На ПАО «КАМАЗ» отгружено 97,6% продукции, в том числе автобетоносмесители, прицепы и полуприцепы, узлы и детали для главного конвейера, ГБО, каркасы кабин, запасные части.

По итогам года предприятие получило убыток от продаж в размере 608 млн. руб. Чистый убыток в 2025 году составил 434 млн. руб.

Дальнейшее развитие Общества, увеличение продаж в 2026 году во многом будут зависеть от макроэкономической динамики конъюнктуры внешнего и внутреннего рынков.

## ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Годовая бухгалтерская отчетность Общества за 2025 год со всеми необходимыми пояснениями и аудиторское заключение от Общества с ограниченной ответственностью «Аудиторско-консалтинговая компания «Аудэкс»» приведены в Приложении № 2.

### ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

Политика управления персоналом — это один из способов достичь стратегических целей предприятия. Работы по достижению поставленных целей осуществлялись в следующих направлениях:

планирование и осуществление непрерывного профессионального обучения работников Общества, включающего в себя подготовку, переподготовку и повышение квалификации персонала;

вопросы охраны труда работников;

привлечение персонала путем повышения уровня привлекательности работодателя за счет социальной активности сотрудников Общества, участия в городских и районных встречах, мероприятиях, а также повышения в 2025 году среднего уровня заработной платы. Привлечение молодых рабочих и специалистов осуществляется путем взаимовыгодного сотрудничества с учебными заведениями, управлением образования, Советом молодежи и Центром занятости населения Туймазинского района.

Подготовка персонала проводится на основании плана подготовки и повышения квалификации кадров, индивидуальных планов обучения, программ обучения, ориентированных на получение работником новых знаний по важным для ПАО «ТЗА» направлениям. В рамках участия в региональной программе по предоставлению субсидии из бюджета РБ для обеспечения затрат работодателей на оплату образовательных услуг были организованы мероприятия по профессиональному обучению работников предприятия.

Управление персоналом было направлено на эффективное использование трудовых ресурсов с целью достижения текущих и стратегических целей Общества.

Списочная численность персонала ПАО «ТЗА» по состоянию на 01.01.2025 составляла 1484 чел. К концу года списочная численность уменьшилась на 467 чел. или на 31,47 % и составила 1017 чел.

Доля мужчин в общей численности персонала ПАО «ТЗА» составляет 60,3 % (613 чел.), доля женщин 39,7 % (404 чел.).

Средний возраст персонала ПАО «ТЗА» за 2025 год повысился с 41 года до 45 лет.

Среднесписочная численность всего за 2025 г. составила 1158 человек, что на 433 чел. (или на 27,2%) меньше по сравнению с 2024 г. Основная доля понижения приходится на категорию основных рабочих и РСИС 431 чел. Среднесписочная численность непромышленного персонала уменьшалась на 3 чел. и составила 36 чел.

В 2025 году продолжены организационные изменения в структуре предприятия.

В целях дальнейшего совершенствования структуры управления Общества:

- создана группа оптимизации производственных процессов в подчинении заместителю генерального директора по производству;

- передан отдел информационных и коммуникационных технологий в подчинение директору по экономике и финансам;

- передано бюро охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды в подчинение главному инженеру;

- переименовано бюро продаж в отдел продаж;

- переданы группа по работе с имуществом и бюро сервисного и гарантийного обслуживания в состав отдела продаж;

- преобразован отдел социального обслуживания и связей с общественностью в административно-хозяйственный отдел;

- передан здравпункт в состав санатория-профилактория «Изумруд» из отдела социального обслуживания и связей с общественностью;

- передан участок технологической подготовки производства в состав отдела главного технолога;

- разделен участок новой специальной техники на участок сборки кабин и участок сварки кабин, с передачей участков в сборочный и сварочный цеха соответственно.

## СТРУКТУРА И ДИНАМИКА СРЕДНЕСПИСОЧНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ (ЧЕЛ.):

	2024г.	2025г.	(+) рост, (-) снижение
<i>Среднесписочная численность всего,</i>	<i>1591</i>	<i>1158</i>	<i>-433</i>
<i>в том числе</i>			
<i>Промышленно-производственный персонал</i>	<i>1553</i>	<i>1122</i>	<i>-431</i>
<i>рабочие всего:</i>	<i>1243</i>	<i>863</i>	<i>-380</i>
<i>в т.ч. основные</i>	<i>923</i>	<i>616</i>	<i>-307</i>
<i>вспомогательные</i>	<i>319</i>	<i>247</i>	<i>- 72</i>
<i>удельный вес в промышленно-производственном персонале (%)</i>	<i>80</i>	<i>77</i>	<i>- 0,6</i>
<i>Руководители, специалисты и служащие</i>	<i>309</i>	<i>261</i>	<i>-48</i>
<i>удельный вес в промышленно-производственном персонале (%)</i>	<i>20</i>	<i>20</i>	<i>- 0,7</i>
<i>Непромышленный персонал</i>	<i>39</i>	<i>36</i>	<i>-3</i>

В целях приобретения нового опыта и повышения квалификации персонала, обмена опытом работы между работниками, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой должности прошли обучение:

## ВЫПОЛНЕНИЕ ПЛАНА ПОДГОТОВКИ КАДРОВ

№ п/п	Виды обучения	Рабочие		Руководители, специалисты и служащие		
		План	Факт	План	Факт	Всего
1	<i>Повышение квалификации (производственно-технические курсы)</i>	<i>30</i>	<i>26</i>	<i>5</i>	<i>14</i>	<i>40</i>
2	<i>Переподготовка (освоение второй профессии)</i>	<i>70</i>	<i>108</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>108</i>
3	<i>Подготовка (новая подготовка)</i>	<i>70</i>	<i>63</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>63</i>
4	<i>Курсы целевого назначения</i>	<i>5</i>	<i>-</i>	<i>15</i>	<i>28</i>	<i>28</i>
5	<i>Подконтрольное обучение</i>	<i>650</i>	<i>706</i>	<i>210</i>	<i>221</i>	<i>927</i>
	<i>Всего</i>	<i>825</i>	<i>903</i>	<i>230</i>	<i>263</i>	<i>1166</i>

В целях приобретения нового опыта и повышения квалификации персонала, обмена опытом работы между работниками, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой должности

- повысили квалификацию 40 человек, из них 26 рабочих;
- прошли переподготовку (освоили вторую профессию) 108 человек;
- получили профессию 63 человек из числа вновь принятых работников;
- на курсах целевого назначения обучились 28 человек;
- прошли подконтрольное обучение 927 человек, из них 706 рабочих.

Всего прошли обучение 1166 чел.: рабочие - 903 человек; РСиС – 263 человек.

Прошли производственную практику учащиеся и студенты учебных заведений в количестве 210 человек.

Для закрепления на местах вновь принятых работников активно используется «Положение о наставничестве в ПАО «ТЗА». Назначены наставниками для вновь принятых учеников – 63 рабочих.

Израсходовано средств на подготовку кадров на сумму 1 575 390 рублей.

#### СТРУКТУРА И ДИНАМИКА ФОНДА ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

	2024 г.	2025 г.	%
<i>Фонд заработной платы - всего (тыс. руб.)</i>	<i>1 144 838</i>	<i>746 035</i>	<i>65,16</i>
<i>1.1. Списочного состава</i>	<i>1 139 420</i>	<i>729 966</i>	<i>64,06</i>
<i>из него - промышленно-производственный персонал</i>	<i>1 128 581</i>	<i>729 966</i>	<i>64,7</i>
<i>в т. ч. основные рабочие</i>	<i>715 537</i>	<i>408 058</i>	<i>57,03</i>
<i>вспомогательные рабочие</i>	<i>173 129</i>	<i>135 254</i>	<i>78,12</i>
<i>РСиС</i>	<i>239 913</i>	<i>186 654</i>	<i>77,8</i>
<i>Непромышленный персонал</i>	<i>16 257</i>	<i>16 069</i>	<i>98,84</i>
<i>2. Выплаты соц. характера</i>	<i>11 532</i>	<i>9 488</i>	<i>82,27</i>

#### ДИНАМИКА СРЕДНЕЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ 1-ГО РАБОТАЮЩЕГО

Наименование показателя	2024 г., руб.	2025г., руб.	Темп роста, %
Средняя зарплата - всего	59 952	53 683	-10,5
в т.ч. промышленно-производственный персонал	60 538	54 178	-10,5
в т.ч. основные рабочие	64 852	55 224	-14,8
вспомогательные рабочие	45 115	45 679	+1,2
РСиС	64 396	59 758	-7,2

По сравнению с 2024 годом средняя заработная плата в 2025 году снизилась на 6 269 руб.

#### СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА

Социальная политика ПАО «ТЗА» реализуется в целях регулирования социально-трудовых отношений, повышения мотивации, роста производительности, качества труда персонала, и направлена на достижение целей развития Общества.

В ПАО «ТЗА» действует Коллективный договор, утвержденный в 2025 году сроком на три года. Коллективный договор является приоритетным документом, базой для нормативного регулирования социально-трудовых отношений.

Социальная политика реализуется в следующих направлениях: Забота, Оздоровление, Молодежь, Женщины, Родители и дети, Негосударственное пенсионное обеспечение, Культурно-массовая работа.

Согласно Коллективному договору оказывалась материальная помощь как работникам Общества, так и пенсионерам - бывшим работникам ПАО «ТЗА» - 2 577 000 рублей, в том числе оказавшимся в трудной жизненной ситуации (на оплату погребения) на общую сумму 290 000 рублей. (58 чел.).

Основная задача направления «Молодежь» заключается в привлечении и закреплении в ПАО «ТЗА» молодых работников, обеспечении возможности профессионального и

карьерного роста, вовлечении в проектную деятельность и процессы обучения, формировании кадрового резерва Общества, организации досуга молодых работников. В ПАО «ТЗА» осуществляют свою трудовую деятельность 229 молодых работников в возрасте до 35 лет. В подразделениях и организациях ведется активная работа по производственно-профессиональному обучению, культурно-развлекательному, спортивному направлениям.

Для снижения уровня заболеваемости и повышения производительности труда реализовано направление «Оздоровление персонала», основными составляющими которого являются оздоровление работников в санатории-профилактории «Изумруд» и компенсация стоимости питания. В течение 2025 года было оздоровлено – 77 работника на общую сумму 1 400 000 рублей. Одним из приоритетных направлений социального обслуживания является организация бесплатного питания для основных и вспомогательных работников.

Социальные гарантии и льготы для женщин определены коллективным договором в подразделении «Женщины»: беременным женщинам (на основании заявления и медицинского заключения) предоставляются дополнительные отпуска с оплатой 2/3 тарифа (оклада), снижаются нормы выработки, нормы обслуживания либо осуществляются переводы на другую работу в соответствии с медицинским заключением, оказывается ежемесячная материальная помощь – 3000 руб./мес., работодателем предоставляется дополнительная денежная компенсация матерям по уходу за ребенком в возрасте от 1,5 до 3 лет – 500 руб./мес, предоставляется возможность работы по гибкому графику матерям, имеющим детей до 16-летнего возраста.

## **ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА**

Основными рынками сбыта, на которых эмитент осуществляет свою деятельность, являются рынок бетонотранспортной техники (для строительного комплекса) и рынок прицепной техники, которые охватывают все регионы России, а также страны СНГ.

Для достижения целей планируемых показателей финансово-экономической деятельности ПАО «ТЗА» предполагает осуществить следующие действия:

1. Реализовать в 2026 году:
  - 1.1. Автобетоносмесители – 219 ед.
  - 1.2. Прицепы и полуприцепы – 1970 ед.
  - 1.3. Комплекты кабин – 2000 ед.
2. Обеспечить объем выручки от реализации продукции, товаров и услуг на сумму более 7 млрд. руб.
3. Получить прибыль в размере 95,7 млн. руб.
4. Повысить конкурентоспособность продукции за счет:
  - 4.1. Совершенствования конструкции автобетоносмесителей, прицепной техники, ценообразования на основе Комплексной программы работ.
  - 4.2. Поддержания и совершенствования технологии производства продукции на основе обновления технологического оборудования.

## **ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭНЕРГОРЕСУРСОВ И ПРИРОДООХРАННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

Система обеспечения завода энергоресурсами состоит из внутривозрадных и внутрикотпусных систем: системы теплоснабжения и электроснабжения (ООО «Энергосбытовая компания Башкортостана»), системы газоснабжения (ООО «Газпром межрегионгаз Уфа»), системы водоснабжения и водоотведения (ООО «Водоканал г. Туймазы»).

## ПОТРЕБЛЕНИЕ ЭНЕРГОРЕСУРСОВ В 2025 г:

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБЪЁМЕ КАЖДОГО ИЗ ЭНЕРГОРЕСУРСОВ, ИСПОЛЬЗОВАННЫХ В 2025 ГОДУ				
<i>Вид энергетического ресурса</i>	<i>Единица измерения</i>	<i>Объем потребления в натуральном выражении</i>	<i>Объем потребления, тыс. руб. с НДС</i>	<i>Поставщики энергоресурсов</i>
Электрическая энергия	тыс. кВтч	9015,26	61394,16	ООО «ЭСКБ»
Газ естественный (природный)	тыс. м³	2415,64	23215,88	ООО "Газпром межрегионгаз Уфа"
Водопотребление	тыс. м³	33,35	1605,81	ООО «Водоканал г.Туймазы»
Стоки	тыс. м³	83,09	2550,33	ООО «Водоканал г.Туймазы»
Кислород	тыс. м³	58,95	2757,77	ООО «Гелиодор»
Кислород (сорт 2. 6 лазера)	тыс. м³	41,71	2948,19	
Бензин автомобильный Аи 95	тыс. л	21,59	1129,36	ООО «Лукойл-Интер-Кард»
Бензин автомобильный Аи 92	тыс. л	16,34	751,75	ООО «Лукойл-Интер-Кард»
Топливо дизельное	тыс. л	50,96	3 103,61	ООО «Лукойл-Интер-Кард»
Масло моторное	тыс. л	0,65	182,00	ООО «Лукойл-Интер-Кард»
Мазут топочный	тыс. м³	0	0	нет
Уголь	тыс. тонн	0	0	нет
Атомная энергия	тыс. кВтч	0	0	нет
Тепловая энергия	тыс. кВтч	0	0	нет
Электромагнитная энергия	тыс. кВтч	0	0	нет
Нефть	тыс. л	0	0	нет
Горючие сланцы	тыс. тонн	0	0	нет
Торф	тыс. тонн	0	0	нет

В 2025 году экономическая нестабильность в стране спровоцировала сокращение производственных объемов, переход на 3-дневную рабочую неделю. Как следствие, зафиксировано снижение потребления энергоресурсов относительно предыдущих периодов.

## РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ ОБЩЕСТВА В СФЕРЕ ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

### *Деятельность по охране атмосферного воздуха*

Проведены работы по утвержденному план-графику контроля газопылеулавливающих установок, проверки эффективности работы ГОУ инструментальным методом.

Проведено периодическое комиссионное обследование технического состояния газоочистных установок.

Деятельность ПАО «ТЗА» в области охраны атмосферного воздуха осуществляется на основании разработанного Проекта нормативов допустимых выбросов в атмосферу, декларации о воздействии на окружающую среду и утвержденной программы производственного экологического контроля.

Оформлены и переданы в соответствующие надзорные и инспектирующие органы сведения об охране атмосферного воздуха (форма 2-ТП «Воздух»), отчет об организации и о результатах осуществления производственного экологического контроля (отчет ПЭК); расчеты платы за негативное воздействие на окружающую среду (НВОС)) в электронном виде.

Проведены замеры на границе санитарно-защитной зоны. Заключен договор с ФГБУ «Башкирское УГМС» на предоставление специализированной гидрометеорологической информации. Мероприятия по уменьшению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух были выполнены в периоды неблагоприятных метеорологических условий (НМУ).

В 2025 году в атмосферу выброшено 56,017 т загрязняющих веществ.

### *Деятельность по охране водных ресурсов*



Организация водопроводно-канализационного хозяйства – ООО «Водоканал г. Туймазы» осуществляет прием поверхностных сточных вод с территории ПАО «ТЗА» в централизованную систему водоотведения, обеспечивает их транспортировку, очистку и сброс в водный объект.

### *Деятельность по обращению с отходами*

Заключены договора со специализированными лицензированными организациями для обработки, утилизации, обезвреживания и размещения отходов производства и потребления I-V классов опасности.

Осуществлён контроль селективного сбора отходов в каждом подразделении и своевременной передачи отходов специализированным лицензированным организациям на договорной основе.

С целью оценки воздействия хозяйственной деятельности на природную среду, анализа результатов и разработки мероприятий по снижению негативного воздействия ведется контроль ведения природоохранной деятельности в подразделениях.

Деятельность ПАО «ТЗА» в области обращения с отходами осуществляется на основании разработанного проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, декларации о воздействии на окружающую среду и утверждённой программы производственного экологического контроля.

Оформлены и переданы в соответствующие надзорные и инспектирующие органы сведения об образовании, использовании, транспортировании и размещении отходов (форма 2-ТП «Отходы»), отчет об организации и о результатах осуществления производственного экологического контроля (отчет ПЭК); расчеты платы за негативное воздействие на окружающую среду (НВОС)) в электронном виде.

За 2025 г. в ПАО «ТЗА» образовалось 2274,375 тонн отходов производства и потребления I-V классов опасности, которые переданы в другие организации.

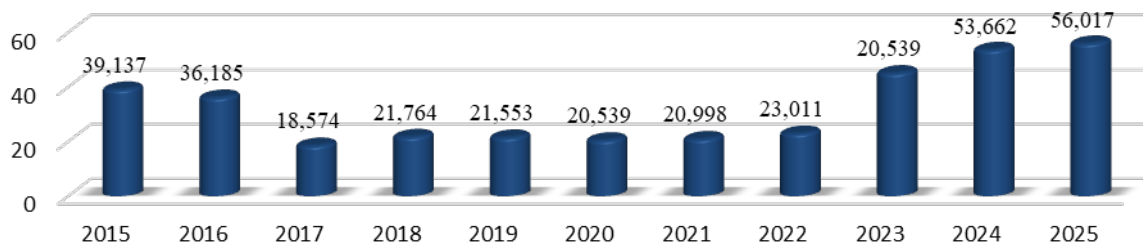
### **Природоохранная деятельность**

Вопросам охраны окружающей среды в ПАО «ТЗА» уделено особое внимание. Для минимизации воздействия предприятия на природную среду разрабатывается «План мероприятий по охране окружающей среды ПАО «ТЗА», который утверждается главным инженером.

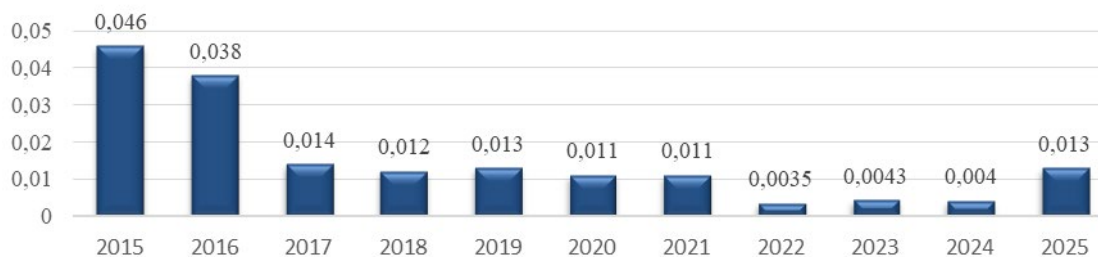
Предприятием разработаны и утверждены:

- проект нормативов предельно-допустимых выбросов загрязняющих веществ в атмосферу;
- проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;
- декларация о воздействии на окружающую среду со сроком действия до 2030 г.;
- программа производственного экологического контроля;
- проект санитарно-защитной зоны, на которую получено экспертное и санитарно-эпидемиологическое заключение.

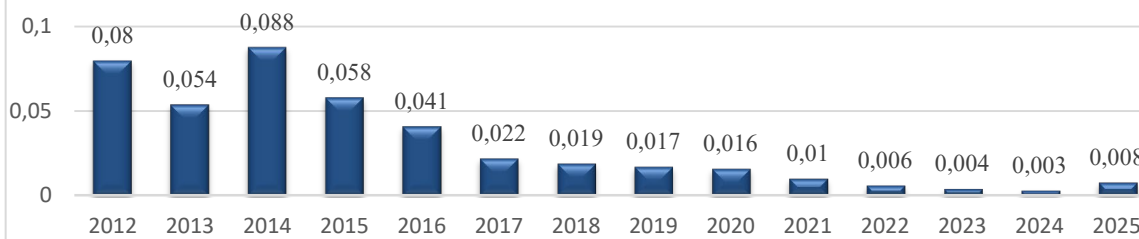
**Выбросы в атмосферу, т**



**Динамика выбросов по отношению к объему выпускаемой продукции, тонн/млн.руб.**



**Динамика водопотребления по отношению к объему выпускаемой продукции, тыс м3/млн.руб.**







### ИНВЕСТОРУ И АКЦИОНЕРУ СВЕДЕНИЯ ОБ АКЦИЯХ

Уставный капитал ПАО «ТЗА» составляет 82 200 000 рублей и разделён на 8 220 000 обыкновенных акций номинальной стоимостью 10 рублей.

Учет прав на акции и ведение реестра акционеров осуществляет Акционерное общество «Независимая регистраторская компания - Р.О.С.Т.», являющееся профессиональным участником рынка ценных бумаг, и с 01.04.1997 оказывает услуги по ведению реестра владельцев ценных бумаг. Лицензия на осуществление деятельности по ведению реестра владельцев ценных бумаг № 10-000-1-00264 от 03.12.2002 выдана ФКЦБ (ФСФР) России без ограничения срока действия.

Общая структура акционерного капитала на конец календарного 2025 года выглядит следующим образом:

#### КРУПНЕЙШИЕ АКЦИОНЕРЫ (ВЛАДЕЮЩИЕ БОЛЕЕ 5% ОБЫКНОВЕННЫХ АКЦИЙ ОБЩЕСТВА)

Полное фирменное наименование	Адрес юридического лица, ОГРН (если имеется)	Доля от уставного капитала, %	Доля от голосующих акций, %
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

Цель участия акционеров - получение прибыли. Форма и финансовые параметры участия - участие в уставном капитале Общества.

Акции ПАО «ТЗА» допущены к обращению на фондовой бирже Публичного акционерного общества «Московская биржа ММВБ-РТС» (ПАО Московская биржа) без включения в Котировальные списки.

Расчет рыночной капитализации ПАО «ТЗА» осуществляется на основании сведений от организатора торговли ценных бумаг - ПАО Московская биржа.

#### РЫНОЧНАЯ КАПИТАЛИЗАЦИЯ ПАО «ТЗА» (в руб.)

**Рыночная капитализация** компании (**market capitalization**) - это текущая рыночная стоимость всех ее акций. Показатель позволяет сравнивать компании из разных секторов экономики, оценивать привлекательность конкретного бизнеса и инвестирования в него. Чем выше рыночная капитализация, тем дороже рынок оценивает бизнес-эмитента.

Рыночная капитализация ценных бумаг по итогам торгов на фондовом рынке ПАО «Московская Биржа»:

Наименование показателя	на 30.12.2023 г.	на 31.12.2024 г.	на 31.12.2025
Рыночная капитализация	1 565 910 000,00	1 607 010 000,00	1 015 170 000,00

## ДИВИДЕНДНАЯ ПОЛИТИКА ОБЩЕСТВА

Дивидендная политика ПАО «ТЗА» формируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом, внутренними документами ПАО «ТЗА» и определяет принципы, которыми руководствуется Совет директоров при подготовке рекомендаций Общему собранию акционеров для принятия решений о распределении прибыли.

Решением годового заседания общего собрания акционеров от 29.05.2025 года (протокол № 1 (33) от 03.06.2025 г.) утверждено Положение о дивидендной политике ПАО «ТЗА». Основные принципы дивидендной политики:

- обеспечение максимальной прозрачности механизма определения размера дивидендов, выплачиваемых акционерам Общества, и их периодичности;
- обеспечение баланса интересов акционеров Общества и потребностей Общества в средствах для исполнения долгосрочной стратегии развития;
- постоянное повышение инвестиционной привлекательности Общества, его рыночной капитализации и общего дохода акционеров Общества;
- соблюдение норм действующего законодательства Российской Федерации, а также устава и внутренних документов Общества при принятии решения (объявлении) о выплате дивидендов, а также при исполнении принятого решения.

### РЕШЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ ПАО «ТЗА» О ВЫПЛАТЕ (ОБЪЯВЛЕНИИ) ДИВИДЕНДОВ

Решение	Основание
Дивиденды по акциям ПАО «ТЗА» за 2024 год не объявлять и не выплачивать	решение Общего собрания акционеров от 29.05.2025 (Протокол № 1 (33))
Дивиденды по акциям ПАО «ТЗА» за 2023 год не объявлять и не выплачивать.	решение Общего собрания акционеров от 19.06.2024 (Протокол № 1 (32))
Дивиденды по акциям ПАО «ТЗА» за 2022 год не объявлять и не выплачивать.	решение Общего собрания акционеров от 29.05.2023 (Протокол № 1 (30))

## КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕСТВОМ

Корпоративное управление ПАО «ТЗА» - это сбалансированная система взаимоотношений между акционерами, Советом директоров, исполнительным органом Общества и другими заинтересованными лицами, в том числе работниками, контрагентами, инвесторами Общества. Система корпоративного управления Общества строится на принципах, направленных на сохранение и преумножение активов, рост капитализации, поддержание финансовой стабильности, прибыльности и устойчивости Общества, уважение прав и интересов акционеров и всех других заинтересованных лиц.

Ожидаемая результативность требует высокоэффективной системы корпоративного управления и контроля, эффективных менеджеров и профессиональной команды работников всех уровней. В Обществе выстроена логичная организационная структура, обеспечивающая все уровни взаимодействия между органами управления и операционными сегментами с информационным охватом по всему периметру деятельности Общества.

Органы управления осуществляют свои функции, в основном, следуя принципам, рекомендованным в Кодексе корпоративного управления, основным из которых является строгая защита прав акционеров и инвесторов.

#### **Стратегические приоритеты в корпоративном управлении:**

- Обеспечение реализации стратегии и текущей деятельности Общества;
- Совершенствование организационной структуры и внедрение принятых в Обществе единых корпоративных стандартов;
- Совершенствование системы внутреннего контроля и управления рисками;
- Совершенствование системы мотивации;
- Реализация принципов информационной открытости и прозрачности;

- Соблюдение требований законодательства Российской Федерации.

Мы выстраиваем систему корпоративного управления Общества на основе требований российского законодательства, требований листинга Московской Биржи, рекомендаций российского Кодекса корпоративного управления, деловой этики, принципов информационной открытости и прозрачности, защиты прав и законных интересов акционеров.

## ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

СПРАВЕДЛИВОСТЬ	ПРОЗРАЧНОСТЬ	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	ПОДОТЧЕТНОСТЬ
Защита и обеспечение прав акционеров, обеспечение равного отношения ко всем акционерам	Своевременность раскрытия достоверной информации о существенных фактах, касающихся деятельности Общества, свободный доступ к такой информации	Признание прав всех заинтересованных лиц, предусмотренных действующим законодательством	Подотчетность Совета директоров Общему собранию акционеров, исполнительных органов – Совету директоров, контроль финансово-хозяйственной деятельности Общества

Генеральный директор ПАО «ТЗА» уделяет особое внимание соблюдению и защите прав акционеров.

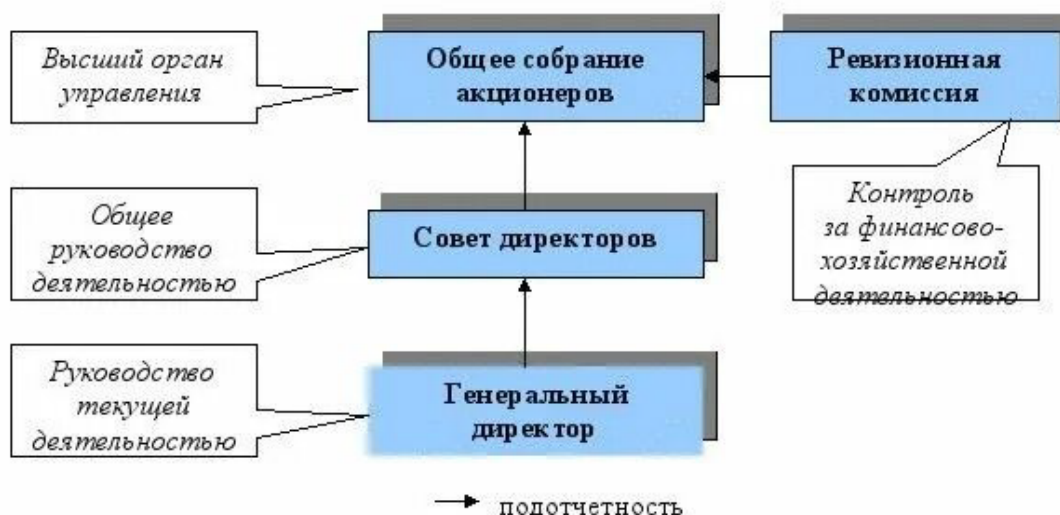
Общество осуществляет обязательное раскрытие информации в соответствии с требованиями Положения о раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг, утвержденного Банком России 27.03.2020 № 714-П, на странице в сети Интернет по адресу: [www.e-djsclosure.ru/portal/company.aspx?jd=1355](http://www.e-djsclosure.ru/portal/company.aspx?jd=1355) и на официальном сайте Общества [www.tzacom.ru](http://www.tzacom.ru).

ПАО «ТЗА» обеспечивает акционерам все возможности по ознакомлению с информацией о деятельности общества в соответствии с Федеральным Законом «Об акционерных обществах», Федеральным Законом «О рынке ценных бумаг» и нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти по рынку ценных бумаг.

**Основными направлениями по развитию системы корпоративного управления Общества являются:**

- повышение качества организации и проведения Общих собраний акционеров;
- совершенствование деятельности Совета директоров;
- повышение качества годового отчета;
- совершенствование системы управления рисками и внутреннего контроля.

## ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВА



## ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ АКЦИОНЕРОВ

Общее собрание является высшим органом управления ПАО «ТЗА» и действует в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Общества.

Общее руководство деятельностью Общества Общее собрание акционеров делегирует Совету директоров. Порядок подготовки, созыва, проведения и подведения итогов Общего собрания акционеров Общества определены Положением об Общем собрании акционеров ПАО «ТЗА». Общество проводит Годовое общее собрание акционеров один раз в год не ранее чем через два и не позднее чем через шесть месяцев после окончания финансового года. Кроме Годового общего собрания могут созываться внеочередные собрания акционеров. Общество предоставляет акционерам информацию по вопросам повестки дня Общего собрания акционеров в объеме и в сроки, позволяющие им выбрать обоснованную позицию по рассматриваемым вопросам, а также принять решения об участии в собрании и способе такого участия.

На годовом Общем собрании в обязательном порядке рассматриваются вопросы об избрании членов Совета директоров и ревизионной комиссии, утверждении аудитора, утверждении годового отчета, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, распределении прибыли, в том числе выплате (объявлении) дивидендов, и убытков по результатам отчетного года, об утверждении внутренних документов, регулирующих деятельность органов общества.

Акционеры принимают решения по наиболее важным вопросам деятельности Общества. Полный перечень вопросов, принятие решений по которым относится к компетенции Общего собрания, установлен требованиями Федерального закона от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».

Общие собрания акционеров, состоявшиеся в 2025 году:

### ГОДОВОЕ ЗАСЕДАНИЕ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ

Форма проведения собрания: Заочное голосование.

Дата проведения общего собрания: 29 мая 2025 года (протокол № 1 (33) от 03.06.2025г.).

Рассмотренные вопросы и принятые решения:

По вопросу № 1 «Утверждение Годового отчета ПАО «ТЗА»:

Утвердить Годовой отчет ПАО «ТЗА» по результатам работы за 2024 год.

По вопросу № 2 «Утверждение годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности ПАО «ТЗА»:

Утвердить годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность ПАО «ТЗА» за 2024 год в составе: Бухгалтерский баланс на 31.12.2024 год, отчет о финансовых результатах за 2024 год, отчет об изменениях капитала за 2024 год, отчет о движении денежных средств за 2024 год, расчет стоимости чистых активов на 31.12.2024 года, пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах за 2024 год

По вопросу № 3 «Распределение прибыли и убытков Общества по результатам отчетного года»:

Прибыль в размере 456 577 095,49 рублей, полученную по результатам деятельности Общества за 2024 финансовый год, направить на:

- выплату вознаграждения членам Ревизионной комиссии Общества 26 033,00 рублей.
- часть прибыли в размере 456 551 062,49 рублей оставить нераспределенной».

По вопросу № 4 «Выплата (объявление) дивидендов по результатам отчетного года»:

Дивиденды по акциям ПАО «ТЗА» за 2024 год не объявлять и не выплачивать.

По вопросу № 5 «О выплате вознаграждения членам Ревизионной комиссии»:

Выплатить вознаграждение Ревизионной комиссии ПАО «ТЗА» за проведение проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества за 2024 год в размере 26 033,00 рублей, а именно:

- председателю Ревизионной комиссии ПАО «ТЗА» [REDACTED] - 15 620,00 рублей;

- члену ревизионной комиссии ПАО «ТЗА» [REDACTED] - 10 413,00 рублей».

По вопросу № 6 «Избрание членов Совета директоров ПАО «ТЗА»:

Избрать членами Совета директоров ПАО «ТЗА» следующих кандидатов:

1. [REDACTED]
2. [REDACTED]
3. [REDACTED]
4. [REDACTED]
5. [REDACTED]
6. [REDACTED]
7. [REDACTED]
8. [REDACTED]
9. [REDACTED]

По вопросу № 7 «Избрание членов Ревизионной комиссии ПАО «ТЗА»:

Избрать членами Ревизионной комиссии ПАО «ТЗА» следующих кандидатов:

[REDACTED]

По вопросу № 8 «О назначении аудитора ПАО «ТЗА»:

«Назначить аудитором по проверке бухгалтерской (финансовой) отчетности ПАО «ТЗА» за 2025 год, подготовленной в соответствии с российскими стандартами бухгалтерского учета, и финансовой отчетности ПАО «ТЗА» за 2025 год, подготовленной в соответствии с требованиями международных стандартов финансовой отчетности, Общество с ограниченной ответственностью «Аудиторско-консалтинговая компания «Аудэкс» (ИНН 1655301258).

По вопросу № 9 «Об утверждении Положения о дивидендной политике ПАО «ТЗА»:

«Утвердить Положение о дивидендной политике ПАО «ТЗА».

По вопросу № 10 «О внесении изменений и дополнений в Положение о Совете директоров ПАО «ТЗА»:

«Дополнить пунктом 7.3.18. раздел 7 «Права, обязанности и ответственность членов Совета директоров» Положения о Совете директоров ПАО «ТЗА»: «Своевременно уведомлять Совет директоров о своем намерении войти в состав органов управления других организаций (помимо подконтрольных обществу организаций), а также о факте такого назначения».

Каждый акционер имеет право участвовать в работе собрания лично или через доверенных лиц. На Общем собрании акционеров акционеры получают от Совета директоров и исполнительных органов подробный и достоверный отчет о проводимой корпоративной политике и производственно-хозяйственной деятельности Общества. Совет директоров Компании готовит для акционеров доклады по каждому вопросу повестки дня, отражающие его позицию, а также особые мнения членов Совета директоров, если таковые были.

Принятие решений по вопросам повестки дня Общего собрания акционеров осуществляется путем голосования бюллетенями в порядке, предусмотренном действующим законодательством и Уставом Общества. При формулировке решений собрания обязательно указывается, каким большинством голосов были приняты решения и вносятся особые мнения. Протокол Общего собрания подписывается Председателем и секретарем собрания.

В ходе подготовки и проведения общего собрания акционеры Общества имеют возможность беспрепятственно и своевременно получать информацию о собрании и материалы к нему, задавать вопросы исполнительным органам и членам Совета директоров общества, общаться друг с другом.

## СОВЕТ ДИРЕКТОРОВ

Совет директоров ПАО «ТЗА» осуществляет общее руководство деятельностью Общества, определяет приоритетные направления и стратегию развития, политику, в том числе, в области инвестиций и управления активами, основные принципы и подходы к организации в Обществе системы внутреннего контроля и управления рисками, отвечает за

управление ключевыми рисками Общества, влияющими на достижение ее стратегических целей, принимает решения по ключевым проектам и существенным сделкам, содействует обеспечению своевременного раскрытия полной и достоверной информации о деятельности Общества.

Ключевые функции Совета директоров:

- формирование эффективных исполнительных органов и обеспечение контроля их деятельности;
- избрание исполнительных органов, прекращение их полномочий и мотивация исполнительных органов;
- осуществление контроля за деятельностью Общества на основе регулярных отчетов исполнительных органов о выполнении Стратегии и бизнес-планов, наблюдение за совершенствованием системы и практики корпоративного управления в Обществе;
- выработка стратегии развития акционерного общества.

Состав Совета директоров Общества основан на балансе необходимых для эффективной работы ключевых знаний, навыков и опыта членов Совета директоров в области стратегического менеджмента, корпоративного управления, финансов, управления рисками, бухгалтерского учета и аудита, а также по отраслевым направлениям деятельности Общества достаточными для принятия взвешенных и объективных решений в интересах Общества и акционеров. Статус, порядок создания и компетенция Совета директоров, основание и размеры ответственности его членов, порядок созыва и проведения заседаний Совета директоров, порядок принятия и оформление его решений регулируются Уставом ПАО «ТЗА», утвержденным решением годового Общего собрания акционеров от 29.05.2023 года (протокол № 1 (30) от 01.06.2023 г.), Положением о Совете директоров ПАО «ТЗА», утверждённым решением годового Общего собрания акционеров от 29 мая 2020 года (протокол № 1 (27) от 29 мая 2020 года). С данными документами можно ознакомиться на официальном сайте ПАО «ТЗА» в разделе «Раскрытие информации о компании» <https://tzacom.ru/about/djsclosure-of-jnformation/>

Заседания Совета директоров проводятся на плановой основе. План работы составляется на корпоративный год и предусматривает вопросы согласно законодательству, Уставу Общества, а также вопросы, предложенные членами Совета директоров. Плановые заседания проводятся, как правило, не реже одного раз в квартал. План Совета директоров утверждается решением Совета директоров.

Совет директоров состоит из 9 членов, избираемых Общим собранием акционеров на срок до следующего годового Общего собрания акционеров кумулятивным голосованием, при проведении которого на каждую голосующую акцию Общества приходится 9 голосов.

В соответствии с Положением о Совете директоров Общества Председатель Совета директоров Общества избирается членами Совета директоров Общества из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета директоров Общества. Совет директоров вправе в любое время переизбрать Председателя Совета директоров.

### ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ

Председатель Совета директоров избирается и осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом, Положением о Совете директоров ПАО «ТЗА».

На заседании Совета директоров ПАО «ТЗА» 27 июня 2025 года Председателем Совета директоров избран Владимир Александрович Курганов.

На заседании Совета директоров ПАО «ТЗА» 19 апреля 2026 года, в связи с избранием Курганова Владимира Александровича генеральным директором ПАО «ТЗА», его полномочия как Председателя Совета директоров ПАО «ТЗА» прекращены. Председателем Совета директоров ПАО «ТЗА» избран Сарайкин Антон Викторович.

### ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ

- Организация работы Совета директоров;
- Формирование предложений по распределению задач среди членов Совета директоров;
- Обеспечение открытого обсуждения вопросов повестки дня и учет мнений всех членов Совета директоров;
- Определение ключевых вопросов, подлежащих рассмотрению Советом

директоров, и выбор оптимальной формы заседания для обсуждения вопросов;

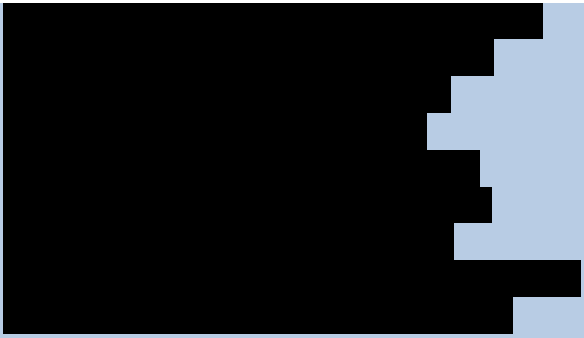
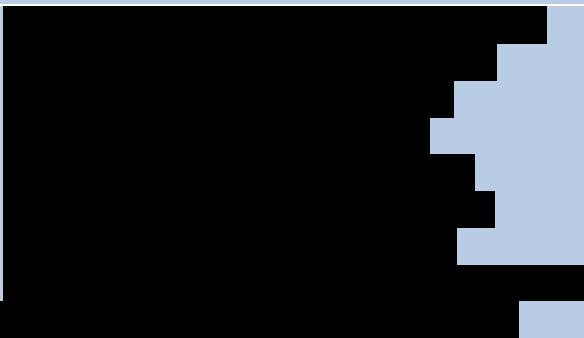
- Представление Совета директоров во взаимоотношениях с акционерами, менеджментом и другими заинтересованными сторонами;
- Организация ведения протокола заседания Совета директоров;
- Осуществление других функций, предусмотренных законодательством, Уставом Общества и внутренними документами, регулирующими деятельность органов управления Общества.

Председатель Совета директоров не вправе поручить выполнение своих функций другому лицу.

При равенстве голосов членов Совета директоров «за» и «против» по рассматриваемому на заседании Совета директоров проекту решения считается принятым тот вариант решения, за который проголосовал Председатель Совета директоров.

Вся деятельность Совета директоров остается прозрачной для акционеров, все протоколы заседаний Совета директоров доступны любому акционеру общества и предоставляются по его запросу, а принятые решения раскрываются в соответствии с требованиями, определяемыми федеральным органом исполнительной власти по рынку ценных бумаг.

### СОСТАВ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ

С 19.06.2024 г. по 29.05.2025 г. действовал состав Совета директоров ПАО «ТЗА», избранный решением годового Общего собрания акционеров (протокол № 1 (32) от 21.06.2024 года)	
С 30.05.2025 г. по настоящее время действует состав Совета директоров ПАО «ТЗА», избранный решением годового заседания Общего собрания акционеров (протокол №1 (33) от 03.06.2025 г.)	

В соответствии с решением годового заседания Общего собрания акционеров 29 мая 2025 года в Совет директоров Общества избраны:

***Председатель Совета директоров***

Год рождения: 

Сведения об образовании: *высшее*

Наименование должности по основному месту работы на дату избрания: 

Доля участия в уставном капитале Общества и доля принадлежащих акций: *нет*

***Независимый член Совета директоров***

Год рождения:  Образование: *высшее*

Наименование должности по основному месту работы на дату избрания: 

Доля участия в уставном капитале Общества и доля принадлежащих акций: *нет*.

Член Совета директоров

Год рождения: [REDACTED] Образование: *высшее*

Наименование должности по основному месту работы на дату избрания: [REDACTED]

Доля участия в уставном капитале Общества и доля принадлежащих акций: *нет*.

**Независимый член Совета директоров**

Год рождения: [REDACTED] Образование: *высшее*

Наименование должности по основному месту работы на дату избрания: [REDACTED]

Доля участия в уставном капитале Общества и доля принадлежащих акций: *нет*

**Член Совета директоров**

Год рождения: [REDACTED] Образование: *высшее*

Наименование должности по основному месту работы на дату избрания: [REDACTED]

Доля участия в уставном капитале Общества и доля принадлежащих акций: *нет*

**Член Совета директоров**

Год рождения: [REDACTED] Образование: *высшее*

Наименование должности по основному месту работы на дату избрания: [REDACTED]

Доля участия в уставном капитале Общества и доля принадлежащих акций: *нет*

**Член Совета директоров**

Год рождения: [REDACTED] Образование: *высшее*

Наименование должности по основному месту работы на дату избрания: [REDACTED]

Доля участия в уставном капитале Общества и доля принадлежащих акций: *нет*

**Член Совета директоров**

Год рождения: [REDACTED] Образование: *высшее*

Наименование должности по основному месту работы на дату избрания: [REDACTED]

Доля участия в уставном капитале Общества и доля принадлежащих акций: *нет*

9. [REDACTED]

**Член Совета директоров**

Год рождения: [REDACTED] Образование: *высшее*

Наименование должности по основному месту работы на дату избрания: директор по правовому обеспечению ПАО «КАМАЗ» - директор Центра правового обеспечения  
Доля участия в уставном капитале Общества и доля принадлежащих акций: *нет*.

В течение 2025 года членами Совета директоров сделки с акциями Общества не совершались.

#### КОМИТЕТ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ ПАО «ТЗА» ПО АУДИТУ

Советом директоров ПАО «ТЗА» сформирован Комитет Совета директоров ПАО «ТЗА» по аудиту, в который вошли три члена совета директоров: [REDACTED]

[REDACTED]. Председателем



Комитета по аудиту избрана [REDACTED]

Комитет Совета директоров ПАО «ТЗА» по аудиту является рабочим органом Совета директоров ПАО «ТЗА», создан в целях содействия эффективному выполнению Советом директоров ПАО «ТЗА» своих функций путем предварительного рассмотрения вопросов в областях:

- планирования и контроля за финансово-хозяйственной деятельностью ПАО «ТЗА»;
- финансово-экономического управления в ПАО «ТЗА»;
- иных решений, оказывающих существенное влияние на финансовое состояние

ПАО «ТЗА».

Руководствуется в своей деятельности Положением о Комитете Совета директоров ПАО «ТЗА» по аудиту (утвержден протоколом СД № 4 (215) от 04.10.2021г.)

В 2025 году комитетом по аудиту проведено 4 плановых заседания. В результате оценки эффективности процесса проведения внешнего и внутреннего аудита комитетом по аудиту даны следующие рекомендации Совету директоров:

1. Рекомендовать Совету директоров ПАО «ТЗА» принять к сведению отчет о результатах аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности ПАО «ТЗА» за 2024 год.

2. Рекомендовать Совету директоров ПАО «ТЗА» принять к сведению отчет об организации и функционировании систем внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления, включая итоги реализации плана мероприятий по управлению критичными и существенными рисками за 2024 год.

3. Рекомендовать Совету директоров ПАО «ТЗА» кандидатуру аудитора по проверке финансово-хозяйственной деятельности ПАО «ТЗА» за 2025 год - Общество с ограниченной ответственностью «Аудиторско-консалтинговая компания «Аудэкс» (ООО «АКК «Аудэкс»).

4. Рекомендовать Совету директоров ПАО «ТЗА» принять к сведению отчет о результатах внутренних аудиторских проверок ПАО «ТЗА» за 9 месяцев 2025 года.

5. Рекомендовать Совету директоров ПАО «ТЗА» дать согласие на совершение сделки - заключение дополнительного соглашения к договору оказания услуг по осуществлению внутреннего аудита между ПАО «ТЗА» (Заказчик) и ПАО «КАМАЗ» (Исполнитель).

6. Рекомендовать Совету директоров ПАО «ТЗА» утвердить план деятельности внутреннего аудита ПАО «ТЗА» на 2026 год.

### **КОРПОРАТИВНЫЙ СЕКРЕТАРЬ**

Решением Совета директоров ПАО «ТЗА» от 26.06.2025 г. (протокол № 1(259)) от 27.06.2025г.) назначен корпоративный секретарь ПАО «ТЗА» Мингазова Зиля Галимзяновна.

Год рождения: 1979.

Место работы: ПАО «ТЗА». Образование: высшее.

Наименование должности по месту работы: ведущий специалист – корпоративный секретарь.

Иные должности в организации: комплаенс-менеджер.

Корпоративный секретарь действует в соответствии с Уставом Компании и Положением о Корпоративном секретаре.

Целями работы Корпоративного секретаря являются:

- обеспечение соблюдения Обществом требований корпоративного законодательства, Устава и внутренних документов Общества, гарантирующих реализацию и защиту прав и законных интересов акционеров;

- обеспечение эффективной системы корпоративного управления Обществом, а также взаимодействия всех участников корпоративных отношений, в целях повышения инвестиционной привлекательности Общества, роста его капитализации;

- развитие практики корпоративного управления Общества в соответствии с интересами его акционеров.

Основные функции Корпоративного секретаря:

- обеспечение эффективности механизмов выполнения Обществом корпоративных процедур, связанных с реализацией прав акционеров и других участников корпоративных отношений Общества;

- обеспечение подготовки и проведения Общих собраний акционеров и заседаний Совета директоров, в том числе формирование материалов к заседаниям Совета директоров в

соответствии с внутренними документами Общества;

- обеспечение взаимодействия Общества с организаторами торгов, регистратором, депозитариями, с органами государственного управления, уполномоченными на осуществление регулирования корпоративных отношений и рынка ценных бумаг, а также с иными профессиональными участниками рынка ценных бумаг в рамках полномочий, закрепленных за корпоративным секретарем;

- обеспечение соблюдения требований по раскрытию информации, предоставления документов и информации по запросам акционеров, контроля эффективности корпоративных механизмов по раскрытию информации, обеспечение надлежащего хранения корпоративных документов Общества;

- формирование перечня информации, относимой к инсайдерской, осуществление работы с инсайдерами, обеспечение контроля;

- по совершению инсайдерами сделок с ценными бумагами Общества;

- обеспечение взаимодействия Общества с его акционерами и участие в предупреждении корпоративных конфликтов;

- контроль соблюдения Обществом требований корпоративного законодательства, положений внутренних документов Общества и прав акционеров в части, относящейся к компетенции Корпоративного секретаря, принятие необходимых мер по устранению таких нарушений, минимизации последствий таких нарушений.

Корпоративный секретарь обладает достаточной независимостью от исполнительных органов общества и имеет необходимые полномочия и ресурсы для выполнения поставленных перед ним задач.

В 2025 году проведено 7 заседаний Совета директоров Общества:

### ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ ОБЩЕСТВА

№	№ протокола	Вопросы повестки дня
1	№ 4 (255) от 19.02.2025г.	<i>О рассмотрении Советом директоров ПАО «ТЗА» поступивших предложений от акционеров и принятие решения о включении их в повестку дня общего собрания акционеров или об отказе во включении в указанную повестку дня.</i>
2	№ 5 (256) от 21.03.2025г.	1. <i>Об итогах деятельности ПАО «ТЗА» за 12 месяцев 2024 года.</i> 2. <i>Об утверждении бизнес-плана ПАО «ТЗА» на 2025 год.</i>
3	№ 6 (257) от 15.04.2025г.	<i>О единоличном исполнительном органе ПАО «ТЗА».</i>
4	№ 7 (258) от 25.04.2025г.	1. <i>О созыве годового заседания общего собрания акционеров ПАО «ТЗА».</i> 2. <i>О дате, на которую определяются (фиксируются) лица, имеющие право голоса при принятии решений общим собранием акционеров ПАО «ТЗА».</i> 3. <i>Об утверждении повестки дня годового заседания общего собрания акционеров ПАО «ТЗА».</i> 4. <i>О порядке сообщения акционерам о проведении заседания.</i> 5. <i>О перечне информации (материалов), подлежащей предоставлению акционерам при подготовке к проведению заседания и порядок ее предоставления.</i> 6. <i>О предварительном утверждении годового отчета Общества за 2024 год.</i> 7. <i>О рекомендациях по проектам решений годового заседания общего собрания акционеров ПАО «ТЗА».</i> 8. <i>О кандидатуре аудитора на 2025 год.</i> 9. <i>Об определении размера оплаты услуг аудитора ПАО «ТЗА» за 2025 год.</i> 10. <i>Об утверждении формы и текста бюллетеня для голосования, а также формулировки решений по вопросам повестки дня годового заседания общего собрания акционеров ПАО «ТЗА».</i> 11. <i>О рассмотрении отчетов об организации и функционировании систем внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления, включая итоги реализации плана мероприятий по управлению критичными и существенными рисками, за 2024 год.</i>
5	№ 1 (259) от 27.06.2025г.	1. <i>Об избрании Председателя Совета директоров ПАО «ТЗА».</i> 2. <i>Об утверждении Плана работ Совета директоров Общества на 2025-2026 корпоративный год.</i> 3. <i>О признании независимыми членом Совета директоров ПАО «ТЗА».</i> 4. <i>Об избрании членом Комитета Совета директоров ПАО «ТЗА» по аудиту.</i> 5. <i>О назначении корпоративного секретаря ПАО «ТЗА».</i>

6	№ 2 (260) от 21.11.2025г.	1. О согласии на совершение сделки, в соответствии с пп.23 п.15.3 Устава ПАО «ТЗА» 2. О рассмотрении Отчета об исполнении комплаенс-программы Общества.
7	№ 3 (261) от 26.12.2025 г.	1. О результатах внутренних аудиторских проверок за 9 месяцев 2025 года. 2. О согласии на совершение сделки по заключению дополнительного соглашения к договору оказания услуг по осуществлению внутреннего аудита, в соответствии с п.п. 30 п.15.3 Устава ПАО «ТЗА». 3. Об утверждении плана деятельности внутреннего аудита ПАО «ТЗА» на 2026 год. 4. Об итогах деятельности ПАО «ТЗА» за 9 месяцев 2025 года. 5. О статусе мероприятий по результатам аудиторских проверок и не выполненных согласно отчету внутреннего аудита за 9 месяцев 2025 года.

### УЧАСТИЕ ЧЛЕНОВ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ В РАБОТЕ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ

№ п/п	Члены Совета директоров в отчетном периоде	Участие в заседаниях							Итого
	с 01.01.2025 по 29.05.2025	1	2	3	4	5	6	7	
1		+	+	+	+				4/4
2		+	+	+	+				4/4
3		+	+	+	+				4/4
4		-	+	+	+				3/4
5		+	+	+	+				4/4
6		+	+	+	+				4/4
7		+	+	+	+				4/4
8		+	+	+	+				4/4
9		-	+	+	-				2/4
	с 30.05.2025 по 31.12.2025					+	+	+	3/3
1						+	+	+	3/3
2						+	+	+	3/3
3						+	+	+	3/3
4						+	+	+	3/3
5						+	+	+	3/3
6						+	+	+	3/3
7						+	+	+	3/3
8						+	+	+	3/3
9						+	+	+	3/3

В рамках процедуры оценки работы Совета директоров, проведенной в отчетном периоде, Совет директоров проанализировал собственные потребности в области профессиональной квалификации, опыта и деловых навыков, пришел к выводам, что состав Совета директоров сбалансирован, в том числе по квалификации его членов, их опыту, знаниям и деловым качествам, пользуется доверием акционеров, является эффективным и профессиональным органом управления общества, способным выносить объективные независимые суждения и принимать решения, отвечающие интересам общества и его акционеров.

Количественный состав Совета директоров Общества дает возможность организовать деятельность Совета директоров наиболее эффективным образом, включая возможность формирования комитетов Совета директоров, а также обеспечивает существенным миноритарным акционерам общества возможность избрания в состав совета директоров кандидата, за которого они голосуют.

В последующие годы Совет директоров будет уделять первостепенное внимание вопросам улучшения качества корпоративного управления, повышения прибыльности Общества, а также устойчивой, надежной и конкурентоспособной политике на основных рынках сбыта продукции.

### **НЕЗАВИСИМЫЙ ДИРЕКТОР**

Вновь избранный состав Совета директоров на первом заседании 27.06.2025 года провел оценку соответствия членов Совета директоров критериям независимости.

При определении независимости членов Совета директоров, Совет директоров ПАО «ТЗА» придерживался Критериев определения независимости членов Совета директоров (наблюдательного совета), предусмотренных приложением 4 к Правилам листинга ПАО Московская биржа, утвержденным решением наблюдательного Совета ПАО Московская Биржа 26.06.2023 года (Протокол № 2), и пунктов 2.4.1 части А, 2.4.1 части Б Кодекса корпоративного управления, рекомендованного письмом Банка России от 10.04.2014 № 06-52/2463.

Решением Совета директоров (протокол № 1(259) от 27.06.2025 года) на основании представленной информации 2 члена Совета директоров ПАО «ТЗА» ██████████ признаны независимыми.

Признанные независимыми члены Совета Директоров соответствует всем критериям определения независимости членов Совета директоров, установленным Правилами листинга ПАО Московская биржа и Кодексом корпоративного управления, принимают активное участие в работе Совета директоров ПАО «ТЗА», обладает знаниями в области финансов и инвестиций, необходимых для эффективной работы Совета директоров ПАО «ТЗА».

Независимые члены Совета директоров ПАО «ТЗА» ответственно относятся к исполнению своих обязанностей, всесторонне изучают вопросы, выносимые на рассмотрение, запрашивают дополнительные материалы по возникающим вопросам и только потом принимают решения.

### **ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР**

В соответствии с Уставом ПАО «ТЗА» полномочия единоличного исполнительного органа осуществляет Генеральный директор.

Решением Совета директоров Общества 15 апреля 2025 года (протокол № 6 (257)) генеральным директором ПАО «ТЗА» назначен:

Нуриахметов Тимур Фатихович

Год рождения: 1966.

Образование: высшее.

Предыдущее место работы: генеральный директор «Татарстанский деревообрабатывающий комбинат».

Гражданство: РФ.

Доля участия в уставном капитале Общества и доля принадлежащих акций: нет.

В соответствии с решением Совета директоров Общества 19.04.2026 г. (протокол № 7 (265)), полномочия генерального директора Нуриахметова Т.Ф. прекращены досрочно. Генеральным директором Общества избран Курганов Владимир Александрович сроком на 3 (три) года по совместительству.

Иные должности в других организациях:

В соответствии с решением единственного учредителя ООО «ТЗПТ» от 10.04.2025 года Нуриахметов Тимур Фатихович избран генеральным директором ООО «ТЗПТ» сроком на 3 (три) года с 16.04.2026 года.

В соответствии с решением единственного учредителя ООО «ТЗПТ» от 17.04.2026 года полномочия генерального директора Нуриахметова Т.Ф. прекращены досрочно, генеральным директором ООО «ТЗПТ» избран Курганов сроком на 3 (три) года с 20.04.2026 года.

Генеральный директор осуществляет руководство текущей деятельностью, определяет организационную структуру, осуществляет контроль над рациональным использованием ресурсов, решает организационные вопросы управления бизнес-процессами Общества и обеспечения социальных гарантий персонала, в том числе включая:

- обеспечение выполнения решений Общего собрания акционеров;
- утверждение внутренних документов Общества, за исключением внутренних документов, утверждение которых отнесено Уставом Общества к компетенции Общего собрания акционеров, Совета директоров;

- принятие на работу и увольнение с работы сотрудников, в том числе своих заместителей;
- определение организационной структуры Общества, утверждение штатного расписания Общества, утверждение должностных инструкций и окладов;
- обеспечение разработки, заключение и исполнение Коллективного договора;
- обеспечение и создание благоприятных и безопасных условий труда для работников Общества;
- организация бухгалтерского учета и отчетности, в том числе утверждение учетной политики для целей бухгалтерского учета и налогообложения;
- в пределах своей компетенции обеспечение соблюдения законности в деятельности Общества;
- решение других вопросов, касающихся текущей деятельности Общества.

В течение 2025 года генеральным директором сделки с акциями ПАО «ТЗА» не совершались. Коллегиальный исполнительный орган уставом Общества не предусмотрен.

## **КОНТРОЛЬ ЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОБЩЕСТВА РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ**

Система контроля ПАО «ТЗА» создана с целью осуществления функции контроля за финансово-хозяйственной деятельностью ПАО «ТЗА» и включает в себя Ревизионную комиссию.

В компетенцию Ревизионной комиссии входит:

- 1) проверка финансовой документации Общества, бухгалтерской (финансовой) отчетности, заключений комиссии по инвентаризации имущества, сравнение указанных документов с данными первичного бухгалтерского учёта;
- 2) анализ правильности и полноты ведения бухгалтерского, налогового управленческого и статистического учёта;
- 3) анализ финансового положения Общества, его платёжеспособности, ликвидности активов, соотношения собственных и заёмных средств, чистых активов и уставного капитала, выявление резервов улучшения экономического состояния Общества, выработка рекомендаций для органов управления Общества;
- 4) проверка своевременности и правильности платежей поставщикам продукции и услуг, платежей в бюджет и внебюджетные фонды, начислений и выплат дивидендов, процентов по облигациям, погашения прочих обязательств;
- 5) подтверждение достоверности данных, включаемых в годовые отчёты Общества, годовую бухгалтерскую (финансовую) отчётность;
- 6) проверка внутренних документов Общества на соответствие принятым в Обществе корпоративным стандартам;
- 7) иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом «Об акционерных обществах».
- 8) Для оценки достоверности отчётных данных и законности совершенных сделок Ревизионная комиссия вправе проводить проверки и по другим вопросам.

Ревизионная комиссия применяет процессный подход к контрольной деятельности, где контроль рассматривается как одна из функций процесса управления, обеспечивает системность и непрерывность контрольного процесса, заключающегося в упорядоченном и постоянном отслеживании финансово-хозяйственной деятельности Общества и его бухгалтерской (финансовой) и управленческой отчетности в течение всего отчётного периода. В соответствии с Положением о Ревизионной комиссии ПАО «ТЗА», утверждённым решением годового Общего собрания акционеров (протокол № 1(30) от 01.06.2023 г.), по решению общего собрания акционеров Общества членам Ревизионной комиссии в период исполнения ими своих обязанностей может выплачиваться вознаграждение и (или) могут компенсироваться расходы, связанные с исполнением ими своих обязанностей.

Ревизионная комиссия осуществляла свою деятельность в течение отчетного периода в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными документами Минфина РФ, Уставом Общества, Положением о Ревизионной комиссии ПАО «ТЗА».

### СОСТАВ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

В соответствии с решением годового Общего собрания акционеров от 29 мая 2025 года в Ревизионную комиссию Общества были избраны:

1. [REDACTED] *председатель Ревизионной комиссии*

Образование: *высшее*

Наименование должности по основному месту работы: [REDACTED]

Доля участия в уставном капитале Общества и доля принадлежащих акций: *нет*

2. [REDACTED] *член Ревизионной комиссии*

Образование: *высшее*

Наименование должности по основному месту работы: [REDACTED]

Доля участия в уставном капитале Общества и доля принадлежащих акций: *нет*

3. [REDACTED] *член Ревизионной комиссии*

Образование: *высшее*

Наименование должности по основному месту работы: [REDACTED]

Доля участия в уставном капитале Общества и доля принадлежащих акций: *нет*

4. [REDACTED] *член Ревизионной комиссии*

Образование: *высшее*

Наименование должности по основному месту работы: [REDACTED]

Доля участия в уставном капитале Общества и доля принадлежащих акций: *нет*

5. [REDACTED] *член Ревизионной комиссии*

Образование: *высшее*

Наименование должности по основному месту работы: [REDACTED]

Доля участия в уставном капитале Общества и доля принадлежащих акций: *нет*

### ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПОЛИТИКИ

#### В ОБЛАСТИ ВОЗНАГРАЖДЕНИЙ И КОМПЕНСАЦИЙ РАСХОДОВ

Политика акционерного Общества в области вознаграждений охватывает все категории работников, является простой и прозрачной для понимания. В целях материального стимулирования в Обществе принят целый ряд документов, призванных обеспечить заинтересованность работников в росте производительности труда и повышении его качества. Политика в области вознаграждений отвечает следующим ключевым требованиям:

- Ориентирование работников на достижение целей Общества и структурного подразделения;
- Объективное оценивание степени и результатов индивидуальных достижений работника;
- Справедливое вознаграждение за достижение результатов;
- Поощрение за особые результаты и инициативы работников.

В настоящее время общество не практикует выплату вознаграждений членам Совета директоров, но в дальнейшем такие выплаты не исключаются. Коллегиальный исполнительный орган в ПАО «ТЗА» не предусмотрен Уставом.

Единственным членом органов управления общества, который в течение 2025 года получал вознаграждение от общества (включая заработную плату членов органов управления акционерного общества, являвшихся его работниками, в том числе работавших по совместительству, премии, комиссионные, вознаграждения, отдельно выплаченные за участие в работе соответствующего органа управления, а также иные виды вознаграждений, которые были выплачены акционерным обществом в течение отчетного года), является генеральный директор Общества.

Зарботная плата единоличного исполнительного органа определяется как фиксированная сумма (ежемесячный оклад) в соответствии с трудовым договором.

## **КОМПЛАЕНС-СИСТЕМА**

Комплаенс-система ПАО «ТЗА» – совокупность элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами Общества.

В ПАО «ТЗА» приоритетным направлением развития комплаенс - системы является соблюдение требований законодательства и противодействие коррупции. В Обществе закреплён принцип нетерпимости к коррупции в любых формах и проявлениях как в повседневной деятельности, так и при реализации стратегических проектов. Контроль функционирования функции комплаенс закреплён за Координационным советом по комплаенс, в состав которого входят руководители высшего звена управления под председательством Генерального директора Общества. В компетенцию совета входит управление развитием и обеспечение функционирования комплаенс - системы, включая рассмотрение возможных конфликтов интересов, результатов комплаенс расследований, применения мер дисциплинарных взысканий и т. д.

Основные антикоррупционные мероприятия ПАО «ТЗА»:

- Введение Кодекса корпоративной этики и специальных антикоррупционных процедур и требований в отношении работников, исполняющих и замещающих высокорисковые (коррупционно-опасные) должности;
- Введение антикоррупционной политики, в целях соблюдения российского законодательства и противодействия коррупции;
- Организация обучения работников, информационно-просветительские мероприятия, направленные на транслирование антикоррупционных мероприятий;
- Выявление и урегулирование конфликта интересов в части обязательности раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов, индивидуального рассмотрения и оценки репутационных рисков для ПАО «ТЗА»;
- Реализация мер по предупреждению коррупции при осуществлении закупочной деятельности и специальных процедур оценки контрагентов на предмет оценки их благонадежности, репутации в деловых кругах, продолжительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.;

Во исполнение антикоррупционной политики ПАО «ТЗА», в целях повышения эффективности внедрения антикоррупционных мероприятий и проведения экспертизы на наличие потенциальных рисков для дальнейшей оценки рисков и урегулирования конфликта интересов, в 2025 году приказом генерального директора утверждён перечень высокорисковых должностей и формы уведомлений о возможном конфликте интересов. Своевременному и полному обучению работников антикоррупционным мерам уделяется особое внимание. Обучение проводится как в очном формате, так дистанционно на корпоративном ресурсе «Портал Роста», охват при дистанционном обучении – около 300 человек. Проведены встречи с трудовыми коллективами по вопросу Корпоративная этика и основы комплаенс охват – около 300 чел.

## **ЕДИНЫЕ СТАНДАРТЫ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

Обществом внедрены разработанные материнской компанией единые стандарты корпоративного управления, задачами которых являются:

- Минимизация рисков потерь инвестиций;
- Обеспечение прозрачности бизнес-процессов;
- Создание условий для успешного проведения корпоративных решений;
- Формирование единой корпоративной культуры;
- Снижение риска несоблюдения законодательства обществом.

## **СВЕДЕНИЯ О СОБЛЮДЕНИИ ОБЩЕСТВОМ ПРИНЦИПОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ КОДЕКСА КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

### **ЗАЯВЛЕНИЕ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ О СОБЛЮДЕНИИ КОДЕКСА КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

Следуя передовой практике, Совет директоров заявляет о стремлении Общества соответствовать самым высоким стандартам в области корпоративного управления. Совет

директоров подтверждает, что приведенные в настоящем отчете данные содержат полную и достоверную информацию о соблюдении Обществом принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления за 2025 год.

Планируемые и осуществлённые действия и мероприятия Общества по совершенствованию модели и практики корпоративного управления в отношении не соблюдаемых принципов изложены далее по тексту отчета.

### ОПИСАНИЕ МОДЕЛИ И ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Принятая в Обществе модель корпоративного управления опирается на нормы действующего российского законодательства и нацелена на гармонизацию взаимоотношений между акционерами, инвесторами, членами Совета директоров, исполнительными органами управления, работниками и иными заинтересованными сторонами.

Структура органов управления и контроля, лежащая в основе модели корпоративного управления, приведена в настоящем разделе.

### КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ СОБЛЮДЕНИЯ ПРИНЦИПОВ, ЗАКРЕПЛЕННЫХ КОДЕКСОМ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

При оценке соблюдения принципов Кодекса корпоративного управления Общество руководствовалось критериями соответствия, перечисленными в приложении 2 к Рекомендациям по составлению отчёта о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления (письмо Центрального банка Российской Федерации от 27 декабря 2021 г. № ИН-06-28/102 «О раскрытии в годовом отчете публичного акционерного общества отчёта о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления»).

Если Общество отвечало лишь некоторым критериям или не отвечало ни одному критерию, приведенному в отношении принципа, то указывалось на частичное соблюдение или на несоблюдение рассматриваемого принципа соответственно.

*Таблица с полным отчётом о соблюдении Кодекса корпоративного управления приведена в Приложении 3.*

### РИСКИ, СВЯЗАННЫЕ С ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОБЩЕСТВА

**В ПАО «ТЗА» используются следующие основные методы управления рисками:**

- Принятие риска (Общество принимает на себя устранение возможных последствий наступления рисков ситуации и готово к покрытию убытков за свой счет);
- Избежание (уклонение) от риска (уклонение от деятельности, связанной с риском, то есть отказ от каких-либо операций/вложений);

### ПРОЦЕСС УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ

- Передача (распределение) риска (решение о передаче риска зависит от характера деятельности, важности связанной с риском операции и её финансовой значимости). Стандартные механизмы передачи рисков включают: страхование, передачу рисков партнерам, аутсорсинг, диверсификацию деятельности, хеджирование;
- Контроль/сокращение (минимизация) риска (контроль над уровнем риска (регулярный анализ информации о рисках), принятие мер по снижению вероятности наступления рисков события и/или снижению возможного ущерба).

### ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА РИСК-МЕНЕДЖМЕНТА

В ПАО «ТЗА» внедрена система управления рисками, предусматривающая четкое разделение полномочий и обязанностей участников системы управления рисками.

В соответствии с п.3.2.3. Политики в области управления рисками и внутреннего контроля ПАО «ТЗА» (утверждена решением СД ПАО «ТЗА» от 29.09.2022, протокол № 4 (228), одной из основных задач внутреннего контроля и системы управления рисками Общества является выявление рисков и управление выявленными рисками.

В соответствии с п.2.2 Руководства по системе управления рисками (утверждено приказом генерального директора Общества от 01.07.2024 г. № 333) управление рисками в Обществе осуществляется на всех уровнях корпоративного управления и охватывает все



бизнес-процессы и операции.

➤ **Совет директоров Общества:**

Определение эффективности подхода ПАО «ТЗА» к управлению рисками при ежегодном утверждении бизнес-плана Общества.

➤ **Генеральный директор Общества:**

Организация эффективного управления рисками Общества, разрешение межфункциональных задач по управлению рисками.

➤ **Служба внутреннего аудита:**

Независимая оценка эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля, мероприятий по управлению рисками.

➤ **Владельцы рисков:**

- ✓ Выявление, оценка и управление рисками;
- ✓ Утверждение планов мероприятий по управлению рисками;
- ✓ Утверждение риск-отчётов.

Владельцами рисков являются заместители генерального директора по функциональным бизнес-направлениям. В отношении указанных рисков проводятся регулярная оценка и мониторинг выполнения мероприятий по снижению вероятности и последствий реализации рисков, влияющих на достижение стратегических целей Общества.

➤ **Структурные подразделения:**

- ✓ Идентификация и оценка рисков;
- ✓ Разработка, реализация и мониторинг мероприятий по управлению рисками;
- ✓ Обеспечение непрерывности деятельности и эффективности функционирования ПАО «ТЗА»;
- ✓ Снижение числа непредвиденных событий и убытков в хозяйственной деятельности ПАО «ТЗА»;
- ✓ Своевременная адаптация ПАО «ТЗА» к изменениям во внутренней и внешней среде;
- ✓ Предотвращение злоупотреблений со стороны должностных лиц, пресечение мошенничества.

**Система управления рисками и внутреннего контроля решает следующие задачи:**

- ✓ Выявление рисков Общества и управление такими рисками;
- ✓ Обеспечение полноты и достоверности бухгалтерской (финансовой), статистической, управленческой и другой отчётности;
- ✓ Контроль соблюдения законодательства, а также внутренних политик, регламентов и процедур.
- ✓ Обеспечение разумной уверенности в достижении стратегических и операционных целей;
- ✓ Обеспечение эффективности финансово-хозяйственной деятельности и экономичного использования ресурсов.

**Ключевые этапы процесса управления рисками в ПАО «ТЗА»**



Воздействие потенциальных угроз оценивается по двум параметрам: вероятности их возникновения и степени последствий для ПАО «ТЗА». Оценка параметров риска может носить качественный и количественный характер.

Решения об управлении рисками принимаются на различных уровнях управления ПАО «ТЗА» в зависимости от значения рисков.

### **ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ**

В ПАО «ТЗА» функционирует эффективная система контроля финансово-хозяйственной деятельности, которая представляет собой многоуровневую структуру, субъектами которой являются все органы управления, структурные подразделения и работники организации, деятельность которых связана с рисками, способными оказать влияние на достижение целей ПАО «ТЗА».

Ключевыми субъектами системы внутреннего контроля являются Совет директоров Общества, Генеральный директор, ревизионная комиссия. Основные принципы, цели, задачи и методы системы внутреннего контроля определены в утверждённых Советом директоров ПАО «ТЗА» документах: Политике ПАО «ТЗА» в области управления рисками и внутреннего контроля; Политике ПАО «ТЗА» в области внутреннего аудита; Положении о Ревизионной комиссии ПАО «ТЗА».

Целями системы внутреннего контроля и управления рисками ПАО «ТЗА» являются:

- обеспечение реализации стратегии ПАО «ТЗА»;
- сохранение и эффективное использование ресурсов и потенциала ПАО «ТЗА», обеспечение непрерывности деятельности и эффективности функционирования ПАО «ТЗА»;
- снижение числа непредвиденных событий и убытков в хозяйственной деятельности ПАО «ТЗА»;
- своевременная адаптация ПАО «ТЗА» к изменениям во внутренней и внешней среде;
- предотвращение злоупотреблений со стороны должностных лиц, пресечение мошенничества.

Система внутреннего контроля и управления рисками ПАО «ТЗА» решает следующие задачи:

- обеспечение эффективности финансово-хозяйственной деятельности и экономического использования ресурсов;
- выявление рисков Общества и управление такими рисками;
- обеспечение сохранности активов;
- обеспечение полноты и достоверности бухгалтерской (финансовой), статистической, управленческой и другой отчётности;
- контроль соблюдения законодательства, а также внутренних политик, регламентов и процедур.

В ПАО «ТЗА» используются следующие ключевые процедуры внутреннего контроля: сверка данных и сравнительный анализ показателей деятельности, авторизация сделок и операций, контроль системы бухгалтерского учёта и отчётности, обеспечение сохранности активов, разделение (ограничение) прав доступа к информационным системам.

Руководители и работники структурных подразделений, которым делегируются соответствующие функциональные обязанности, несут ответственность за поддержание эффективного контроля на ежедневной основе.

### **СЛУЖБА ВНУТРЕННЕГО АУДИТА**

Неотъемлемой частью структуры корпоративного управления является внутренний аудит. Внутренний аудит помогает Обществу достичь поставленных целей, используя систематизированный и последовательный подход к оценке и повышению эффективности процессов внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления. Функция внутреннего аудита в 2025 году реализована посредством приобретения услуг по осуществлению внутреннего аудита по договору между ПАО «КАМАЗ» и ПАО «ТЗА» (протокол СД ПАО «ТЗА» № 7 (218) от 27.12.2021г). С целью обеспечения осуществления внутреннего аудита решением Совета директоров от 26.12.2024 г. дано согласие на совершение сделки - заключение дополнительного соглашения о продлении срока действия договора оказания услуг по осуществлению внутреннего аудита до 31.12.2025 г.

Политика ПАО «ТЗА» в области внутреннего аудита, утвержденная решением Совета директоров ПАО «ТЗА» от 01.12.2020 (протокол № 3 (206)), предусматривает, что одной из задач внутреннего аудита является подготовка и предоставление Совету директоров Общества и исполнительным органам Общества отчетов по результатам деятельности подразделения внутреннего аудита, в том числе включающих информацию о существенных рисках, недостатках, результатах и эффективности выполнения мероприятий по устранению выявленных недостатков, результатах выполнения плана деятельности внутреннего аудита, результатах оценки фактического состояния, надежности и эффективности систем управления рисками, внутреннего контроля и корпоративного управления.

## **ФАКТОРЫ РИСКА, СВЯЗАННЫЕ С ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА И СПОСОБЫ РЕАГИРОВАНИЯ**

В ПАО «ТЗА» внедрена система управления рисками, включая коррупционные риски, нацеленная на обеспечение реализации стратегических и операционных целей ПАО «ТЗА». Данная система необходима для снижения негативного воздействия, позволяющая своевременно выявлять риски, воздействующие на Общество, оценки их существенности и принятием мер по минимизации как в части вероятности реализации рисков, так и в части ущерба от реализации рисков.

Общество при осуществлении своей деятельности использует принципы единого подхода к осуществлению процессов управления рисками и внутреннего контроля в соответствии с Политикой в области управления рисками и внутреннего контроля ПАО «ТЗА» (утверждена решением Совета директоров ПАО «ТЗА» (протокол № 4 (228) от 29.09.2022 г.)

ПАО «ТЗА» стремится повышать эффективность и качество процессов управления рисками и внутреннего контроля, приводить их в соответствие с потребностями бизнеса и управления.

Политика в области управления рисками рассматривается ПАО «ТЗА» как важная часть корпоративного управления, направленная на достижение стратегических целей, сохранение непрерывности деятельности бизнеса в долгосрочной перспективе, а также сохранение имущества Общества, достижение целевых показателей эффективности на краткосрочной и долгосрочной перспективе.

ПАО «ТЗА» прикладывает все усилия для контроля основных рисков, относящихся к деятельности Общества, а именно финансовых, отраслевых, технологических, производственных и других рисков.

*Внутренние негативные факторы:*

1. Длительный цикл проработки заказов;
2. Высокие издержки на производство продукции и их постоянный рост.

*Внешние негативные факторы:*

1. Рост конкурентного давления;
2. Высокая зависимость от поставщиков;
3. Недостаточный подъем экономической активности в базовых отраслях, определяющих спрос на продукцию ПАО «ТЗА» (строительная).

*В целях сокращения негативного влияния вышеуказанных факторов для ПАО «ТЗА» приоритетными направлениями его деятельности можно считать:*

1. Повышение качества поставляемой продукции;
2. Улучшение технологии изготовления продукции, методов испытаний, системы контроля качества, изготовления, хранения, упаковки, транспортировки;
3. Максимальное сокращение сроков изготовления и поставки продукции;
4. Возможность гибкости и оперативности в принятии решений;
5. Создание новых образцов техники и оборудования, развитие сервисного направления продаваемого оборудования и техники, внедрение современных технологий;
6. Разработку гибких форм продвижения продукции на потенциальных рынках.

## **ОСНОВНЫЕ ФАКТОРЫ РИСКА, СВЯЗАННЫЕ С ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОБЩЕСТВА**

Для минимизации рисков ПАО «ТЗА» ведет постоянную работу по выявлению, анализу и оценке внешних факторов, оказывающих влияние на стратегическое развитие бизнеса.

Вероятность того, что некоторые риски, которые не являются значимыми на данный момент, могут стать материально существенными в будущем высока.

*Отраслевые риски*

*Наиболее значимыми возможными изменениями в отрасли являются следующие:*

- общее замедление темпов роста отрасли;
- изменение цен на сырье и материалы;
- нарушение сроков поставок сырья и материалов;
- появление новых предприятий - конкурентов;
- изменение внутренней и внешней рыночной конъюнктуры.

Данные изменения приводят к переменам в соотношении цена-качество, а также в номенклатуре выпускаемой продукции.

*В целях сокращения негативного влияния вышеуказанных факторов ПАО «ТЗА»:*

- увеличивает долю реализации путем расширения дилерской сети, повышения качества продукции, а также снижения уровня потерь от брака;
- ведет постоянную работу с поставщиками по ценовой политике на поставляемую продукцию, осуществляется поиск альтернативных поставщиков.

*Страновые и региональные риски*

В связи с кризисными явлениями в мировой экономике и резким ухудшением международной обстановки, страновые и региональные риски значительно выросли. Политическая и экономическая ситуация в Российской Федерации в настоящее время оценивается как неустойчивая. Безусловно, складывающиеся политическая и экономическая обстановка и в регионах, входящих в сферу интересов ПАО «ТЗА», оказывают непосредственное влияние на процессы по освоению новых рынков сбыта продукции предприятия.

Одним из существенных рисков является потеря стратегического партнерства с производителями комплектующих изделий.

*Геополитический риск*

- прекращение сотрудничества с европейскими странами;
- отсутствие импортозамещающих продуктов;

Переход на собственное изготовление или поиск альтернативных поставщиков в лояльно настроенных государствах позволит снизить негативное влияние, указанных факторов.

*Риск потери деловой репутации (репутационный риск)*

Риск потери деловой репутации — риск возникновения у ПАО «ТЗА» потерь в результате уменьшения числа заказчиков (контрагентов) вследствие формирования в обществе негативного представления о предприятии, его руководстве (акционерах), качестве оказываемых им услуг или характере деятельности в целом.

Целью управления репутационным риском является снижение возможных убытков, сохранение и поддержание деловой репутации Общества, повышение качества выпускаемой продукции, сохранение и поддержание деловой репутации ПАО «ТЗА» перед заказчиками и контрагентами, акционерами, участниками финансового рынка, органами государственной власти и местного самоуправления, банковскими союзами (ассоциациями).

Проводятся постоянные мероприятия, направленные на улучшение качества и потребительских характеристик продукции, повышение безопасности труда и охраны здоровья сотрудников, а также снижение негативного воздействия на окружающую среду. Риск потери деловой репутации зависит в основном от своевременности выполнения заказов, качества производимой продукции и проводимой ценовой политики.

*Стратегический риск*

Основной целью управления стратегическим риском является минимизация событий и неправильных управленческих решений, которые могут существенно повлиять на деятельность Общества и повлечь за собой убытки.

Совет директоров регулярно пересматривает действенность реализуемых согласно бизнес-плану эмитента мероприятий с целью повышения эффективности стратегического планирования ПАО «ТЗА», проводит оценку рисков в производственной и в финансово-хозяйственной деятельности с целью минимизации негативных воздействий, проводит анализ эффективности реализованных проектов и изменений по итогам их введения.

Меры по управлению стратегическими рисками является осуществление на регулярной основе мониторинга макроэкономической ситуации, прогнозирование развития отрасли, подготовка сценариев и анализ рисков ПАО «ТЗА», на основании чего выявляются наиболее чувствительные к изменению макроэкономических параметров активы и инвестиционные проекты.

По результатам анализа принимаются необходимые управленческие решения.

*Основные стратегии ПАО «ТЗА»:*

- укрепление доли на российском рынке автобетоносмесителей;
- сохранение устойчивого положения на рынке бетононасосной техники, прицепной и полуприцепной техники на российском рынке;

- укрепление позиции компании как надежного и социально-ответственного работодателя.

#### *Финансовый риск*

Инфляционные процессы в экономике России. Увеличение себестоимости техники вследствие повышения курса (доллара и евро), может привести к падению объёмов реализации, неготовности покупателей оплачивать разницу в цене. Для снижения финансового риска ПАО «ТЗА» предусматривает программу импортозамещения и локализации производства. Осуществляется работа по снижению дебиторской и кредиторской задолженности.

Ценовое давление конкурентов. Вероятность незначительна, структура себестоимости имеет четкие пропорции, которые складывались годами. Превосходство над конкурентами достигается за счет более взвешенной ценовой политики, улучшения качества изготавливаемого оборудования и снижения затрат благодаря применению новых технологий и материалов, современной оснастки и оборудования, предложения заказчику расширенной продуктовой линейки.

Снижение спроса на технику ПАО «ТЗА» в результате дальнейшего замедления роста российской экономики, строительства и завершения крупных строительных проектов. Для снижения влияния данного фактора ПАО «ТЗА» предусматривает расширение продуктовой линейки.

#### *Технологические и производственные риски*

Качество выпускаемой продукции. Главным средством для снижения данного риска является система менеджмента качества и выполнение всех поставленных целей в области программы «Качество-2025», повышение конкурентоспособности производимой техники по соотношению «цена-качество».

Неактуальность модельного ряда. Для снижения данного фактора ПАО «ТЗА» совершенствует эксплуатационные характеристики выпускаемой продукции за счет активной работы с потребителями, а также организует посещения международных выставок работниками Общества с целью изучения передового опыта.

*Инвестиционный риск* характеризуется недополученной прибылью при осуществлении инвестиционного проекта.

Осознавая наличие вышеперечисленных рисков, производится предварительная оценка и оценка результатов инвестиционных проектов по контрольным точкам.

## **ОТЧЕТ О СОВЕРШЕННЫХ СДЕЛКАХ**

### **ОТЧЕТ О СОВЕРШЕННЫХ КРУПНЫХ СДЕЛКАХ**

Крупных сделок в 2025 году ПАО «ТЗА» не совершало.

### **ОТЧЕТ О СОВЕРШЕННЫХ СДЕЛКАХ С ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬЮ**

Сделок с заинтересованностью в 2025 году ПАО «ТЗА» не совершало

## **ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**

### **СВЕДЕНИЯ ОБ АУДИТОРЕ ОБЩЕСТВА**

Общество с ограниченной ответственностью «Аудиторско-консалтинговая компания «Аудэкс» (ООО «АКК «Аудэкс»).

**Место нахождения:** 420073, Россия, Республика Татарстан, город Казань, улица Сафьян, дом 8, этаж 3 помещение 24.

**Основной государственный регистрационный номер:** 1141690066561

**Контактная информация:**

**Телефон:** (843) 2020760

**Адрес электронной почты:** audjtor@audex.ru

ООО «АКК «Аудэкс» является членом саморегулируемой организации аудиторов Ассоциация «Содружество» (СРО ААС) от 11.02.2020 г., включено в реестр аудиторов и аудиторских организаций СРО ААС за основным регистрационным номером (ОРНЗ): 12006043740.

## СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ УЧЁТ ПРАВ НА ЭМИССИОННЫЕ ЦЕННЫЕ БУМАГИ

**Ведение реестра осуществляет:** Регистратор

**Полное фирменное наименование:** Акционерное общество «Независимая регистраторская компания - Р.О.С.Т.»

**Сокращенное фирменное наименование:** АО «НРК - Р.О.С.Т.»

**Место нахождения Регистратора:** 107996, Россия, город Москва, улица Стромынка, дом 18, корпус 5Б

**Сведения о лицензии на осуществление деятельности по ведению реестра владельцев ценных бумаг**

**Номер:** 10-000-1-00264

**Дата выдачи:** 03.12.2002

**Дата окончания действия:** Бессрочная

**Наименование органа, выдавшего лицензию:** ФКЦБ России

**Дата, с которой регистратор осуществляет ведение реестра владельцев ценных бумаг эмитента:** 01.04.1997.

### ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ АКЦИОНЕРОВ

**Сведения об Обществе:**

**Адрес:** 452755, Россия, Республика Башкортостан, город Туймазы, улица 70 лет Октября, 17.

**ОГРН:** 1020202210126; **ИНН:** 0269008334

**Телефон:** (34782) 7-10-11; **Факс:** (34782) 7-34-61

**E-mail:** [pr-gdtza@kamaz.ru](mailto:pr-gdtza@kamaz.ru)

**Адрес страницы в сети Интернет, используемой эмитентом для раскрытия информации:**

<http://www.e-djsclousure.ru/portal/company.aspx?jd=1355;>  
[https://tzacom.ru/about/djsclousure-of-jnformatjon/.](https://tzacom.ru/about/djsclousure-of-jnformatjon/)

**По вопросам получения доступа к информации для акционеров:**

**Почтовый адрес:** 452755, Россия, Республика Башкортостан, город Туймазы, улица 70 лет Октября, 17, **адрес официального сайта ПАО «ТЗА»:** <http://www.tzacom.ru>

**Контактные телефоны:** +7(34782)27280

### ИНАЯ ИНФОРМАЦИЯ, ПРЕДУСМОТРЕННАЯ УСТАВОМ ОБЩЕСТВА ИЛИ ИНЫМ ВНУТРЕННИМ ДОКУМЕНТОМ ОБЩЕСТВА

**Состояние Чистых активов:** динамика изменения стоимости чистых активов и уставного капитала Общества за три последних завершённых отчётных года:

Стоимость Чистых активов по состоянию на 31.12.2025 г. составила 1 127 406 765,16 руб.

Основное влияние на уменьшение чистых активов оказали убытки от основной деятельности.

Наименование/период	2022	2023	2024	2025
Стоимость чистых активов (тыс.руб.)	611 425	1 105 047	1 561 624	1 127 407
Уставной капитал (тыс.руб.)	82 200	82 200	82 200	82 200

*Приложение 1. Отчет о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления*

*Приложение 2. Годовая бухгалтерская отчетность за 2025 год вместе с аудиторским заключением*

## О Т Ч Ъ Т

### О СОБЛЮДЕНИИ ПРИНЦИПОВ И РЕКОМЕНДАЦИЙ КОДЕКСА КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ПАО «ТЗА» ЗА 2025 ГОД

Настоящий отчет о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления был рассмотрен советом директоров ПАО «ТЗА» на заседании «23» апреля 2026 года (Протокол №7 (265) от 24.04.2026 г.).

Совет директоров подтверждает, что приведенные в настоящем отчете данные содержат полную и достоверную информацию о соблюдении обществом принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления за 2025 год.

N	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус <2> соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения <3> отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
1	2	3	4	5
1.1	Общество должно обеспечивать равное и справедливое отношение ко всем акционерам при реализации ими права на участие в управлении обществом			
1.1.1	Общество создает для акционеров максимально благоприятные условия для участия в общем собрании, условия для выработки обоснованной позиции по вопросам повестки дня общего собрания, координации своих действий, а также возможность высказать свое мнение по рассматриваемым вопросам	1. Общество предоставляет доступный способ коммуникации с обществом, такой как горячая линия, электронная почта или форум в сети Интернет, позволяющий акционерам высказать свое мнение и направить вопросы в отношении повестки дня в процессе подготовки к проведению общего собрания. Указанные способы коммуникации были организованы обществом и предоставлены акционерам в ходе подготовки к проведению каждого общего собрания, прошедшего в отчетный период	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
1.1.2	Порядок сообщения о проведении общего собрания и предоставления материалов к общему собранию дает акционерам возможность надлежащим образом подготовиться к участию в нем	1. В отчетном периоде сообщение о проведении общего собрания акционеров размещено (опубликовано) на сайте общества в сети Интернет не позднее чем за 30 дней до даты проведения общего собрания, если законодательством не предусмотрен больший срок. 2. В сообщении о проведении собрания	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	



		указаны документы, необходимые для допуска в помещение. 3. Акционерам был обеспечен доступ к информации о том, кем предложены вопросы повестки дня и кем выдвинуты кандидаты в совет директоров и ревизионную комиссию общества (в случае, если ее формирование предусмотрено уставом общества)		
1.1.3	В ходе подготовки и проведения общего собрания акционеры имели возможность беспрепятственно и своевременно получать информацию о собрании и материалы к нему, задавать вопросы исполнительным органам и членам совета директоров общества, общаться друг с другом	1. В отчетном периоде акционерам была предоставлена возможность задать вопросы членам исполнительных органов и членам совета директоров общества в период подготовки к собранию и в ходе проведения общего собрания. 2. Позиция совета директоров (включая внесенные в протокол особые мнения (при наличии) по каждому вопросу повестки общих собраний, проведенных в отчетный период, была включена в состав материалов к общему собранию. 3. Общество предоставляло акционерам, имеющим на это право, доступ к списку лиц, имеющих право на участие в общем собрании, начиная с даты получения его обществом во всех случаях проведения общих собраний в отчетном периоде	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
1.1.4	Реализация права акционера требовать созыва общего собрания, выдвигать кандидатов в органы управления и вносить предложения для включения в повестку дня общего собрания не была сопряжена с неоправданными сложностями	1. Уставом общества установлен срок внесения акционерами предложений для включения в повестку дня годового общего собрания, составляющий не менее 60 дней после окончания соответствующего календарного года. 2. В отчетном периоде общество не отказывало в принятии предложений в повестку дня или кандидатов в органы общества по причине опечаток и иных несущественных недостатков в предложении акционера	<input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	<p><b>Критерий 1 не соблюдается.</b> В соответствии со ст. 53, Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» такие предложения должны поступить в общество не позднее чем через 30 дней после окончания отчетного года, если уставом общества не установлен более поздний срок.</p> <p>Инструментом корпоративного управления, используемым в Обществе взамен рекомендованного, является Устав Общества (утв. на Общем собрании акционеров ПАО «ТЗА» Протокол №1(30) от</p>

				<p>01.06.2023г.) предусматривающий, что «акционеры (акционер), являющиеся в совокупности владельцами не менее двух процентов голосующих акций Общества, вправе внести вопросы в повестку дня годового Общего собрания акционеров и выдвинуть кандидатов в состав органов Общества, число которых не может превышать количественный состав соответствующего органа. Такие предложения должны поступить в Общество не позднее чем через сорок пять дней после окончания отчётного года». Общество не следует рекомендованной практике в связи с исторически сложившимися предпосылками. ПАО «ТЗА» считает, что принятый срок (не менее 45 дней после окончания финансового года) является достаточным и не нарушает права акционеров.</p> <p><b>Критерий 2 соблюдается.</b></p>
1.1.5	Каждый акционер имел возможность беспрепятственно реализовать право голоса самым простым и удобным для него способом	1. Уставом общества предусмотрена возможность заполнения электронной формы бюллетеня на сайте в сети Интернет, адрес которого указан в сообщении о проведении общего собрания акционеров	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
1.1.6	Установленный обществом порядок ведения общего собрания обеспечивает равную возможность всем лицам, присутствующим на собрании, высказать свое мнение и задать интересующие их вопросы	1. При проведении в отчетном периоде общих собраний акционеров в форме собрания (совместного присутствия акционеров) предусматривалось достаточное время для докладов по вопросам повестки дня и время для обсуждения этих вопросов, акционерам была предоставлена возможность высказать свое мнение и задать интересующие их вопросы по повестке дня.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	

		<p>2. Обществом были приглашены кандидаты в органы управления и контроля общества и предприняты все необходимые меры для обеспечения их участия в общем собрании акционеров, на котором их кандидатуры были поставлены на голосование. Присутствовавшие на общем собрании акционеров кандидаты в органы управления и контроля общества были доступны для ответов на вопросы акционеров.</p> <p>3. Единоличный исполнительный орган, лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета, председатель или иные члены комитета совета директоров по аудиту были доступны для ответов на вопросы акционеров на общих собраниях акционеров, проведенных в отчетном периоде.</p> <p>4. В отчетном периоде общество использовало телекоммуникационные средства для обеспечения дистанционного доступа акционеров для участия в общих собраниях либо советом директоров было принято обоснованное решение об отсутствии необходимости (возможности) использования таких средств в отчетном периоде.</p>		
1.2	Акционерам предоставлена равная и справедливая возможность участвовать в прибыли общества посредством получения дивидендов			

1.2.1	Общество разработало и внедрило прозрачный и понятный механизм определения размера дивидендов и их выплаты	<p>1. Положение о дивидендной политике общества утверждено советом директоров и раскрыто на сайте общества в сети Интернет.</p> <p>2. Если дивидендная политика общества, составляющего консолидированную финансовую отчетность, использует показатели отчетности общества для определения размера дивидендов, то соответствующие положения дивидендной политики учитывают консолидированные показатели финансовой отчетности.</p> <p>3. Обоснование предлагаемого распределения чистой прибыли, в том числе на выплату дивидендов и собственные нужды общества, и оценка его соответствия принятой в обществе дивидендной политике, с пояснениями и экономическим обоснованием потребности в направлении определенной части чистой прибыли на собственные нужды в отчетном периоде были включены в состав материалов к общему собранию акционеров, в повестку дня которого включен вопрос о распределении прибыли (в том числе о выплате (объявлении) дивидендов)</p>	<div> <input type="checkbox"/> соблюдается         </div> <div> <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается         </div> <div> <input type="checkbox"/> не соблюдается         </div>	<p><b>Критерий 1 соблюдается</b></p> <p><b>Критерий 2 не соблюдается.</b></p> <p>Общество не составляет консолидированную финансовую отчетность.</p> <p><b>Критерий 3 соблюдается</b></p>
1.2.2	Общество не принимает решение о выплате дивидендов, если такое решение, формально не нарушая ограничений, установленных законодательством, является экономически необоснованным и может привести к формированию ложных представлений о деятельности общества	<p>1. В Положении о дивидендной политике общества помимо ограничений, установленных законодательством, определены финансовые/экономические обстоятельства, при которых обществу не следует принимать решение о выплате дивидендов</p>	<div> <input checked="" type="checkbox"/> соблюдается         </div> <div> <input type="checkbox"/> частично соблюдается         </div> <div> <input type="checkbox"/> не соблюдается         </div>	

1.2.3	Общество не допускает ухудшения дивидендных прав существующих акционеров	1. В отчетном периоде общество не предпринимало действий, ведущих к ухудшению дивидендных прав существующих акционеров	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
1.2.4	Общество стремится к исключению использования акционерами иных способов получения прибыли (дохода) за счет общества, помимо дивидендов и ликвидационной стоимости	1. В отчетном периоде иные способы получения лицами, контролирующими общество, прибыли (дохода) за счет общества помимо дивидендов (например, с помощью трансфертного ценообразования, необоснованного оказания обществу контролирующим лицом услуг по завышенным ценам, путем замещающих дивиденды внутренних займов контролирующему лицу и (или) его подконтрольным лицам) не использовались	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
1.3	Система и практика корпоративного управления обеспечивают равенство условий для всех акционеров - владельцев акций одной категории (типа), включая миноритарных (мелких) акционеров и иностранных акционеров, и равное отношение к ним со стороны общества			
1.3.1	Общество создало условия для справедливого отношения к каждому акционеру со стороны органов управления и контролирующих лиц общества, в том числе условия, обеспечивающие недопустимость злоупотреблений со стороны крупных акционеров по отношению к миноритарным акционерам	1. В течение отчетного периода лица, контролирующие общество, не допускали злоупотреблений правами по отношению к акционерам общества, конфликты между контролирующими лицами общества и акционерами общества отсутствовали, а если таковые были, совет директоров уделит им надлежащее внимание	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
1.3.2	Общество не предпринимает действий, которые приводят или могут привести к искусственному перераспределению корпоративного контроля	1. Квазиказначейские акции отсутствуют или не участвовали в голосовании в течение отчетного периода	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
1.4	Акционерам обеспечены надежные и эффективные способы учета прав на акции, а также возможность свободного и необременительного отчуждения принадлежащих им акций			
1.4	Акционерам обеспечены надежные и эффективные способы учета прав на	1. Используемые регистратором общества технологии и условия оказываемых услуг	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается	

	акции, а также возможность свободного и необременительного отчуждения принадлежащих им акций	соответствуют потребностям общества и его акционеров, обеспечивают учет прав на акции и реализацию прав акционеров наиболее эффективным образом	<input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
2.1	Совет директоров осуществляет стратегическое управление обществом, определяет основные принципы и подходы к организации в обществе системы управления рисками и внутреннего контроля, контролирует деятельность исполнительных органов общества, а также реализует иные ключевые функции			
2.1.1	Совет директоров отвечает за принятие решений, связанных с назначением и освобождением от занимаемых должностей исполнительных органов, в том числе в связи с ненадлежащим исполнением ими своих обязанностей. Совет директоров также осуществляет контроль за тем, чтобы исполнительные органы общества действовали в соответствии с утвержденными стратегией развития и основными направлениями деятельности общества	<p>1. Совет директоров имеет закрепленные в уставе полномочия по назначению, освобождению от занимаемой должности и определению условий договоров в отношении членов исполнительных органов.</p> <p>2. В отчетном периоде комитет по номинациям (назначениям, кадрам) &lt;4&gt; рассмотрел вопрос о соответствии профессиональной квалификации, навыков и опыта членов исполнительных органов текущим и ожидаемым потребностям общества, продиктованным утвержденной стратегией общества.</p> <p>3. В отчетном периоде советом директоров рассмотрен отчет (отчеты) единоличного исполнительного органа и коллегиального исполнительного органа (при наличии) о выполнении стратегии общества</p>	<input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	<p><b>Критерий 1 соблюдается.</b></p> <p><b>Критерий 2 не соблюдается</b></p> <p>Комитет по номинациям (кадрам, назначениям) и по вознаграждениям за отчетный период не создавался, при этом согласно сложившейся практике членам СД создаются все необходимые условия для детального изучения материалов, обсуждения любых вопросов в рамках заседания и заочного голосования.</p> <p>Совет директоров уведомлен об отсутствии комитета и считает создание комитета малоэффективным для Общества.</p> <p><b>Критерий 3 не соблюдается.</b></p> <p>Отчет единоличного исполнительного органа о выполнении стратегии общества не рассматривался на Совете директоров в связи с отсутствием утвержденной стратегии развития Общества.</p> <p>Общество ежегодно на Совете директоров утверждает Бизнес-план на очередной финансовый год.</p> <p>Советом директоров рассматриваются отчеты об итогах деятельности Общества.</p>
2.1.2	Совет директоров устанавливает основные ориентиры деятельности общества на долгосрочную перспективу, оценивает и утверждает ключевые показатели деятельности и основные	1. В течение отчетного периода на заседаниях совета директоров были рассмотрены вопросы, связанные с ходом исполнения и актуализации стратегии, утверждением финансово-хозяйственного	<input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	<p><b>Критерий 1 частично соблюдается</b></p> <p>В течение отчетного периода на заседаниях Совета директоров были рассмотрены промежуточные отчеты об итогах деятельности Общества, а также</p>

	бизнес-цели общества, оценивает и одобряет стратегию и бизнес-планы по основным видам деятельности общества	плана (бюджета) общества, а также рассмотрением критериев и показателей (в том числе промежуточных) реализации стратегии и бизнес-планов общества		промежуточные отчеты об исполнении Бизнес-плана Общества. Вопросы, связанные с ходом исполнения и актуализации стратегии, с рассмотрением критериев и показателей (в том числе промежуточных) реализации стратегии не рассматривались в связи с отсутствием утверждённой стратегии. Общество планирует в будущем вынести вопрос об утверждении стратегии развития общества на одобрение Совета директоров.
2.1.3	Совет директоров определяет принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе	<p>1. Принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе определены советом директоров и закреплены во внутренних документах общества, определяющих политику в области управления рисками и внутреннего контроля.</p> <p>2. В отчетном периоде совет директоров утвердил (пересмотрел) приемлемую величину рисков (риск-аппетит) общества либо комитет по аудиту и (или) комитет по рискам (при наличии) рассмотрел целесообразность вынесения на рассмотрение совета директоров вопроса о пересмотре риск-аппетита общества</p>	<input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	<p><b>Критерий 1 соблюдается.</b></p> <p><b>Критерий 2 частично соблюдается.</b></p> <p>В отчетном периоде Совет директоров провел оценку системы управления рисками и внутреннего контроля в течение отчетного периода. Общество, при осуществлении своей деятельности использует принципы единого подхода к осуществлению процессов управления рисками и внутреннего контроля в соответствии с Политикой в области управления рисками и внутреннего контроля ПАО «ТЗА» (утверждена решением Совета директоров ПАО «ТЗА» от 29.09.2022 г. протокол № 4 (228)).</p> <p>В Обществе проведена аудиторская проверка по оценке надежности и эффективности системы управления рисками и по ее итогам разработан план мероприятий, а также утвержден риск-аппетит Общества (протокол № 9 (233) от 09.02.2023 г.</p>
2.1.4	Совет директоров определяет политику общества по вознаграждению и (или) возмещению расходов (компенсаций) членам совета директоров, исполнительным органам общества и	1. В обществе разработана, утверждена советом директоров и внедрена политика (политики) по вознаграждению и возмещению расходов (компенсаций) членов совета директоров,	<input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	<p><b>Критерий 1 частично соблюдается.</b></p> <p>В обществе отсутствует одобренная советом директоров политика (политики) по вознаграждению и возмещению расходов (компенсаций) членов совета директоров.</p>



	иным ключевым руководящим работникам общества	исполнительных органов общества и иных ключевых руководящих работников общества. 2. В течение отчетного периода советом директоров были рассмотрены вопросы, связанные с указанной политикой (политиками)		<p>В соответствии с п. 15.2. Устава ПАО «ТЗА» «По решению Общего собрания акционеров членам Совета директоров в период исполнения ими своих обязанностей могут выплачиваться вознаграждения и компенсироваться расходы, связанные с исполнением ими функций членов Совета директоров. Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением Общего собрания акционеров».</p> <p>Вознаграждение членам исполнительных органов и иным руководителям осуществляется в соответствии с Положением о формах и условиях стимулирования руководителей ВЗУ ПАО «ТЗА», утвержденного Советом директоров (Протокол № 2 (213) от 21.07.2021г.)</p> <p><b>Критерий 2 не соблюдается</b> Вопросы по возмещениям и вознаграждениям членам СД, исполнительных органов общества и иных ключевых руководящих работников общества. не рассматривались.</p>
2.1.5	Совет директоров играет ключевую роль в предупреждении, выявлении и урегулировании внутренних конфликтов между органами общества, акционерами общества и работниками общества	1. Совет директоров играет ключевую роль в предупреждении, выявлении и урегулировании внутренних конфликтов. 2. Общество создало систему идентификации сделок, связанных с конфликтом интересов, и систему мер, направленных на разрешение таких конфликтов	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
2.1.6	Совет директоров играет ключевую роль в обеспечении прозрачности общества, своевременности и полноты раскрытия обществом информации, необременительного доступа акционеров к документам общества	1. Во внутренних документах общества определены лица, ответственные за реализацию информационной политики	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	

2.1.7	Совет директоров осуществляет контроль за практикой корпоративного управления в обществе и играет ключевую роль в существенных корпоративных событиях общества	1. В течение отчетного периода совет директоров рассмотрел результаты самооценки и (или) внешней оценки практики корпоративного управления в обществе	<input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	<b>Критерий 1 соблюдается частично</b> В течение отчетного года в отношении Общества проведена аудиторская проверка по оценке эффективности системы корпоративного управления.  15.04.2025 г. комитет Совета директоров по аудиту рассмотрел отчет об организации и функционировании систем внутреннего контроля, управления рисками, включая итоги реализации плана мероприятий по управлению критичными и существенными рисками и корпоративного управления за 2024 год. 23.04.2025 г. Совет директоров рассмотрел отчет по итогам деятельности внутреннего аудита ПАО «ТЗА» за 2024 год. 26.12.2025 г. Совет директоров рассмотрел отчет по итогам деятельности внутреннего аудита ПАО «ТЗА» за 9 мес. 2025 года.
2.2	Совет директоров подотчетен акционерам общества			
2.2.1	Информация о работе совета директоров раскрывается и предоставляется акционерам	1. Годовой отчет общества за отчетный период включает в себя информацию о посещаемости заседаний совета директоров и комитетов каждым из членов совета директоров. 2. Годовой отчет содержит информацию об основных результатах оценки (самооценки) качества работы совета директоров, проведенной в отчетном периоде	<input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	<b>Критерий 1 соблюдается</b>  <b>Критерий 2 соблюдается частично</b> Общество поступательно внедряет элементы оценки (самооценки) работы Совета директоров и планирует провести оценку работы Совета директоров, в том числе оценку профессиональной квалификации членов Совета директоров.
2.2.2	Председатель совета директоров доступен для общения с акционерами общества	1. В обществе существует прозрачная процедура, обеспечивающая акционерам возможность направления председателю совета директоров (и, если применимо, старшему независимому директору) обращений и получения обратной связи по ним	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
2.3	Совет директоров является эффективным и профессиональным органом управления общества, способным выносить объективные независимые суждения и принимать решения, отвечающие интересам общества и его акционеров			

2.3.1	Только лица, имеющие безупречную деловую и личную репутацию и обладающие знаниями, навыками и опытом, необходимыми для принятия решений, относящихся к компетенции совета директоров, и требующимися для эффективного осуществления его функций, избираются членами совета директоров.	1. В отчетном периоде советом директоров (или его комитетом по номинациям) была проведена оценка кандидатов в совет директоров с точки зрения наличия у них необходимого опыта, знаний, деловой репутации, отсутствия конфликта интересов и так далее	<input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	<p><b>Критерий 1 не соблюдается</b></p> <p>Протоколом СД № 6 (217) от 27.12.2021г. утверждены критериальные требования, предъявляемых к кандидатам в Совет директоров Общества.</p> <p>Сведения об образовании и опыте работы выдвигаемых кандидатов в члены Совета директоров предоставляются акционерами Общества при подаче предложения о внесении вопросов в повестку дня Общего собрания акционеров.</p> <p>Таким образом, общество обладает информацией об уровне профессиональной квалификации кандидатов в члены Совета директоров и проводит соответствующий анализ с точки зрения наличия у них необходимого опыта и знаний.</p>
2.3.2	Члены совета директоров общества избираются посредством прозрачной процедуры, позволяющей акционерам получить информацию о кандидатах, достаточную для формирования представления об их личных и профессиональных качествах	1. Во всех случаях проведения общего собрания акционеров в отчетном периоде, повестка дня которого включала вопросы об избрании совета директоров, общество представило акционерам биографические данные всех кандидатов в члены совета директоров, результаты оценки соответствия профессиональной квалификации, опыта и навыков кандидатов текущим и ожидаемым потребностям общества, проведенной советом директоров (или его комитетом по номинациям), а также информацию о соответствии кандидата критериям независимости согласно <a href="#">рекомендациям 102 - 107</a> Кодекса и информацию о наличии письменного согласия кандидатов на избрание в состав совета директоров	<input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	<p><b>Критерий 1 частично соблюдается</b></p> <p>Во всех случаях проведения общего собрания акционеров в отчетном периоде, повестка дня которого включала вопросы об избрании совета директоров, общество представляло акционерам на годовом общем собрании биографические данные всех кандидатов в члены совета директоров с отметкой о наличии письменного согласия кандидатов на избрание в состав совета директоров.</p> <p>Во внутренних документах общества не предусмотрено проведение оценки кандидатов в совет директоров с точки зрения наличия у них необходимого опыта, знаний, деловой репутации, отсутствия конфликта интересов.</p> <p>Протоколом СД № 6 (217) от 27.12.2021г. утверждены критериальные требования, предъявляемых к кандидатам в Совет директоров Общества.</p> <p>Общество поступательно внедряет элементы оценки работы Совета директоров и планирует формализовать процедуру оценки работы Совета директоров, в том числе оценку профессиональной квалификации членов Совета директоров и оценку</p>

				кандидатов в Совет директоров. Также Общество планирует продолжить разработку Плана развития корпоративного управления, что позволит усовершенствовать модель и практику корпоративного управления.
2.3.3	Состав совета директоров сбалансирован, в том числе по квалификации его членов, их опыту, знаниям и деловым качествам, и пользуется доверием акционеров	1. В отчетном периоде совет директоров проанализировал собственные потребности в области профессиональной квалификации, опыта и навыков и определил компетенции, необходимые совету директоров в краткосрочной и долгосрочной перспективе	<input type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> не соблюдается	<p><b>Критерий 1 не соблюдается.</b></p> <p>Обществом утверждены критериальные требования, предъявляемых к кандидатам в Совет директоров Общества. Оценка действующего состава Совета директоров на предмет определения компетенции, соответствия профессиональной квалификации, опыта и навыков не проводилась.</p> <p>Общество поступательно внедряет элементы оценки работы Совета директоров и планирует в будущем формализовать процедуру оценки работы Совета директоров, в том числе оценку профессиональной квалификации членов Совета директоров и оценку кандидатов в Совет директоров. Также Общество планирует продолжить разработку Плана развития корпоративного управления, что позволит усовершенствовать модель и практику корпоративного управления.</p>
2.3.4	Количественный состав совета директоров общества дает возможность организовать деятельность совета директоров наиболее эффективным образом, включая возможность формирования комитетов совета директоров, а также обеспечивает существенным миноритарным акционерам общества возможность избрания в состав совета директоров кандидата, за которого они голосуют	1. В отчетном периоде совет директоров рассмотрел вопрос о соответствии количественного состава совета директоров потребностям общества и интересам акционеров	<input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	<p><b>Критерий 1 частично соблюдается</b></p> <p>Количественный состав членов Совета директоров отвечает потребностям общества и интересам акционеров.</p> <p>Совет директоров состоит из 9 членов, избираемых Общим собранием акционеров на срок до следующего годового Общего собрания акционеров. (п. 15.7 Устава ПАО «ТЗА», утвержденного решением годового общего собрания акционеров ПАО «ТЗА» (Протокол №1(30) от 01.06.2023 г.).</p> <p>В связи с чем, оценка работы Совета директоров в 2025 году на предмет соответствия количественного состава совета директоров потребностям общества и интересам акционеров не проводилась.</p>
2.4	В состав совета директоров входит достаточное количество независимых директоров			

2.4.1	<p>Независимым директором признается лицо, которое обладает достаточными профессионализмом, опытом и самостоятельностью для формирования собственной позиции, способно выносить объективные и добросовестные суждения, независимые от влияния исполнительных органов общества, отдельных групп акционеров или иных заинтересованных сторон.</p> <p>При этом следует учитывать, что в обычных условиях не может считаться независимым кандидат (избранный член совета директоров), который связан с обществом, его существенным акционером, существенным контрагентом или конкурентом общества или связан с государством</p>	<p>1. В течение отчетного периода все независимые члены совета директоров отвечали всем критериям независимости, указанным в <a href="#">рекомендациях 102 - 107</a> Кодекса, или были признаны независимыми по решению совета директоров</p>	<div><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</div> <div><input type="checkbox"/> частично соблюдается</div> <div><input type="checkbox"/> не соблюдается</div>	
2.4.2	<p>Проводится оценка соответствия кандидатов в члены совета директоров критериям независимости, а также осуществляется регулярный анализ соответствия независимых членов совета директоров критериям независимости.</p> <p>При проведении такой оценки содержание преобладает над формой</p>	<p>1. В отчетном периоде совет директоров (или комитет по номинациям совета директоров) составил мнение о независимости каждого кандидата в совет директоров и представил акционерам соответствующее заключение.</p> <p>2. За отчетный период совет директоров (или комитет по номинациям совета директоров) по крайней мере один раз рассмотрел вопрос о независимости действующих членов совета директоров (после их избрания).</p> <p>3. В обществе разработаны процедуры, определяющие необходимые действия члена совета директоров в том случае, если он перестает быть независимым, включая обязательства по своевременному информированию об этом совета директоров</p>	<div><input type="checkbox"/> соблюдается</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается</div> <div><input type="checkbox"/> не соблюдается</div>	<p><b>Критерий 1 соблюдается</b>  <b>Критерий 2 соблюдается</b>  <b>Критерий 3 не соблюдается</b></p> <p>За отчетный период совет директоров рассмотрел независимость действующих членов совета директоров, которых общество указывает в годовом отчете в качестве независимых директоров. Решениями Совета директоров (протокол №1(259) от 27.06.2025г.) на основании представленной информации были признаны независимыми 2 члена Совета директоров ПАО «ТЗА».</p>
2.4.3	<p>Независимые директора составляют не менее одной трети избранного состава совета директоров</p>	<p>1. Независимые директора составляют не менее одной трети состава совета директоров</p>	<div><input type="checkbox"/> соблюдается</div> <div><input type="checkbox"/> частично соблюдается не</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</div>	<p><b>Критерий 1 не соблюдается</b></p> <p>Решениями Совета директоров (протокол №1(259) от 27.06.2025г.) на основании представленной информации были признаны независимыми 2 члена Совета директоров ПАО «ТЗА» из 9.</p>

2.4.4	Независимые директора играют ключевую роль в предотвращении внутренних конфликтов в обществе и совершении обществом существенных корпоративных действий	1. Независимые директора (у которых отсутствовал конфликт интересов) в отчетном периоде предварительно оценивали существенные корпоративные действия, связанные с возможным конфликтом интересов, а результаты такой оценки предоставлялись совету директоров	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается не соблюдается <input type="checkbox"/>	
2.5	Председатель совета директоров способствует наиболее эффективному осуществлению функций, возложенных на совет директоров			
2.5.1	Председателем совета директоров избран независимый директор либо из числа избранных независимых директоров определен старший независимый директор, координирующий работу независимых директоров и осуществляющий взаимодействие с председателем совета директоров	1. Председатель совета директоров является независимым директором или же среди независимых директоров определен старший независимый директор <5>. 2. Роль, права и обязанности председателя совета директоров (и, если применимо, старшего независимого директора) должным образом определены во внутренних документах общества	<input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	<p><b>Критерий 1 не соблюдается</b>  Председатель совета директоров Общества не является независимым директором. В Совете директоров Общества должность Старшего независимого директора не предусмотрена.  Рекомендуемые обязанности старшего независимого директора при их реализации могут негативно повлиять на реализацию прав остальных членов Совета директоров, в том числе независимых директоров, поскольку координация взаимодействия может быть расценена другими независимыми директорами как ущемление их прав (права на взаимодействие, направление требований, получение информации и т.д.).</p> <p><b>Критерий 2 соблюдается</b></p>
2.5.2	Председатель совета директоров обеспечивает конструктивную атмосферу проведения заседаний, свободное обсуждение вопросов, включенных в повестку дня заседания, контроль за исполнением решений, принятых советом директоров	1. Эффективность работы председателя совета директоров оценивалась в рамках процедуры оценки (самооценки) качества работы совета директоров в отчетном периоде	<input type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> не соблюдается	<p><b>Критерий 1 не соблюдается</b>  Эффективность работы председателя совета директоров не оценивалась в рамках процедуры оценки эффективности совета директоров в отчетном периоде.  Председатель Совета директоров ПАО «ТЗА» является признанным профессионалом в областях деятельности, в связи с чем дополнительные риски отсутствуют.  Основной причиной несоблюдения данной рекомендации является поэтапное внедрение</p>

				рекомендаций Кодекса корпоративного управления
2.5.3	Председатель совета директоров принимает необходимые меры для своевременного предоставления членам совета директоров информации, необходимой для принятия решений по вопросам повестки дня	1. Обязанность председателя совета директоров принимать меры по обеспечению своевременного предоставления полной и достоверной информации членам совета директоров по вопросам повестки заседания совета директоров закреплена во внутренних документах общества	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
2.6	Члены совета директоров действуют добросовестно и разумно в интересах общества и его акционеров на основе достаточной информированности, с должной степенью заботливости и осмотрительности			
2.6.1	Члены совета директоров принимают решения с учетом всей имеющейся информации, в отсутствие конфликта интересов, с учетом равного отношения к акционерам общества, в рамках обычного предпринимательского риска	<p>1. Внутренними документами общества установлено, что член совета директоров обязан уведомить совет директоров, если у него возникает конфликт интересов в отношении любого вопроса повестки дня заседания совета директоров или комитета совета директоров, до начала обсуждения соответствующего вопроса повестки.</p> <p>2. Внутренние документы общества предусматривают, что член совета директоров должен воздержаться от голосования по любому вопросу, в котором у него есть конфликт интересов.</p> <p>3. В обществе установлена процедура, которая позволяет совету директоров получать профессиональные консультации по вопросам, относящимся к его компетенции, за счет общества</p>	<input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	<p><b>Критерий 1 соблюдается</b>  <b>Критерий 2 соблюдается</b>  <b>Критерий 3 не соблюдается</b></p> <p>Члены совета директоров обладают профессиональной квалификацией и опытом. Процедура, позволяющая совету директоров получать профессиональные консультации по вопросам, относящимся к его компетенции, за счет общества, в обществе не предусмотрена.</p> <p>Компенсация возможных дополнительных затрат членов Совета директоров, связанных с привлечением консультантов, происходит в соответствии с пунктом 2 статьи 64 ФЗ «Об акционерных обществах», то есть по решению общего собрания акционеров.</p>
2.6.2	Права и обязанности членов совета директоров четко сформулированы и закреплены во внутренних документах общества	1. В обществе принят и опубликован внутренний документ, четко определяющий права и обязанности членов совета директоров	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	



2.6.3	Члены совета директоров имеют достаточно времени для выполнения своих обязанностей	<p>1. Индивидуальная посещаемость заседаний совета и комитетов, а также достаточность времени для работы в совете директоров, в том числе в его комитетах, проанализирована в рамках процедуры оценки (самооценки) качества работы совета директоров в отчетном периоде.</p> <p>2. В соответствии с внутренними документами общества члены совета директоров обязаны уведомлять совет директоров о своем намерении войти в состав органов управления других организаций (помимо подконтрольных обществу организаций), а также о факте такого назначения</p>	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	Планир разраб и внедр
2.6.4	Все члены совета директоров в равной степени имеют возможность доступа к документам и информации общества. Вновь избранным членам совета директоров в максимально возможный короткий срок предоставляется достаточная информация об обществе и о работе совета директоров	<p>1. В соответствии с внутренними документами общества члены совета директоров имеют право получать информацию и документы, необходимые членам совета директоров общества для исполнения ими своих обязанностей, касающиеся общества и подконтрольных ему организаций, а исполнительные органы общества обязаны обеспечить</p>	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	

		предоставление соответствующей информации и документов. 2. В обществе реализуется формализованная программа ознакомительных мероприятий для вновь избранных членов совета директоров		
2.7	Заседания совета директоров, подготовка к ним и участие в них членов совета директоров обеспечивают эффективную деятельность совета директоров			
2.7.1	Заседания совета директоров проводятся по мере необходимости, с учетом масштабов деятельности и стоящих перед обществом в определенный период времени задач	1. Совет директоров провел не менее шести заседаний за отчетный год	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
2.7.2	Во внутренних документах общества закреплён порядок подготовки и проведения заседаний совета директоров, обеспечивающий членам совета директоров возможность надлежащим образом подготовиться к его проведению	1. В обществе утвержден внутренний документ, определяющий процедуру подготовки и проведения заседаний совета директоров, в котором в том числе установлено, что уведомление о проведении заседания должно быть сделано, как правило, не менее чем за пять дней до даты его проведения. 2. В отчетном периоде отсутствующим в месте проведения заседания совета директоров членам совета директоров предоставлялась возможность участия в обсуждении вопросов повестки дня и голосовании дистанционно - посредством конференц- и видео-конференц-связи	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
2.7.3	Форма проведения заседания совета директоров определяется с учетом важности вопросов повестки дня. Наиболее важные вопросы решаются на заседаниях, проводимых в очной форме	1. Уставом или внутренним документом общества предусмотрено, что наиболее важные вопросы (в том числе перечисленные в <a href="#">рекомендации 168</a> Кодекса) должны рассматриваться на очных заседаниях совета директоров	<input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	<b>Критерий 1 частично соблюдается.</b> Согласно сложившейся практике наиболее важные вопросы рассматриваются на очных заседаниях совета директоров на плановой основе. В соответствии с пунктом 15.13. Устава Общества «Заседание Совета директоров Общества созывается и заочное голосование членов Совета директоров проводится председателем Совета директоров по его собственной инициативе, по требованию

				<p>члена Совета директоров, генерального директора, Ревизионной комиссии Общества, должностного лица, ответственного за организацию и осуществление внутреннего аудита, руководителя структурного подразделения, ответственного за организацию и осуществление внутреннего аудита, или аудитора Общества».</p> <p>Кроме того, форма проведения заседаний Совета директоров определяется с учетом существа рассматриваемого вопроса и мнения директоров. Каждый из членов Совета директоров вправе указать на целесообразность рассмотрения конкретного вопроса на очном заседании, с учетом существа и значимости вопроса для Общества.</p>
2.7.4	Решения по наиболее важным вопросам деятельности общества принимаются на заседании совета директоров квалифицированным большинством или большинством голосов всех избранных членов совета директоров	1. Уставом общества предусмотрено, что решения по наиболее важным вопросам, в том числе изложенным в <a href="#">рекомендации 170</a> Кодекса, должны приниматься на заседании совета директоров квалифицированным большинством, не менее чем в 3/4 голосов, или же большинством голосов всех избранных членов совета директоров	<input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	<p><b>Критерий 1 частично соблюдается.</b></p> <p>В соответствии с Положением о Совете Директоров ПАО «ТЗА», вопросы, связанные с определением приоритетных направлений деятельности Общества, утверждением стратегии развития, годового бизнес-плана и стратегии Общества, а также с предварительным утверждением годового отчёта Общества, Совет директоров рассматривает только на заседании при совместном присутствии членов Совета директоров.</p> <p>Общество стремится соблюдать данное положение. Форма проведения заседаний Совета директоров определяется с учетом существа рассматриваемого вопроса и мнения директоров. Каждый из директоров вправе указать на целесообразность рассмотрения конкретного вопроса на очном заседании, с учетом существа и значимости вопроса для Общества</p>
2.8	Совет директоров создает комитеты для предварительного рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности общества			

2.8.1	Для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с контролем за финансово-хозяйственной деятельностью общества, создан комитет по аудиту, состоящий из независимых директоров	<p>1. Совет директоров сформировал комитет по аудиту, состоящий исключительно из независимых директоров.</p> <p>2. Во внутренних документах общества определены задачи комитета по аудиту, в том числе задачи, содержащиеся в <a href="#">рекомендации 172</a> Кодекса.</p> <p>3. По крайней мере, один член комитета по аудиту, являющийся независимым директором, обладает опытом и знаниями в области подготовки, анализа, оценки и аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>4. Заседания комитета по аудиту проводились не реже одного раза в квартал в течение отчетного периода</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p><b>Критерий 1 не соблюдается</b></p> <p>Советом директоров ПАО «ТЗА» сформирован Комитет Совета директоров ПАО «ТЗА» по аудиту, в который вошли три члена совета директоров.</p> <p>Основной причиной несоблюдения данной рекомендации является недостаточное количество независимых директоров ПАО «ТЗА».</p> <p><b>Критерии 2, 3 и 4 соблюдаются</b></p>
2.8.2	Для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с формированием эффективной и прозрачной практики вознаграждения, создан комитет по вознаграждениям, состоящий из независимых директоров и возглавляемый независимым директором, не являющимся председателем совета директоров	<p>1. Советом директоров создан комитет по вознаграждениям, который состоит только из независимых директоров.</p> <p>2. Председателем комитета по вознаграждениям является независимый директор, который не является председателем совета директоров</p> <p>3. Во внутренних документах общества определены задачи комитета по вознаграждениям, включая в том числе задачи, содержащиеся в <a href="#">рекомендации 180</a> Кодекса, а также условия (события), при наступлении которых комитет по вознаграждениям рассматривает вопрос о пересмотре политики общества по вознаграждению членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p><b>Критерии 1,2,3 не соблюдаются</b></p> <p>Комитет по вознаграждениям, состоящий из независимых директоров за отчетный период не создавался.</p> <p>Общество не усматривает необходимости в создании комитета по вознаграждениям.</p> <p>Вознаграждения и компенсации расходов в период исполнения членами Совета директоров своих обязанностей, согласно п.15.2. Устава ПАО «ТЗА» могут выплачиваться по решению Общего собрания акционеров. Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением Общего собрания акционеров. Вознаграждение членам исполнительных органов и иным руководителям осуществляется в соответствии с Положением о формах и условиях стимулирования руководителей ВЗУ ПАО «ТЗА», утвержденного Советом директоров и иными внутренними документами.</p> <p>Таким образом, политика Общества в вопросе вознаграждения достаточно детально определена внутренними документами Общества, и не требует</p>

				создания специального комитета Совета директоров. Совет директоров уведомлен об отсутствии данного комитета и считает создание комитета малоэффективным для Общества.
2.8.3	Для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с осуществлением кадрового планирования (планирования преемственности), профессиональным составом и эффективностью работы совета директоров, создан комитет по номинациям (назначениям, кадрам), большинство членов которого являются независимыми директорами	<p>1. Советом директоров создан комитет по номинациям (или его задачи, указанные в <a href="#">рекомендации 186</a> Кодекса, реализуются в рамках иного комитета &lt;6&gt;), большинство членов которого являются независимыми директорами.</p> <p>2. Во внутренних документах общества определены задачи комитета по номинациям (или соответствующего комитета с совмещенным функционалом), включая в том числе задачи, содержащиеся в <a href="#">рекомендации 186</a> Кодекса.</p> <p>3. В целях формирования совета директоров, наиболее полно отвечающего целям и задачам общества, комитет по номинациям в отчетном периоде самостоятельно или совместно с иными комитетами совета директоров или уполномоченное подразделение общества по взаимодействию с акционерами организовал взаимодействие с акционерами, не ограничиваясь кругом крупнейших акционеров, в контексте подбора кандидатов в совет директоров общества</p>	<input type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> не соблюдается	<p><b>Критерии 1,2,3 не соблюдаются</b></p> <p>Комитет по номинациям (кадрам, назначениям) и по вознаграждениям, большинство членов которого являются независимыми директорами, за отчетный период не создавался, при этом согласно сложившейся практике членам СД создаются все необходимые условия для детального изучения материалов, обсуждения любых вопросов в рамках заседания и заочного голосования.</p> <p>Совет директоров уведомлен об отсутствии комитета и считает создание комитета малоэффективным для Общества.</p>
2.8.4	С учетом масштабов деятельности и уровня риска совет директоров общества удостоверился в том, что состав его комитетов полностью отвечает целям деятельности общества. Дополнительные комитеты либо были сформированы, либо не были признаны необходимыми (комитет по стратегии, комитет по корпоративному управлению, комитет по этике, комитет по управлению рисками,	<p>1. В отчетном периоде совет директоров общества рассмотрел вопрос о соответствии структуры совета директоров масштабу и характеру, целям деятельности и потребностям, профилю рисков общества. Дополнительные комитеты либо были сформированы, либо не были признаны необходимыми</p>	<input type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> не соблюдается	<p><b>Критерии 1 не соблюдаются</b></p> <p>С учетом масштабов деятельности дополнительные комитеты в Обществе за отчетный период не создавались, при этом согласно сложившейся практике членам СД создаются все необходимые условия для детального изучения материалов, обсуждения любых вопросов в рамках заседания и заочного голосования.</p> <p>Совет директоров уведомлен об отсутствии дополнительных комитетов и считает их создание</p>

	комитет по бюджету, комитет по здоровью, безопасности и окружающей среде и др.)			малоэффективным для Общества. Дополнительные комитеты не были признаны необходимыми.
2.8.5	Состав комитетов определен таким образом, чтобы он позволял проводить всестороннее обсуждение предварительно рассматриваемых вопросов с учетом различных мнений	1. Комитет по аудиту, комитет по вознаграждениям, комитет по номинациям (или соответствующий комитет с совмещенным функционалом) в отчетном периоде возглавлялись независимыми директорами. 2. Во внутренних документах (политиках) общества предусмотрены положения, в соответствии с которыми лица, не входящие в состав комитета по аудиту, комитета по номинациям (или соответствующий комитет с совмещенным функционалом) и комитета по вознаграждениям, могут посещать заседания комитетов только по приглашению председателя соответствующего комитета	<input type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> не соблюдается	<b>Критерии 1,2 не соблюдаются</b> Критерий не соблюдается в связи с отсутствием в достаточном количестве членов совета директоров, отвечающих в полном объеме критериям независимости. При этом согласно сложившейся практике членам СД создаются все необходимые условия для детального изучения материалов, обсуждения любых вопросов в рамках заседания и заочного голосования. Совет директоров уведомлен об отсутствии комитетов и считает создание комитетов малоэффективным для Общества.
2.8.6	Председатели комитетов регулярно информируют совет директоров и его председателя о работе своих комитетов	1. В течение отчетного периода председатели комитетов регулярно отчитывались о работе комитетов перед советом директоров	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
2.9	Совет директоров обеспечивает проведение оценки качества работы совета директоров, его комитетов и членов совета директоров			
2.9.1	Проведение оценки качества работы совета директоров направлено на определение степени эффективности работы совета директоров, комитетов и членов совета директоров, соответствия их работы потребностям развития общества, активизацию работы совета директоров и выявление областей, в которых их деятельность может быть улучшена	1. Во внутренних документах общества определены процедуры проведения оценки (самооценки) качества работы совета директоров. 2. Оценка (самооценка) качества работы совета директоров, проведенная в отчетном периоде, включала оценку работы комитетов, индивидуальную оценку каждого члена совета директоров и совета директоров в целом. 3. Результаты оценки (самооценки) качества работы совета директоров, проведенной в течение отчетного периода,	<input type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> не соблюдается	<b>Критерии 1,2,3 не соблюдаются</b> ПАО «ТЗА» поступательно внедряет элементы оценки работы Совета директоров. Члены Совета директоров являются признанными профессионалами в областях деятельности ПАО «ТЗА», в связи с чем дополнительные риски отсутствуют. Основной причиной несоблюдения данной рекомендации является поэтапное внедрение рекомендаций Кодекса корпоративного управления. ПАО «ТЗА» планирует обеспечить соблюдение данной

		были рассмотрены на очном заседании совета директоров		рекомендации Кодекса корпоративного управления в будущем.
2.9.2	Оценка работы совета директоров, комитетов и членов совета директоров осуществляется на регулярной основе не реже одного раза в год. Для проведения независимой оценки качества работы совета директоров не реже одного раза в три года привлекается внешняя организация (консультант)	1. Для проведения независимой оценки качества работы совета директоров в течение трех последних отчетных периодов по меньшей мере один раз обществом привлекалась внешняя организация (консультант)	<input type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> не соблюдается	<b>Критерий 1 не соблюдается</b> Для оценки работы совета директоров, комитетов и членов совета директоров за последние три года внешняя организация (консультант) не привлекалась. В условиях непростой экономической ситуации Общество не видит необходимости в привлечении внешних консультантов для оценки качества работы Совета директоров, которая сопряжена с дополнительными затратами.
3.1	Корпоративный секретарь общества обеспечивает эффективное текущее взаимодействие с акционерами, координацию действий общества по защите прав и интересов акционеров, поддержку эффективной работы совета директоров			
3.1.1	Корпоративный секретарь обладает знаниями, опытом и квалификацией, достаточными для исполнения возложенных на него обязанностей, безупречной репутацией и пользуется доверием акционеров	1. На сайте общества в сети Интернет и в годовом отчете представлена биографическая информация о корпоративном секретаре (включая сведения о возрасте, образовании, квалификации, опыте), а также сведения о должностях в органах управления иных юридических лиц, занимаемых корпоративным секретарем в течение не менее чем пяти последних лет	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
3.1.2	Корпоративный секретарь обладает достаточной независимостью от исполнительных органов общества и имеет необходимые полномочия и ресурсы для выполнения поставленных перед ним задач	1. В обществе принят и раскрыт внутренний документ - положение о корпоративном секретаре. 2. Совет директоров утверждает кандидатуру на должность корпоративного секретаря и прекращает его полномочия, рассматривает вопрос о выплате ему дополнительного вознаграждения. 3. Во внутренних документах общества закреплено право корпоративного секретаря запрашивать, получать документы общества и информацию у	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	



		органов управления, структурных подразделений и должностных лиц общества		
4.1	Уровень выплачиваемого обществом вознаграждения достаточен для привлечения, мотивации и удержания лиц, обладающих необходимой для общества компетенцией и квалификацией. Выплата вознаграждения членам совета директоров, исполнительным органам и иным ключевым руководящим работникам общества осуществляется в соответствии с принятой в обществе политикой по вознаграждению			
4.1.1	Уровень вознаграждения, предоставляемого обществом членам совета директоров, исполнительным органам и иным ключевым руководящим работникам, создает достаточную мотивацию для их эффективной работы, позволяя обществу привлекать и удерживать компетентных и квалифицированных специалистов. При этом общество избегает большего, чем это необходимо, уровня вознаграждения, а также неоправданно большого разрыва между уровнями вознаграждения указанных лиц и работников общества	1. Вознаграждение членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества определено с учетом результатов сравнительного анализа уровня вознаграждения в сопоставимых компаниях	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	<b>Критерий 1 соблюдается</b> Уровень выплачиваемого вознаграждения ключевым руководящим работникам общества достаточен для привлечения, мотивации и удержания лиц, обладающих необходимой для общества компетенцией и квалификацией. Выплата вознаграждения членам совета директоров, производится в соответствии с Уставом общества и устанавливаются решением общего собрания акционеров. Вознаграждение членам исполнительных органов и иным руководителям осуществляется в соответствии с Положением о формах и условиях стимулирования руководителей ВЗУ ПАО «ТЗА», утвержденного Советом директоров (Протокол № 2 (213) от 21.07.2021г.)
4.1.2	Политика общества по вознаграждению разработана комитетом по вознаграждениям и утверждена советом директоров общества. Совет директоров при поддержке комитета по вознаграждениям обеспечивает контроль за внедрением и реализацией в обществе политики по вознаграждению, а при необходимости - пересматривает и вносит в нее коррективы	1. В течение отчетного периода комитет по вознаграждениям рассмотрел политику (политики) по вознаграждениям и (или) практику ее (их) внедрения, осуществил оценку их эффективности и прозрачности и при необходимости представил соответствующие рекомендации совету директоров по пересмотру указанной политики (политик).	<input type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> не соблюдается	<b>Критерий 1 не соблюдается</b> Комитет по вознаграждениям, в отчетном периоде не создавался. Вознаграждения и компенсации расходов в период исполнения членами Совета директоров своих обязанностей, согласно п.15.2. Устава ПАО «ТЗА» могут выплачиваться по решению Общего собрания акционеров. Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением Общего собрания акционеров. Совет директоров уведомлен об отсутствии комитета по вознаграждениям и считает

				создание комитета малоэффективным для Общества.
4.1.3	<p>Политика общества по вознаграждению содержит прозрачные механизмы определения размера вознаграждения членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества, а также регламентирует все виды выплат, льгот и привилегий, предоставляемых указанным лицам</p>	<p>1. Политика (политики) общества по вознаграждению содержит (содержат) прозрачные механизмы определения размера вознаграждения членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества, а также регламентирует (регламентируют) все виды выплат, льгот и привилегий, предоставляемых указанным лицам</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	
4.1.4	<p>Общество определяет политику возмещения расходов (компенсаций), конкретизирующую перечень расходов, подлежащих возмещению, и уровень обслуживания, на который могут претендовать члены совета директоров, исполнительные органы и иные ключевые руководящие работники общества. Такая политика может быть составной частью политики общества по вознаграждению</p>	<p>1. В политике (политиках) по вознаграждению или в иных внутренних документах общества установлены правила возмещения расходов членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	
4.2	Система вознаграждения членов совета директоров обеспечивает сближение финансовых интересов директоров с долгосрочными финансовыми интересами акционеров			
4.2.1	<p>Общество выплачивает фиксированное годовое вознаграждение членам совета директоров. Общество не выплачивает вознаграждение за участие в отдельных заседаниях совета или комитетов совета директоров.</p> <p>Общество не применяет формы краткосрочной мотивации и дополнительного материального стимулирования в отношении членов совета директоров</p>	<p>1. В отчетном периоде общество выплачивало вознаграждение членам совета директоров в соответствии с принятой в обществе политикой по вознаграждению.</p> <p>2. В отчетном периоде обществом в отношении членов совета директоров не применялись формы краткосрочной мотивации, дополнительного материального стимулирования, выплата которого зависит от результатов (показателей) деятельности общества. Выплата вознаграждения за участие в отдельных заседаниях совета или комитетов совета директоров не</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p><b>Критерии 1,2 не соблюдаются</b></p> <p>Общим собранием акционеров в 2025 году не принимались решения о выплате вознаграждения членам Совета директоров.</p>

		осуществлялась		
4.2.2	Долгосрочное владение акциями общества в наибольшей степени способствует сближению финансовых интересов членов совета директоров с долгосрочными интересами акционеров. При этом общество не обуславливает права реализации акций достижением определенных показателей деятельности, а члены совета директоров не участвуют в опционных программах	1. Если внутренний документ (документы) - политика (политики) по вознаграждению общества - предусматривает (предусматривают) предоставление акций общества членам совета директоров, должны быть предусмотрены и раскрыты четкие правила владения акциями членами совета директоров, нацеленные на стимулирование долгосрочного владения такими акциями	<input type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> не соблюдается	<b>Критерий 1 не соблюдается</b> Внутренние документы Общества, определяющие политику вознаграждения членов Совета директоров, не предусматривают такой вид вознаграждения, как предоставление акций Общества.
4.2.3	В обществе не предусмотрены какие-либо дополнительные выплаты или компенсации в случае досрочного прекращения полномочий членов совета директоров в связи с переходом контроля над обществом или иными обстоятельствами	1. В обществе не предусмотрены какие-либо дополнительные выплаты или компенсации в случае досрочного прекращения полномочий членов совета директоров в связи с переходом контроля над обществом или иными обстоятельствами	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
4.3	Система вознаграждения членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества предусматривает зависимость вознаграждения от результата работы общества и их личного вклада в достижение этого результата			
4.3.1	Вознаграждение членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества определяется таким образом, чтобы обеспечивать разумное и обоснованное соотношение фиксированной части вознаграждения и переменной части вознаграждения, зависящей от результатов работы общества и личного (индивидуального) вклада работника в конечный результат	1. В течение отчетного периода одобренные советом директоров годовые показатели эффективности использовались при определении размера переменного вознаграждения членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества. 2. В ходе последней проведенной оценки системы вознаграждения членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества совет директоров (комитет по вознаграждениям) удостоверился в том, что в обществе применяется эффективное соотношение фиксированной части вознаграждения и переменной части вознаграждения. 3. При определении размера	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	

		выплачиваемого вознаграждения членам исполнительных органов и иным ключевым руководящим работникам общества учитываются риски, которое несет общество, с тем чтобы избежать создания стимулов к принятию чрезмерно рискованных управленческих решений		
4.3.2	Общество внедрило программу долгосрочной мотивации членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества с использованием акций общества (опционов или других производных финансовых инструментов, базисным активом по которым являются акции общества)	1. В случае, если общество внедрило программу долгосрочной мотивации для членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества с использованием акций общества (финансовых инструментов, основанных на акциях общества), программа предусматривает, что право реализации таких акций и иных финансовых инструментов наступает не ранее чем через три года с момента их предоставления. При этом право их реализации обусловлено достижением определенных показателей деятельности общества	<input type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> не соблюдается	<b>Критерий 1 не соблюдается</b> В Обществе внедрены иные системы стимулирования членов исполнительных органов и ключевых работников. В дальнейшем Общество планирует продолжить разработку Плана развития корпоративного управления.
4.3.3	Сумма компенсации ("золотой парашют"), выплачиваемая обществом в случае досрочного прекращения полномочий членам исполнительных органов или ключевых руководящих работников по инициативе общества и при отсутствии с их стороны недобросовестных действий, не превышает двукратного размера фиксированной части годового вознаграждения	1. Сумма компенсации ("золотой парашют"), выплачиваемая обществом в случае досрочного прекращения полномочий членам исполнительных органов или ключевым руководящим работникам по инициативе общества и при отсутствии с их стороны недобросовестных действий, в отчетном периоде не превышала двукратного размера фиксированной части годового вознаграждения	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
5.1	В обществе создана эффективно функционирующая система управления рисками и внутреннего контроля, направленная на обеспечение разумной уверенности в достижении поставленных перед обществом целей			
5.1.1	Советом директоров общества определены принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в	1. Функции различных органов управления и подразделений общества в системе управления рисками и внутреннего контроля четко определены	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается	

	обществе	во внутренних документах/соответствующей политике общества, одобренной советом директоров	<input type="checkbox"/> не соблюдается	
5.1.2	Исполнительные органы общества обеспечивают создание и поддержание функционирования эффективной системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе	1. Исполнительные органы общества обеспечили распределение обязанностей, полномочий, ответственности в области управления рисками и внутреннего контроля между подотчетными им руководителями (начальниками) подразделений и отделов	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
5.1.3	Система управления рисками и внутреннего контроля в обществе обеспечивает объективное, справедливое и ясное представление о текущем состоянии и перспективах общества, целостность и прозрачность отчетности общества, разумность и приемлемость принимаемых обществом рисков	1. В обществе утверждена антикоррупционная политика. 2. В обществе организован безопасный, конфиденциальный и доступный способ (горячая линия) информирования совета директоров или комитета совета директоров по аудиту о фактах нарушения законодательства, внутренних процедур, кодекса этики общества	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
5.1.4	Совет директоров общества предпринимает необходимые меры для того, чтобы убедиться, что действующая в обществе система управления рисками и внутреннего контроля соответствует определенным советом директоров принципам и подходам к ее организации и эффективно функционирует	1. В течение отчетного периода совет директоров (комитет по аудиту и (или) комитет по рискам (при наличии) организовал проведение оценки надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля. 2. В отчетном периоде совет директоров рассмотрел результаты оценки надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля общества и сведения о результатах рассмотрения включены в состав годового отчета общества	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
5.2	Для систематической независимой оценки надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля, и практики корпоративного управления общество организует проведение внутреннего аудита			
5.2.1	Для проведения внутреннего аудита в обществе создано отдельное структурное подразделение или привлечена	1. Для проведения внутреннего аудита в обществе создано отдельное структурное подразделение внутреннего аудита,	<input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается	<b>Критерий 1 частично соблюдается</b> Функция внутреннего аудита в 2025 году реализована посредством приобретения

	<p>независимая внешняя организация. Функциональная и административная подотчетность подразделения внутреннего аудита разграничены. Функционально подразделение внутреннего аудита подчиняется совету директоров</p>	<p>функционально подотчетное совету директоров, или привлечена независимая внешняя организация с тем же принципом подотчетности</p>	<p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>услуг по осуществлению внутреннего аудита по договору между ПАО «КАМАЗ» и ПАО «ТЗА». На заседании Совета директоров принято решение о согласии на совершении сделки по заключению дополнительного соглашения к договору оказания услуг по осуществлению внутреннего аудита в соответствии с п.п.30 п.15.3. Устава ПАО «ТЗА» (протокол СД ПАО «ТЗА» № 3 (254) от 26.12.2024г). Итоги работы по проведению внутреннего аудита рассматриваются на Комитете внутреннего аудита и на Совете директоров.</p>
5.2.2	<p>Подразделение внутреннего аудита проводит оценку надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля, а также оценку корпоративного управления, применяет общепринятые стандарты деятельности в области внутреннего аудита</p>	<p>1. В отчетном периоде в рамках проведения внутреннего аудита дана оценка надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля. 2. В отчетном периоде в рамках проведения внутреннего аудита дана оценка практики (отдельных практик) корпоративного управления, включая процедуры информационного взаимодействия (в том числе по вопросам внутреннего контроля и управления рисками) на всех уровнях управления общества, а также взаимодействия с заинтересованными лицами</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	
6.1	<p>Общество и его деятельность являются прозрачными для акционеров, инвесторов и иных заинтересованных лиц</p>			
6.1.1	<p>В обществе разработана и внедрена информационная политика, обеспечивающая эффективное информационное взаимодействие общества, акционеров, инвесторов и иных заинтересованных лиц</p>	<p>1. Советом директоров общества утверждена информационная политика общества, разработанная с учетом рекомендаций <a href="#">Кодекса</a>. 2. В течение отчетного периода совет директоров (или один из его комитетов) рассмотрел вопрос об эффективности информационного взаимодействия общества, акционеров, инвесторов и иных заинтересованных лиц и целесообразности (необходимости) пересмотра</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p><b>Критерий 1 соблюдается</b> <b>Критерий 2 частично соблюдается</b> Общество обеспечивает прозрачность своей деятельности для акционеров, инвесторов и иных заинтересованных лиц в рамках, определенных законодательством Российской Федерации и Информационной политикой Общества, в связи с чем отсутствовала необходимость рассмотрения Советом директоров вопросов соблюдения Информационной политики Компании.</p>

		информационной политики общества		Совет директоров не рассматривал вопросы, связанные с соблюдением обществом его информационной политики за отчетный период. Общество планирует продолжить разработку Плана развития корпоративного управления, что позволит усовершенствовать модель и практику корпоративного управления.
6.1.2	Общество раскрывает информацию о системе и практике корпоративного управления, включая подробную информацию о соблюдении принципов и рекомендаций <a href="#">Кодекса</a>	<p>1. Общество раскрывает информацию о системе корпоративного управления в обществе и общих принципах корпоративного управления, применяемых в обществе, в том числе на сайте общества в сети Интернет.</p> <p>2. Общество раскрывает информацию о составе исполнительных органов и совета директоров, независимости членов совета и их членстве в комитетах совета директоров (в соответствии с определением <a href="#">Кодекса</a>).</p> <p>3. В случае наличия лица, контролирующего общество, общество публикует меморандум контролирующего лица относительно планов такого лица в отношении корпоративного управления в обществе</p>	<input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	<p><b>Критерии 1,2 соблюдаются</b>  <b>Критерий 3 не соблюдается</b></p> <p>Обществу неизвестно о наличии меморандума, содержащего планы и намерения лица, контролирующего Общество, в отношении Общества.</p>
6.2	Общество своевременно раскрывает полную, актуальную и достоверную информацию об обществе для обеспечения возможности принятия обоснованных решений акционерами общества и инвесторами			
6.2.1	Общество раскрывает информацию в соответствии с принципами регулярности, последовательности и оперативности, а также доступности, достоверности, полноты и сравнимости раскрываемых данных	<p>1. В обществе определена процедура, обеспечивающая координацию работы всех структурных подразделений и работников общества, связанных с раскрытием информации или деятельностью которых может привести к необходимости раскрытия информации.</p> <p>2. В случае если ценные бумаги общества обращаются на иностранных организованных рынках, раскрытие существенной информации в Российской</p>	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	



		<p>Федерации и на таких рынках осуществляется синхронно и эквивалентно в течение отчетного года.</p> <p>3. Если иностранные акционеры владеют существенным количеством акций общества, то в течение отчетного года раскрытие информации осуществлялось не только на русском, но также на одном из наиболее распространенных иностранных языков</p>		
6.2.2	<p>Общество избегает формального подхода при раскрытии информации и раскрывает существенную информацию о своей деятельности, даже если раскрытие такой информации не предусмотрено законодательством</p>	<p>1. В информационной политике общества определены подходы к раскрытию сведений об иных событиях (действиях), оказывающих существенное влияние на стоимость или котировки его ценных бумаг, раскрытие сведений о которых не предусмотрено законодательством.</p> <p>2. Общество раскрывает информацию о структуре капитала общества в соответствии с <a href="#">рекомендацией 290</a> Кодекса в годовом отчете и на сайте общества в сети Интернет.</p> <p>3. Общество раскрывает информацию о подконтрольных организациях, имеющих для него существенное значение, в том числе о ключевых направлениях их деятельности, о механизмах, обеспечивающих подотчетность подконтрольных организаций, полномочиях совета директоров общества в отношении определения стратегии и оценки результатов деятельности подконтрольных организаций.</p> <p>4. Общество раскрывает нефинансовый отчет - отчет об устойчивом развитии, экологический отчет, отчет о корпоративной социальной ответственности или иной отчет, содержащий нефинансовую информацию, в том числе о факторах, связанных с окружающей средой (в том числе</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p><b>Критерии 1,2,3 соблюдаются</b>  <b>Критерий 4 соблюдается частично</b></p> <p>Общество не раскрывает нефинансовый отчет - отчет об устойчивом развитии, экологический отчет, отчет о корпоративной социальной ответственности или иной отчет, содержащий нефинансовую информацию, в том числе о факторах, связанных с окружающей средой. Эти сведения содержатся в годовом отчете общества. Обществом формируются отчеты в сфере природопользования, основная нефинансовая информация Обществом раскрывается в годовом отчете и отчете эмитента.</p>

		экологические факторы и факторы, связанные с изменением климата), обществом (социальные факторы) и корпоративным управлением, за исключением отчета эмитента эмиссионных ценных бумаг и годового отчета акционерного общества		
6.2.3	Годовой отчет, являясь одним из наиболее важных инструментов информационного взаимодействия с акционерами и другими заинтересованными сторонами, содержит информацию, позволяющую оценить итоги деятельности общества за год	<p>1. Годовой отчет общества содержит информацию о результатах оценки комитетом по аудиту эффективности процесса проведения внешнего и внутреннего аудита.</p> <p>2. Годовой отчет общества содержит сведения о политике общества в области охраны окружающей среды, социальной политике общества</p>	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
6.3	Общество предоставляет информацию и документы по запросам акционеров в соответствии с принципами равнодоступности и необременительности			
6.3.1	Реализация акционерами права на доступ к документам и информации общества не сопряжена с неоправданными сложностями	<p>1. В информационной политике (внутренних документах, определяющих информационную политику) общества определен необременительный порядок предоставления по запросам акционеров доступа к информации и документам общества.</p> <p>2. В информационной политике (внутренних документах, определяющих информационную политику) содержатся положения, предусматривающие, что в случае поступления запроса акционера о предоставлении информации о подконтрольных обществу организациях общество предпринимает необходимые усилия для получения такой информации у соответствующих подконтрольных обществу организаций</p>	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
6.3.2	При предоставлении обществом информации акционерам обеспечивается разумный баланс между интересами конкретных акционеров и интересами	1. В течение отчетного периода общество не отказывало в удовлетворении запросов акционеров о предоставлении информации либо такие отказы были обоснованными.	<input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается	<b>Критерий 1 соблюдается</b> <b>Критерий 2 частично соблюдается</b> Порядок предоставления акционерам конфиденциальной информации

	самого общества, заинтересованного в сохранении конфиденциальности важной коммерческой информации, которая может оказать существенное влияние на его конкурентоспособность	2. В случаях, определенных информационной политикой общества, акционеры предупреждаются о конфиденциальном характере информации и принимают на себя обязанность по сохранению ее конфиденциальности	<input type="checkbox"/> не соблюдается	предусмотрен локально-нормативными актами Общества.  На сайте Общества имеется информация о предоставлении доступа акционерам к интересующим сведениям в соответствии со статьями 89,91 ФЗ об АО, также вложен договор о конфиденциальности.
7.1	Действия, которые в значительной степени влияют или могут повлиять на структуру акционерного капитала и финансовое состояние общества и, соответственно, на положение акционеров (существенные корпоративные действия), осуществляются на справедливых условиях, обеспечивающих соблюдение прав и интересов акционеров, а также иных заинтересованных сторон			
7.1.1	Существенными корпоративными действиями признаются реорганизация общества, приобретение 30 и более процентов голосующих акций общества (поглощение), совершение обществом существенных сделок, увеличение или уменьшение уставного капитала общества, осуществление листинга и делистинга акций общества, а также иные действия, которые могут привести к существенному изменению прав акционеров или нарушению их интересов. Уставом общества определен перечень (критерии) сделок или иных действий, являющихся существенными корпоративными действиями, и такие действия отнесены к компетенции совета директоров общества	1. Уставом общества определен перечень (критерии) сделок или иных действий, являющихся существенными корпоративными действиями. Принятие решений в отношении существенных корпоративных действий уставом общества отнесено к компетенции совета директоров. В тех случаях, когда осуществление данных корпоративных действий прямо отнесено законодательством к компетенции общего собрания акционеров, совет директоров предоставляет акционерам соответствующие рекомендации	<input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	<b>Критерий 1 не соблюдается</b> Уставом Общества не определен перечень сделок или иных действий, являющихся существенными корпоративными действиями и критерии для их определения. Однако Устава Общества предусмотрено, что к компетенции Общего собрания акционеров или Совета директоров отнесено принятие решений по вопросам, которые, по мнению Общества, в значительной степени влияют или могут повлиять на структуру акционерного капитала и финансовое состояние Общества (существенным корпоративным действиям), таким как: реорганизация Общества, увеличение или уменьшение уставного капитала Общества, осуществление листинга и делистинга акций Общества, принятие решений об одобрении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, приобретение Обществом размещенных акций. (пп. 14.3, 15.3 Устава ПАО «ТЗА») Причиной несоблюдения данной рекомендации является поэтапное внедрение рекомендаций Кодекса корпоративного управления.
7.1.2	Совет директоров играет ключевую роль в принятии решений или выработке рекомендаций в отношении существенных корпоративных действий, совет директоров опирается на позицию	1. В обществе предусмотрена процедура, в соответствии с которой независимые директора заявляют о своей позиции по существенным корпоративным действиям до их одобрения	<input type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> не соблюдается	<b>Критерий 1 не соблюдается</b> В обществе не предусмотрена процедура, в соответствии с которой независимые директора заявляют о своей позиции по

	независимых директоров общества			существенным корпоративным действиям до их одобрения. Причиной несоблюдения данной рекомендации является поэтапное внедрение рекомендаций Кодекса корпоративного управления.
7.1.3	<p>При совершении существенных корпоративных действий, затрагивающих права и законные интересы акционеров, обеспечиваются равные условия для всех акционеров общества, а при недостаточности предусмотренных законодательством механизмов, направленных на защиту прав акционеров, - дополнительные меры, защищающие права и законные интересы акционеров общества.</p> <p>При этом общество руководствуется не только соблюдением формальных требований законодательства, но и принципами корпоративного управления, изложенными в <a href="#">Кодексе</a></p>	<p>1. Уставом общества с учетом особенностей его деятельности к компетенции совета директоров отнесено одобрение, помимо предусмотренных законодательством, иных сделок, имеющих существенное значение для общества.</p> <p>2. В течение отчетного периода все существенные корпоративные действия проходили процедуру одобрения до их осуществления</p>	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
7.2	Общество обеспечивает такой порядок совершения существенных корпоративных действий, который позволяет акционерам своевременно получать полную информацию о таких действиях, обеспечивает им возможность влиять на совершение таких действий и гарантирует соблюдение и адекватный уровень защиты их прав при совершении таких действий			
7.2.1	Информация о совершении существенных корпоративных действий раскрывается с объяснением причин, условий и последствий совершения таких действий	1. В случае, если обществом в течение отчетного периода совершались существенные корпоративные действия, общество своевременно и детально раскрывало информацию о таких действиях, в том числе о причинах, условиях совершения действий и последствиях таких действий для акционеров	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
7.2.2	Правила и процедуры, связанные с осуществлением обществом	1. Во внутренних документах общества определены случаи и порядок привлечения	<input type="checkbox"/> соблюдается	<b>Критерий 1 не соблюдается</b> Во внутренних документах Общества не

	<p>существенных корпоративных действий, закреплены во внутренних документах общества</p>	<p>оценщика для определения стоимости имущества, отчуждаемого или приобретаемого по крупной сделке или сделке с заинтересованностью.  2. Внутренние документы общества предусматривают процедуру привлечения оценщика для оценки стоимости приобретения и выкупа акций общества.  3. При отсутствии формальной заинтересованности члена совета директоров, единоличного исполнительного органа, члена коллегиального исполнительного органа общества или лица, являющегося контролирующим лицом общества, либо лица, имеющего право давать обществу обязательные для него указания, в сделках общества, но при наличии конфликта интересов или иной их фактической заинтересованности, внутренними документами общества предусмотрено, что такие лица не принимают участия в голосовании по вопросу одобрения такой сделки.</p>	<div data-bbox="1254 132 1290 180" style="display: inline-block; width: 15px; height: 15px; border: 1px solid black; background-color: white; margin-right: 5px;"></div> частично соблюдается <div data-bbox="1254 180 1290 236" style="display: inline-block; width: 15px; height: 15px; border: 1px solid black; background-color: blue; margin-right: 5px;"></div> не соблюдается	<p>определены случаи и порядок привлечения оценщика для определения стоимости имущества, отчуждаемого или приобретаемого по крупной сделке или сделке с заинтересованностью.</p> <p><b>Критерий 2 не соблюдается</b>  Согласно пп. 7 п. 15.3. Устава ПАО «ТЗА» к компетенции Совета директоров относится определение цены (денежной оценки) имущества, цены размещения и выкупа эмиссионных ценных бумаг в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об акционерных обществах».  В остальных случаях проводится маркетинговое исследование рынка с целью подтверждения рыночной цены предмета сделки на основании внутренних процедур Общества.  Определение цены выкупа акций осуществляется с привлечением независимого оценщика.  В случае приобретения Обществом собственных акций решение о целесообразности привлечения независимого оценщика будет приниматься в каждом случае отдельно.  При процедуре выбора независимого оценщика осуществляется согласно принятой в Обществе процедуре по реализации недвижимого имущества, предусматривающей привлечение независимого оценщика.</p> <p><b>Критерий 3 не соблюдается</b>  Внутренние документы не предусматривают расширенный перечень оснований, по которым члены совета директоров и иные предусмотренные законодательством лица признаются заинтересованными в сделках.  Одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляется в соответствии с</p>
--	--	---	---	---

				<p>Федеральным законом «Об акционерных обществах».</p> <p>ПАО «ТЗА» не планирует расширять указанный перечень оснований.</p> <p>Общество стремится внедрить рекомендации Кодекса корпоративного управления, касающиеся конфликта интересов членов Совета директоров ПАО «ТЗА».</p> <p>Основной причиной несоблюдения данной рекомендации является поэтапное внедрение рекомендаций Кодекса корпоративного управления.</p>
--	--	--	--	---

-----

<2> Статус "соблюдается" указывается только в том случае, если корпоративная практика общества отвечает всем критериям соответствия принципа корпоративного управления, перечисленным в **третьем столбце** Формы отчета о соблюдении принципов **Кодекса**. В случае, если принятая в обществе корпоративная практика отвечает лишь некоторым критериям соответствия или не отвечает ни одному из них, то в **четвертом столбце** Формы отчета о соблюдении принципов **Кодекса** указывается статус соответствия принципу **Кодекса** "частично соблюдается" или "не соблюдается" соответственно.

<3> Приводятся по каждому критерию оценки (критерию соответствия) принципа корпоративного управления в случае, если общество соответствует только части критериев или не соответствует ни одному критерию оценки соблюдения принципа.

<4> Далее по тексту - комитет по номинациям.

<5> Рекомендуется в **пятом столбце** Формы отчета о соблюдении принципов **Кодекса** указать, какой из двух альтернативных подходов, допускаемых принципом, внедряется в обществе, и пояснить причины избранного подхода.

<6> Если задачи комитета по номинациям реализуются в рамках иного комитета, укажите его название.



**ООО «АКК «Аудэкс»**

420021, РФ, г. Казань

ул. Сафьян, 8

Тел. +7 (843) 202-07-60

E-mail: auditor@audex.ru

# **АУДИТОРСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

## **независимого аудитора**





## Акционерам и членам Совета директоров Публичного акционерного общества «Туймазинский завод автобетоновозов»

### Мнение

Мы провели аудит прилагаемой бухгалтерской (финансовой) отчетности Публичного акционерного общества «Туймазинский завод автобетоновозов» (ОГРН: 1020202210126).

Бухгалтерская (финансовая) отчетность состоит из:

- бухгалтерского баланса по состоянию на 31 декабря 2025 года;
- отчета о финансовых результатах за 2025 год;
- приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, в том числе отчета об изменениях капитала за 2025 год и отчета о движении денежных средств за 2025 год;
- пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, включая основные положения учетной политики за 2025 год.

По нашему мнению, прилагаемая бухгалтерская (финансовая) отчетность отражает достоверно во всех существенных отношениях финансовое положение ПАО «Туймазинский завод автобетоновозов» по состоянию на 31 декабря 2025 года, финансовые результаты его деятельности и движение денежных средств за 2025 год в соответствии с правилами составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленными в Российской Федерации.

### Основание для выражения мнения

Мы провели аудит в соответствии с Международными стандартами аудита (МСА). Наша ответственность в соответствии с этими стандартами раскрыта в разделе «Ответственность аудитора за аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности» настоящего заключения. Мы являемся независимыми по отношению к аудируемому лицу в соответствии с этическими требованиями, принятыми в Российской Федерации, в том числе в Правилах независимости аудиторов и аудиторских организаций и Кодексе профессиональной этики аудиторов, включая требования независимости, применимыми к аудиту бухгалтерской (финансовой) отчетности общественно значимых организаций. Нами также выполнены прочие этические обязанности в соответствии с этими требованиями. Мы полагаем, что полученные нами аудиторские доказательства являются достаточными и надлежащими, чтобы служить основанием для выражения нашего мнения.

### Ключевые вопросы аудита

Ключевые вопросы аудита – это вопросы, которые, согласно нашему профессиональному суждению, являлись наиболее значимыми для нашего аудита финансовой отчетности за текущий период. Эти вопросы были рассмотрены в контексте нашего аудита финансовой отчетности в целом и при формировании нашего мнения об этой отчетности, и мы не выражаем отдельного мнения об этих вопросах.



### *Признание выручки*

ПАО «ТЗА» является одним из ведущих производителей бетонотранспортной техники в России.

Признание и оценка выручки являлись одним из значимых вопросов аудита в связи с наличием значительных рисков, связанных с точностью и своевременностью признания выручки, существенностью суммы в стоимостном выражении и связанными рисками существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности в результате недобросовестных действий или ошибки.

Помимо этого, в общей сумме выручки ПАО «ТЗА», выручка, полученная от связанных сторон (группы компаний ПАО «КАМАЗ»), составляет значительный объем. Влияние этих операций на бухгалтерскую (финансовую) отчетность является существенным. Характер взаимоотношений и операций между связанными сторонами может обуславливать возникновение более высоких рисков существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В связи с этим вопрос признания выручки в текущем году, как и в прошлом, мы определили в качестве ключевого вопроса аудита. Наши процедуры по проверке выручки включали в частности:

- оценку последовательности применения учетной политики в части признания выручки;
- оценку организации средств контроля в области признания выручки, а также выборочное тестирование средств контроля в области признания выручки;
- выборочное тестирование операций на правильность их отражения в надлежащем периоде на соответствие товаросопроводительным документам, актам выполненных работ, оказанных услуг и условиям договоров с покупателями;
- подтверждение дебиторской задолженности посредством получения внешних подтверждений на выборочной основе;
- проверку полноты раскрытий, содержащихся в бухгалтерской отчетности на соответствие требованиям российских стандартов бухгалтерского учета и отчетности.

Отдельные аудиторские процедуры, выполняемые в отношении выручки, включали элемент неожиданности с точки зрения характера, сроков, объема.

В Пояснениях к бухгалтерской (финансовой) отчетности в разделах 4, 7, 8.18, 11 раскрыта информация о соответствующей учетной политике и показателях выручки.

Общество представляет собой дочернюю структуру ПАО «КАМАЗ», и ее способность продолжать деятельность непрерывно обусловлена возможностью реализации своей продукции материнской компании или другим компаниям группы в будущем.

Мы рассмотрели возможность материнской компании ПАО «КАМАЗ» и других компаний группы продолжать оказывать такую поддержку. Мы убедились в наличии договоренностей о реализации производимой Обществом продукции (работ, услуг) в будущие периоды в объемах необходимых для продолжения своей деятельности непрерывно.

### **Прочая информация**

Руководство несет ответственность за прочую информацию. Прочая информация включает годовой отчет ПАО «ТЗА» за 2025 год, но не включает бухгалтерскую (финансовую) отчетность и наше аудиторское заключение о ней. Годовой отчет, предположительно, будет нам предоставлен после даты настоящего аудиторского заключения.



Наше мнение о годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности не распространяется на прочую информацию, и мы не будем предоставлять вывод, обеспечивающий в какой-либо форме уверенность в отношении данной информации.

В связи с проведением нами аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности наша обязанность заключается в ознакомлении с прочей информацией, когда она нам будет представлена, и рассмотрении при этом вопроса, имеются ли существенные несоответствия между прочей информацией и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетностью или нашими знаниями, полученными в ходе аудита, и не содержит ли прочая информация иные признаки возможных существенных искажений. Если на основании проведенной нами работы мы придем к выводу о том, что такая прочая информация содержит существенное искажение, мы обязаны сообщить об этом факте.

### **Ответственность руководства и членов Совета директоров аудируемого лица за бухгалтерскую (финансовую) отчетность**

Руководство несет ответственность за подготовку и достоверное представление указанной бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с правилами составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленными в Российской Федерации и за систему внутреннего контроля, которую руководство считает необходимой для подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности, не содержащей существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок.

При подготовке бухгалтерской (финансовой) отчетности руководство несет ответственность за оценку способности аудируемого лица продолжать непрерывно свою деятельность, за раскрытие в соответствующих случаях сведений, относящихся к непрерывности деятельности, и за составление отчетности на основе допущения о непрерывности деятельности, за исключением случаев, когда руководство намеревается ликвидировать аудируемое лицо, прекратить его деятельность или когда у него отсутствует какая-либо иная реальная альтернатива, кроме ликвидации или прекращения деятельности.

Члены Совета директоров несут ответственность за надзор за подготовкой бухгалтерской (финансовой) отчетности.

### **Ответственность аудитора за аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности**

Наша цель состоит в получении разумной уверенности в том, что бухгалтерская (финансовая) отчетность не содержит существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок, и в составлении аудиторского заключения, содержащего наше мнение. Разумная уверенность представляет собой высокую степень уверенности, но не является гарантией того, что аудит, проведенный в соответствии с МСА, всегда выявляет существенные искажения при их наличии. Искажения могут быть результатом недобросовестных действий или ошибок и считаются существенными, если можно обоснованно предположить, что в отдельности или в совокупности они могут повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые на основе этой бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В рамках аудита, проводимого в соответствии с МСА, мы применяем профессиональное суждение и сохраняем профессиональный скептицизм на протяжении всего аудита. Кроме того, мы:





а) выявляем и оцениваем риски существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности вследствие недобросовестных действий или ошибок; разрабатываем и проводим аудиторские процедуры в ответ на эти риски; получаем аудиторские доказательства, являющиеся достаточными и надлежащими, чтобы служить основанием для выражения нашего мнения. Риск необнаружения существенного искажения в результате недобросовестных действий выше, чем риск необнаружения существенного искажения в результате ошибки, так как недобросовестные действия могут включать сговор, подлог, умышленный пропуск, искаженное представление информации или действия в обход системы внутреннего контроля;

б) получаем понимание системы внутреннего контроля, имеющей значение для аудита, с целью разработки аудиторских процедур, соответствующих обстоятельствам, но не с целью выражения мнения об эффективности системы внутреннего контроля аудируемого лица;

в) оцениваем надлежащий характер применяемой учетной политики и обоснованность оценочных значений, рассчитанных руководством и соответствующего раскрытия информации;

г) делаем вывод о правомерности применения руководством аудируемого лица допущения о непрерывности деятельности, а на основании полученных аудиторских доказательств – вывод о том, имеется ли существенная неопределенность в связи с событиями или условиями, в результате которых могут возникнуть значительные сомнения в способности аудируемого лица продолжать непрерывно свою деятельность. Если мы приходим к выводу о наличии существенной неопределенности, мы должны привлечь внимание в нашем аудиторском заключении к соответствующему раскрытию информации бухгалтерской (финансовой) отчетности или, если такое раскрытие информации является ненадлежащим, модифицировать наше мнение. Наши выводы основаны на аудиторских доказательствах, полученных до даты нашего аудиторского заключения. Однако будущие события или условия могут привести к тому, что аудируемое лицо утратит способность продолжать непрерывно свою деятельность;

д) проводим оценку представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в целом, ее структуры и содержания, включая раскрытие информации, а также того, представляет ли бухгалтерская (финансовая) отчетность лежащие в ее основе операции и события так, чтобы было обеспечено их достоверное представление.

Мы осуществляем информационное взаимодействие с членами Совета директоров аудируемого лица, доводя до их сведения, помимо прочего, информацию о запланированном объеме и сроках аудита, а также о существенных замечаниях по результатам аудита, в том числе о значительных недостатках системы внутреннего контроля, которые мы выявляем в процессе аудита.

Мы также предоставляем членам Совета директоров аудируемого лица заявление о том, что мы соблюдали все соответствующие этические требования в отношении независимости и информировали этих лиц обо всех взаимоотношениях и прочих вопросах, которые можно обоснованно считать оказывающими влияние на независимость аудитора, а в необходимых случаях – о соответствующих мерах предосторожности.

Из тех вопросов, которые мы довели до сведения членов Совета директоров аудируемого лица, мы определили вопросы, которые были наиболее значимы для аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности за текущий период и, следовательно, являются ключевыми вопросами аудита. Мы описываем эти вопросы в нашем аудиторском заключении, кроме случаев, когда публичное раскрытие информации об этих вопросах запрещено законом или нормативным актом, или когда в крайне редких случаях мы приходим к выводу о том, что информация о каком-либо вопросе не должна быть сообщена в нашем заключении, так как можно обоснованно предположить, что отрицательные последствия сообщения такой информации превысят общественно значимую пользу от ее сообщения.





Руководителем задания по аудиту, по результатам которого составлено аудиторское заключение является Кожемяков А. Н.

Кожемяков Андрей Николаевич (ОПНЗ 22006039757), действует от имени ООО «АКК «Аудэкс» на основании доверенности №3/АКК от 10.01.2022



Кожемяков Андрей Николаевич

Руководитель аудита (ОПНЗ 22006039757)



Кожемяков Андрей Николаевич

Аудиторская организация:

Наименование

Общество с ограниченной ответственностью «Аудиторско-консалтинговая компания «Аудэкс», ОГРН 1141690066561

Место нахождения

420021, Республика Татарстан, город Казань, улица Сафьян, дом 8, этаж 3 помещение 24

ОПНЗ 12006043740

05.02.2026 г.

Бухгалтерская отчетность  
за 2025 г.

Публичное акционерное общество "Туймазинский завод  
Организация: автобетоновозов"  
Идентификационный номер налогоплательщика  
Организационно-правовая форма: Публичные акционерные общества  
Форма собственности Частная собственность  
Адрес в пределах места нахождения  
452754, Республика Башкортостан, р-н Туймазинский, г Туймазы, ул 70 лет Октября, зд. 17

по ОКПО  
ИНН  
по ОКОПФ  
по ОКФС

05750875
0269008334
12247
16

Бухгалтерская отчетность подлежит обязательному аудиту ☒ ДА ☐ НЕТ

Наименование аудиторской организации, проводившей обязательный аудит  
ООО "АКК "АУДЭКС"

Идентификационный номер налогоплательщика аудиторской организации  
Основной государственный регистрационный номер аудиторской организации

ИНН  
ОГРН

1655301258
1141690066561

Бухгалтерская отчетность подлежит утверждению ☒ ДА ☐ НЕТ

Наименование органа, утверждающего бухгалтерскую отчетность  
Общее собрание акционеров ПАО "ТЗА"

Бухгалтерский баланс  
на 31 декабря 2025 г.

Публичное акционерное общество "Туймазинский завод  
Организация: автобетоновозов"  
Единица измерения тыс. руб.

Форма по ОКУД  
Отчетная дата  
(число, месяц, год)

Коды		
0710001		
31	12	2025
05750875		
384		

по ОКПО  
по ОКЕИ

Пояснения	Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2025 г.	На 31 декабря 2024 г.	На 31 декабря 2023 г.
	<b>АКТИВ</b>				
	<b>I. Внеоборотные активы</b>				
	Гудвил	1105	-	-	-
8.1	Нематериальные активы	1110	1 318	39	45
	в том числе:				
	патенты, лицензии, товарные знаки, иные аналогичные права и активы		1 318	39	45
	Нематериальные поисковые активы	1130	-	-	-
	Материальные поисковые активы	1140	-	-	-
8.2	Основные средства	1150	301 589	363 755	280 873
	в том числе:				
	земельные участки и объекты природопользования		5 861	5 861	5 861
	здания, сооружения, машины и оборудование		82 226	100 782	121 011
8.3	незавершенные капитальные вложения		89 285	132 540	42 875
	право пользования активами		110 967	104 441	84 117
	прочие основные средства		13 250	20 131	27 009
	Инвестиционная недвижимость	1160	-	-	-
	Финансовые вложения	1170	-	-	-
	Отложенные налоговые активы	1180	142 765	104 960	82 321
8.4	Прочие внеоборотные активы	1190	5 733	13 488	3 491
	в том числе:				
	расходы на сертификацию		5 733	5 488	3 491

для аудиторского заключения



	Итого по разделу I	1100	451 405	482 242	366 730
	<b>II. Оборотные активы</b>				
8.5	Запасы	1210	1 570 986	1 709 290	1 504 188
	в том числе:				
	сырьё, материалы и другие аналогичные ценности		1 153 081	1 458 452	1 269 253
	затраты в незавершённом производстве		173 439	150 466	195 295
	готовая продукция и товары для перепродажи		244 466	99 977	39 032
	прочие		-	395	608
	Долгосрочные активы к продаже	1215	-	-	-
8.6	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220	65 096	19 065	55 725
8.7	Дебиторская задолженность	1230	344 712	1 718 157	2 085 060
	в том числе:				
	покупатели и заказчики		189 977	503 698	1 294 359
	авансы выданные		83 406	356 105	104 749
	прочие дебиторы		71 329	858 354	685 952
8.9	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240	-	17 294	548
8.8	Денежные средства и денежные	1250	29 019	614 157	812
	в том числе:				
	касса		370	328	194
	расчётные счета		28 581	613 753	566
	прочие денежные средства и денежные эквиваленты		68	76	52
	Прочие оборотные активы	1260	45 083	-	-
	Итого по разделу II	1200	2 054 896	4 077 963	3 646 333
	<b>БАЛАНС</b>	1600	2 506 301	4 560 205	4 013 063

ДЛЯ АУДИТОРСКОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ



Пояснения	Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2025 г.	На 31 декабря 2024 г.	На 31 декабря 2023 г.
	<b>ПАССИВ</b>				
	<b>III. Капитал</b>				
8.10	Уставный капитал	1310	82 200	82 200	82 200
	Собственные акции, принадлежащие обществу, задолженность акционеров по оплате акций	1320	-	-	-
	Накопленная дооценка внеоборотных	1340	-	-	-
	Добавочный капитал (без накопленной дооценки)	1350	-	-	-
8.11	Резервный капитал	1360	4 110	4 110	4 110
	в том числе: резервы, образованные в соответствии с учредительными документами		4 110	4 110	4 110
	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	1370	1 041 097	1 475 314	1 018 737
	в том числе: прибыль (убыток) отчётного года		(434 217)	456 577	493 622
	прибыль (убыток) прошлых лет		1 475 314	1 018 737	525 115
	Итого по разделу III	1300	1 127 407	1 561 624	1 105 047
	<b>IV. Долгосрочные обязательства</b>				
	Заемные средства	1410	-	-	-
	Отложенные налоговые обязательства	1420	48 432	38 138	24 114
	Оценочные обязательства	1430	-	-	-
8.13	Прочие долгосрочные обязательства	1450	47 013	75 366	34 537
	Итого по разделу IV	1400	95 445	113 504	58 651
	<b>V. Краткосрочные обязательства</b>				
8.12	Заемные средства	1510	397 555	-	319 000
	в том числе: прочие займы		397 555	-	319 000
8.14	Кредиторская задолженность	1520	782 427	2 689 888	2 268 509
	в том числе: поставщики и подрядчики		657 881	782 185	1 364 533
	задолженность перед персоналом		14 244	32 706	46 102
8.14	задолженность перед государственными внебюджетными фондами		12 822	27 785	43 135
8.14	задолженность по налогам и сборам		10 351	163 018	257 712
	прочие кредиторы		51 837	569 926	488 733
	авансы полученные		35 292	1 114 268	68 294
	Доходы будущих периодов	1530	-	-	-
8.17	Оценочные обязательства	1540	76 336	169 136	238 183
8.15	Прочие краткосрочные обязательства	1550	27 131	26 053	23 673
	Итого по разделу V	1500	1 283 449	2 885 077	2 849 365
	<b>БАЛАНС</b>	1700	2 506 301	4 560 205	4 013 063

Генеральный директор ПАО  
"ТЗА"

(наименование должности)

23 января 2026 г.

(подпись)

Нуриахметов Тимур Фатихович

(расшифровка подписи)

ДЛЯ АУДИТОРСКОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ

**Отчет о финансовых результатах  
за 2025 г.**

Публичное акционерное общество "Туймазинский завод  
Организация: автобетоновозов"  
Единица измерения тыс. руб.

Коды		
0710002		
31	12	2025
по ОКПО 05750875		
по ОКЕИ 384		

Пояснения	Наименование показателя	Код	За 2025 г.	За 2024 г.
8.18	Выручка	2110	4 186 722	13 147 404
	в том числе:			
	продукции		4 161 049	12 715 541
	услуг		25 673	431 863
8.19	Себестоимость продаж	2120	(4 496 351)	(12 352 702)
	в том числе:			
	продукции		(4 477 091)	(11 945 875)
	услуг		(19 260)	(406 827)
	Валовая прибыль (убыток)	2100	(309 629)	794 702
8.19	Коммерческие расходы	2210	(42 139)	(30 998)
	в том числе:			
	продукции		(42 139)	(30 998)
8.19	Управленческие расходы	2220	(255 951)	(357 720)
	в том числе:			
	продукции		(255 951)	(357 720)
	Прибыль (убыток) от продаж	2200	(607 719)	405 984
	Доходы от участия в других организациях	2310	-	-
8.20	Проценты к получению	2320	-	16 548
8.20	Проценты к уплате	2330	(28 472)	(18 874)
8.20	Прочие доходы	2340	395 127	310 875
8.20	Прочие расходы	2350	(220 607)	(162 571)
8.16	Прибыль (убыток) от продолжающейся деятельности до налогообложения	2300	(461 671)	551 962
	Налог на прибыль организаций	2410	27 510	(116 427)
	в том числе:			
	текущий налог на прибыль организаций	2411	-	(103 972)
	отложенный налог на прибыль организаций	2412	27 510	(12 455)
	Прибыль (убыток) от прекращаемой деятельности (за вычетом относящегося к ней налога на прибыль организаций)	2420	-	-
	Прочее	2460	(56)	21 042
	Чистая прибыль (убыток)	2400	(434 217)	456 577

ДЛЯ АУДИТОРСКОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ



Пояснения	Наименование показателя	Код	За 2025 г.	За 2024 г.
	Результат переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток)	2510	-	-
	Результат прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток)	2520	-	-
	Налог на прибыль организаций, относящийся к результатам переоценки внеоборотных активов и прочих операций, не включаемых в чистую прибыль	2530	-	-
	Совокупный финансовый результат	2500	(434 217)	456 577
	Базовая прибыль (убыток) на акцию, руб. коп.	2900	-52,82	55,54
	Разводненная прибыль (убыток) на акцию, руб. коп.	2910		

Генеральный директор ПАО  
"ТЗА"

(наименование должности)

(подпись)

Нуриахметов Тимур Фатихович

(расшифровка подписи)

23 января 2026 г.

ДЛЯ АУДИТОРСКОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ

**Отчет об изменениях капитала  
за 2025 г.**

Публичное акционерное общество "Туймазинский завод  
Организация: автобетоновозов"  
Единица измерения тыс. руб.

Форма по ОКУД  
Отчетная дата  
(число, месяц, год)

по ОКПО

по ОКЕИ

Коды		
0710004		
31	12	2025
05750875		
384		

Пояснения	Наименование показателя	Код	Уставный капитал	Собственные акции, принадлежащие обществу, задолженность акционеров по оплате акций	Накопленная дооценка внеоборотных активов	Добавочный капитал (без накопленной дооценки)	Резервный капитал	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	Итого
	<b>На 31 декабря 2023 г.</b>	3100	82 200	-	-	-	4 110	1 018 737	1 105 047
	Корректировка в связи с: изменением учетной политики	3110	-	-	-	-	-	-	-
	исправлением ошибок	3120	-	-	-	-	-	-	-
	<b>На 31 декабря 2023 г. после корректировки</b>	3101	82 200	-	-	-	4 110	1 018 737	1 105 047

Для аудиторского заключения

Пояснения	Наименование показателя	Код	Уставный капитал	Собственные акции, принадлежащие обществу, задолженность акционеров по оплате акций	Накопленная дооценка внеоборотных активов	Добавочный капитал (без накопленной дооценки)	Резервный капитал	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	Итого
	<b>За 2024 г.</b>								
	Чистая прибыль (убыток)	3211	-	-	-	-	-	456 577	456 577
	Переоценка внеоборотных активов	3212	-	-	-	-	-	-	-
	Дивиденды	3227	-	-	-	-	-	-	-
	Иные изменения за счет операций с собственниками (за исключением дивидендов) - всего	3230	-	-	-	-	-	-	-
	Реорганизация юридического лица	3216	-	-	-	-	-	-	-
	Иные изменения - всего	3240	-	-	-	-	-	-	-
	<b>На 31 декабря 2024 г.</b>	3250	82 200	-	-	-	4 110	1 475 314	1 561 624
	<b>На 31 декабря 2024 г.</b>	3200	82 200	-	-	-	4 110	1 475 314	1 561 624
	Корректировка в связи с: изменением учетной политики	3210	-	-	-	-	-	-	-
	исправлением ошибок	3220	-	-	-	-	-	-	-
	<b>На 31 декабря 2024 г. после корректировки</b>	3201	82 200	-	-	-	4 110	1 475 314	1 561 624

ДЛЯ АУДИТОРСКОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ

Пояснения	Наименование показателя	Код	Уставный капитал	Собственные акции, принадлежащие обществу, задолженность акционеров по оплате акций	Накопленная дооценка внеоборотных активов	Добавочный капитал (без накопленной дооценки)	Резервный капитал	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	Итого
	<b>За 2025 г.</b>								
	Чистая прибыль (убыток)	3311	-	-	-	-	-	(434 217)	(434 217)
	Переоценка внеоборотных активов	3312	-	-	-	-	-	-	-
	Дивиденды	3327	-	-	-	-	-	-	-
	Иные изменения за счет операций с собственниками (за исключением дивидендов) - всего	3330	-	-	-	-	-	-	-
	Реорганизация юридического лица	3316	-	-	-	-	-	-	-
	Иные изменения - всего	3340	-	-	-	-	-	-	-
	<b>На 31 декабря 2025 г.</b>	3300	82 200	-	-	-	4 110	1 041 097	1 127 407

Генеральный директор ПАО  
"ТЗА"

(наименование должности)

Нуриахметов Тимур Фатихович

(расшифровка подписи)

23 января 2026 г.



ДЛЯ АУДИТОРСКОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ



**Отчет о движении денежных средств  
за 2025 г.**

Коды		
0710005		
31	12	2025
по ОКПО 05750875		
по ОКЕИ 384		

Публичное акционерное общество "Туймазинский завод  
Организация: автобетоновозов"  
Единица измерения тыс. руб.

Пояснения	Наименование показателя	Код	За 2025 г.	За 2024 г.
	<b>Денежные потоки от текущих операций</b>			
	Поступления - всего	4110	4 756 900	17 414 203
	в том числе:			
	от продажи продукции, товаров, выполнения работ, оказания услуг	4111	3 953 356	14 953 983
	арендных платежей, роялти, комиссионных и иных аналогичных платежей	4112	-	-
	от перепродажи финансовых вложений	4113	-	-
	процентов по дебиторской задолженности покупателей	4114	-	-
	бюджетные ассигнования		741 043	2 326 758
	налог на добавленную стоимость		-	86 757
8.8	прочие поступления	4119	62 501	46 705
	Платежи - всего	4120	(5 682 298)	(16 326 083)
	в том числе:			
	поставщикам (подрядчикам) за сырье, материалы, выполненные работы, оказанные услуги	4121	(3 536 828)	(12 203 487)
	в связи с оплатой труда работников	4122	(1 026 582)	(1 600 147)
	процентов по долговым обязательствам	4123	(5 040)	-
	налога на прибыль организаций	4124	(31 221)	(224 862)
8.8	прочие платежи	4129	(1 082 627)	(2 297 587)
	<b>Сальдо денежных потоков от текущих операций</b>	4100	(925 398)	1 088 120

для аудиторского заключения



Пояснения	Наименование показателя	Код	За 2025 г.	За 2024 г.
	<b>Денежные потоки от инвестиционных операций</b>			
	Поступления - всего	4210	-	5 107 944
	в том числе:			
	от продажи внеоборотных активов (кроме финансовых вложений)	4211	-	-
	от продажи акций других организаций (долей	4212	-	-
	от возврата предоставленных займов, от продажи	4213	-	5 097 276
	долговых ценных бумаг (прав требования			
	денежных средств к другим лицам)			
	дивидендов, процентов по долговым финансовым	4214	-	-
	вложениям и аналогичных поступлений от долевого			
	участия в других организациях			
	прочие поступления	4219	-	10 668
	Платежи - всего	4220	(6 832)	(5 197 999)
	в том числе:			
	в связи с приобретением, созданием,	4221	(6 832)	(70 025)
	модернизацией, реконструкцией и подготовкой к			
	использованию внеоборотных активов			
	в связи с приобретением акций других организаций	4222	-	-
	(долей участия)			
	в связи с приобретением долговых ценных бумаг	4223	-	(5 114 022)
	(прав требования денежных средств к другим			
	лицам), предоставление займов другим лицам			
	процентов по долговым обязательствам,	4224	-	-
	включаемым в стоимость инвестиционного актива			
	прочие платежи	4229	-	(13 952)
	Сальдо денежных потоков от инвестиционных	4200	(6 832)	(90 055)
	<b>операций</b>			
	<b>Денежные потоки от финансовых операций</b>			
	Поступления - всего	4310	824 897	-
	в том числе:			
	получение кредитов и займов	4311	824 897	-
	денежных вкладов собственников (участников)	4312	-	-
	от выпуска акций, увеличения долей участия	4313	-	-
	от выпуска облигаций, векселей и других долговых	4314	-	-
	ценных бумаг			
	прочие поступления	4319	-	-

для аудиторского заключения

Пояснения	Наименование показателя	Код	За 2025 г.	За 2024 г.
	Платежи - всего	4320	(477 797)	(384 744)
	в том числе:			
	собственникам (участникам) в связи с выкупом у них акций (долей участия) организации или их выходом из состава участников	4321	-	-
	на уплату дивидендов и иных платежей по распределению прибыли в пользу собственников (участников)	4322	-	-
	в связи с погашением (выкупом) векселей и других долговых ценных бумаг, возврат кредитов и займов	4323	(430 907)	(319 000)
	прочие платежи	4329	(46 890)	(65 744)
	Сальдо денежных потоков от финансовых операций	4300	347 100	(384 744)
	Сальдо денежных потоков за период	4400	(585 130)	613 321
	Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на начало периода	4450	614 081	760
	Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на конец периода	4500	28 951	614 081
	Величина влияния изменения курса иностранной валюты по отношению к рублю	4490	-	-

Генеральный директор ПАО  
"ТЗА"

(наименование должности)

23 января 2026 г.

(подпись)

Нуриахметов Тимур Фатихович

(расшифровка подписи)

ДЛЯ АУДИТОРСКОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ

**ПОЯСНЕНИЯ  
К БУХГАЛТЕРСКОМУ БАЛАНСУ И  
ОТЧЕТУ О ФИНАНСОВЫХ  
РЕЗУЛЬТАТАХ**

**Публичного акционерного  
общества «Туймазинский завод  
автобетоновозов» за 2025 год**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения .....	3
2. Органы управления ПАО «ТЗА» .....	4
3. Организация труда и заработной платы .....	5
4. Краткий анализ реализации продукции, товаров и услуг ПАО «ТЗА» .....	7
5. Раскрытие информации о непрерывности деятельности.....	9
6. Основы составления отчетности и инвентаризация.....	9
7. Основные положения учетной политики в 2025 году .....	10
8. Основные показатели и факторы, повлиявшие на хозяйственную деятельность .....	19
9. Государственная помощь .....	32
10. Система внутреннего контроля .....	32
11. Информация о связанных сторонах .....	32
12. Вознаграждения, выплаченные членам Совета директоров и Ревизионной комиссии Общества .....	39
13. Изменения оценочных значений .....	39
14. Условные факты хозяйственной деятельности .....	39

Данные Пояснения являются неотъемлемой частью годовой бухгалтерской отчетности ПАО «ТЗА» за 2025 год, подготовленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Все суммы представлены в тыс. рублей, если не указано иное.

## 1. Общие сведения

Полное фирменное наименование организации:

- **Публичное акционерное общество «Туймазинский завод автобетоновозов».**

Сокращённое фирменное наименование организации:

- **ПАО «ТЗА».**

**Почтовый и юридический адрес ПАО «ТЗА»:** 452755, Российская Федерация, Республика Башкортостан, г. Туймазы, ул. 70 лет Октября, 17.

**Публичное акционерное общество «Туймазинский завод автобетоновозов»** зарегистрировано Администрацией г. Туймазы и Туймазинского района Республики Башкортостан 11.12.1998г. свидетельство № 110910:39. Дата присвоения ОГРН 30.08.2002г.

Публичное акционерное общество «Туймазинский завод автобетоновозов» (далее «Общество») создано в соответствии с действующим законодательством, зарегистрировано *Администрацией города Туймазы и Туймазинского района Республики Башкортостан* от 11 декабря 1998 года №1109.

Общество является правопреемником Арендного предприятия «Туймазинский завод автобетоновозов» в отношении всех прав и обязанностей.

В соответствии с решением Общего собрания акционеров ОАО «ТЗА» от 29 ноября 2016 года (протокол №2(23)) в целях приведения в соответствие с Гражданским кодексом Российской Федерации Общество переименовано из Открытого акционерного общества «Туймазинский завод автобетоновозов» в Публичное акционерное общество «Туймазинский завод автобетоновозов».

**Целью деятельности** Общества является извлечение прибыли и использование ее в интересах акционеров Общества.

**Видами деятельности** Общества являются:

- производство и реализация бетонотранспортной, противопожарной, сельскохозяйственной и иной техники, товаров народного потребления и иной продукции;
- производство и реализация прицепов и полуприцепов;
- производство реконструкции, модернизация, капитальный ремонт, монтаж, пуско-наладка, контроль металла и сварных соединений объектов, подконтрольных органам Госгортехнадзора РФ неразрушающими методами;
- эксплуатация грузоподъемных машин и механизмов;
- техническое диагностирование, экспертное обследование и ремонт грузоподъемных механизмов, отработавших нормативный срок службы;
- ремонт, поверка и калибровка средств измерений;
- ремонт машин и оборудования;
- техническое диагностирование, обследование и ремонт сосудов, работающих под давлением, паровых и водогрейных котлов;
- проведение лабораторных анализов, исследований и испытаний материалов и выпускаемой продукции;
- техническое и фирменное обслуживание бетонотранспортной техники;
- подготовка обслуживающего персонала бетонотранспортной техники;
- торговля оптовая и розничная легковыми автомобилями и легкими автотранспортными средствами в специализированных магазинах;
- монтажные, эксплуатационные, проектно-наладочные работы;
- ремонт, эксплуатация любых объектов гражданского, промышленного и технического назначения;



- проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, разработка, тиражирование, внедрение и коммерческое использование отечественных и зарубежных высокоэффективных видов оборудования, техники, технологий и материалов;
  - производство и реализация строительных материалов, готовой продукции для строительства, жилых домов и квартир;
  - выполнение научно-технической, патентной и экономической информационной деятельности;
  - инжиниринговая, маркетинговая, консалтинговая, инновационная деятельность;
  - внешнеэкономическая деятельность, экспортно-импортные операции;
  - финансовая деятельность;
  - медицинская и лечебно-оздоровительная деятельность;
  - выполнение торгово-закупочных, торговых, посреднических, бартерных и иных операций, открытие коммерческо-комиссионных магазинов и других торговых предприятий;
  - товарно-посреднические услуги по продвижению товаров на экспорт и проведение импортных закупок;
  - создание самостоятельных торговых предприятий, хранилищ и баз хранения продовольственной и промышленной продукции;
  - общественное питание;
  - деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания;
  - деятельность санаторно-курортных организаций;
  - производство, заготовка, переработка и реализация продуктов сельского хозяйства;
  - виды деятельности, связанные с использованием спирта;
  - печатно-издательская деятельность, в том числе выпуск и реализация информационной, художественной рекламно-коммерческой литературы, периодических и научно-методических изданий;
  - рекламная деятельность;
  - проведение выставок, презентаций, ярмарок, аукционов.
  - заготовка, переработка и реализация вторичного сырья, отходов производства, в том числе металлолома, горюче-смазочных материалов;
  - оказание транспортных и других услуг населению и юридическим лицам, сервисное обслуживание автомобильного транспорта организаций и граждан;
  - виды деятельности, связанные с работами природоохранного назначения;
  - защита государственной тайны является видом основной деятельности предприятия и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- Обособленные подразделения, в том числе филиалы и представительства отсутствуют.

## 2. Органы управления ПАО «ТЗА»

Органами управления ПАО «ТЗА» являются:

Общее собрание акционеров;

Совет директоров;

Генеральный директор.

### СПИСОК

членов Совета директоров Публичного акционерного общества «Туймазинский завод автобетоновозов», избранных на годовом Общем собрании акционеров 29.05.2025 г.

Ф.И.О., занимаемая должность	Должность в Совете директоров	Доля в уставном капитале ОАО «ТЗА»


15 апреля 2025 года Советом директоров Общества (протокол № 6 (257) от 15.04.2025 г.) на должность Генерального директора Общества на срок 3 года избран Нуриахметов Тимур Фатихович.

### Сведения об аудиторской организации

Решением общего собрания акционеров Публичного акционерного общества «Туймазинский завод автобетоновозов» (протокол от 26 мая 2025 г. № 1(33) п.8) официальным аудитором Общества для проведения аудиторской проверки по результатам 2025г. назначено Общество с ограниченной ответственностью «Аудиторско-консалтинговая компания «Аудэкс».

Место нахождения: 420021, Респ. Татарстан, г. Казань, ул. Сафьян, д. 8, эт. 3, помещ.24

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): 1141690066561

ООО «АКК «Аудэкс» является членом саморегулируемой организации аудиторов Ассоциация «Содружество» (далее – СРО ААС) с 11.02.2020 г. и включено в реестр аудиторов и аудиторских организаций СРО ААС за основным регистрационным номером (ОРНЗ): 12006043740.

Сведения о выплаченных вознаграждениях аудиторской организации.

Величина подлежащего выплате вознаграждения аудиторской организации за проведение аудита бухгалтерской отчетности организации по РСБУ за 2025 год составляет 795,9 тыс. рублей. Величина подлежащего выплате вознаграждения аудиторской организации за проведение аудита бухгалтерской отчетности организации по МСФО за 2025 год составляет 796,3 тыс. рублей

В течение 2025 года Обществом были выплачены следующие вознаграждения аудиторской организации за аудит за 2025год в сумме 696,7 тыс.руб. (по РСБУ) и 470,4 тыс. руб. (по МСФО).

Иные аудиторские услуги (прочие связанные с аудиторской деятельностью услуги) в течение 2025 года Обществу не оказывались.

## 3. Организация труда и заработной платы<sup>1</sup>

### Организационные изменения в структуре ПАО «ТЗА»

В 2025 году продолжены организационные изменения в структуре предприятия.

В целях дальнейшего совершенствования структуры управления Общества:

- создана группа оптимизации производственных процессов в подчинении заместителю генерального директора по производству;
- передан отдел информационных и коммуникационных технологий в подчинение директору по экономике и финансам;
- передано бюро охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды в подчинение главному инженеру;
- переименовано бюро продаж в отдел продаж;
- переданы группа по работе с имуществом и бюро сервисного и гарантийного обслуживания в состав отдела продаж;
- преобразован отдел социального обслуживания и связей с общественностью в административно-хозяйственный отдел;

<sup>1</sup> «Данные, представленные в текущем разделе, не аудируются»

- передан здравпункт в состав санатория-профилактория «Изумруд» из отдела социального обслуживания и связей с общественностью;
- передан участок технологической подготовки производства в состав отдела главного технолога;
- разделен участок новой специальной техники на участок сборки кабин и участок сварки кабин, с передачей участков в сборочный и сварочный цеха соответственно.

### Труд и заработная плата

Управление персоналом в отчетном году было направлено на эффективное использование трудовых ресурсов с целью достижения текущих и стратегических целей общества.

Списочная численность персонала ПАО «ТЗА» по состоянию на 01.01.2025 составляла 1484 чел. К концу года списочная численность уменьшилась на 467 чел. или на 31,47 % и составила 1017 чел.

Доля мужчин в общей численности персонала ПАО «ТЗА» составляет 60,3 % (613 чел.), доля женщин 39,7 % (404 чел.).

Средний возраст персонала ПАО «ТЗА» за 2025 год повысился с 41 года до 45 лет.

Среднесписочная численность всего за 2025 г. составила 1158 человек, что на 433 чел. (или на 27,2%) меньше по сравнению с 2024 г. Основная доля понижения приходится на категорию основных рабочих и РСИС 431 чел. Среднесписочная численность непромышленного персонала уменьшалась на 3 чел. и составила 36 чел.

В структурном составе среднесписочной численности существенных изменений не произошло.

### Структура и динамика среднесписочной численности (чел.)

	2024 г.	2025 г.	(+) рост, (-) снижение
<b>Среднесписочная численность всего</b>	<b>1591</b>	<b>1158</b>	<b>-433</b>
<b>в том числе</b>			
<b>ППП</b>	<b>1553</b>	<b>1122</b>	<b>-431</b>
<b>- рабочие</b>	<b>1243</b>	<b>863</b>	<b>-380</b>
<b>уд. вес в ППП(%)</b>	<b>80</b>	<b>77</b>	<b>-3</b>
<b>- РСИС</b>	<b>309</b>	<b>261</b>	<b>-48</b>
<b>уд. вес в ППП(%)</b>	<b>20</b>	<b>23</b>	<b>+3</b>
<b>Непромышленный персонал</b>	<b>39</b>	<b>36</b>	<b>-3</b>

### Структура и динамика ФЗП

	2024 г.	2025г.	%
<b>ФЗП - всего (тыс. руб.)</b>	<b>1 144 838,00</b>	<b>746 035,33</b>	<b>65,16</b>
<b>1.1. Списочного состава</b>	<b>1 139 420,00</b>	<b>729 966,60</b>	<b>64,06</b>
<b>из него - ППП</b>	<b>1 128 581,00</b>	<b>729 966,60</b>	<b>64,7</b>
<b>в т. ч. основные рабочие</b>	<b>715 537,00</b>	<b>408 057,93</b>	<b>57,03</b>
<b>вспомогательные рабочие</b>	<b>173 129,00</b>	<b>135 254,41</b>	<b>78,12</b>
<b>РСИС</b>	<b>239 913,00</b>	<b>186 654,26</b>	<b>77,8</b>
<b>Непромышленный персонал</b>	<b>16 257,00</b>	<b>16 068,73</b>	<b>98,84</b>
<b>2. Выплаты соц. характера</b>	<b>11 532,00</b>	<b>9 487,95</b>	<b>82,27</b>

### Динамика средней заработной платы 1-го работающего

Наименование показателя	2024 г.	2025 г.	Темп роста, %
<b>Средняя зарплата - всего</b>	<b>59 952</b>	<b>53 683</b>	<b>-10,5</b>



В т.ч. ППП	60 538	54 178	-10,5
в т.ч. основные рабочие	64 852	55 224	-14,8
вспомогательные рабочие	45 115	45 679	+1,2
РСиС	64 396	59 758	-7,2

По сравнению с 2024 годом средняя заработная плата в 2025 году снизилась на 6 269 руб.

#### 4. Краткий анализ реализации продукции, товаров и услуг ПАО «ТЗА»<sup>2</sup>

В 2025 году объем выручки составил 4 186 млн. руб., в том числе от реализации продукции 4 161 млн. руб. К 2025 году снижение объемов выручки составило 8 961 млн. руб. в том числе по продукции 8 554 млн. руб.

Всего за 2025 год было реализовано 343 ед. автобетоносмесителей со снижением к прошлому году -249 ед. Продано 196 ед. прицепов и полуприцепов, что меньше прошлого года на 3 157 ед. По деталям и узлам, ГБО уменьшение к 2025 году составило 75 млн. руб. В 2025 году было изготовлено и отгружено 1 625 ед. каркасов кабин для ПАО «КАМАЗ», что меньше, чем в 2024 году на 298 ед.

На ПАО «КАМАЗ» отгружено 97,6% продукции, в том числе автобетоносмесители, прицепы и полуприцепы, узлы и детали для главного конвейера, ГБО, каркасы кабин, запасные части.

##### Расшифровка выручки по номенклатуре

Виды продукции	Ед. изм.	2025	2024	Изм.
<b>Товарная продукция всего</b>	тыс.руб.	4 161 049	12 715 541	-8 554 492
<b>в т.ч. на экспорт</b>	тыс.руб.	0	4 721	-4 721
Номенклатура отгруженной продукции				
автобетоносмесители	шт	343	592	-249
автобетононасосы	шт	1	1	0
прицепы и полуприцепы	шт	196	3353	-3157
каркасы кабин	шт	1 625	1 923	-298
детали и узлы, ГБО	тыс.руб.	917 437	992 354	-74 917
запчасти	тыс.руб.	9 220	7 643	1 577
прочая продукция	тыс.руб.	5 488	5 795	-307
<b>Товарная продукция на ПАО "КАМАЗ"</b>	тыс.руб.	3 909 374	12 407 376	-8 498 002
<b>Перепродажа</b>	тыс.руб.	0	0	0
<b>Услуги непромышленного характера</b>	тыс.руб.	25 673	431 863	-406 190
<b>Выручка от продажи товаров, продукции и услуг</b>	тыс.руб.	4 186 722	13 147 404	-8 960 682

##### Анализ выручки по объёму и номенклатуре

Объём выручки в 2025 году по сравнению с 2024 годом уменьшился на 8 961 млн. руб., в т.ч. по продукции на 8 554 млн. руб. Снижение объемов произошло по следующей номенклатуре:

- по прицепах и полуприцепам на 7 259,7 млн. руб. (на 3157 шт.);
- по каркасам кабин на 1 004,1 млн. руб. (на 298 шт.);
- по автобетоносмесителям на 233,6 млн. руб. (на 249 шт.);
- по деталям и узлам, ГБО на 75 млн. руб.;

Рост объемов:

- по запасным частям на 1,6 млн. руб.;
- по прочей продукции на 15,7 млн. руб.

<sup>2</sup> «Раскрытие информации в соответствии с ПБУ 12/2010 «Информация по сегментам»

### Анализ выручки по географическим рынкам сбыта

Основным рынком сбыта продукции ПАО «ТЗА» является Россия.

Объемы реализации продукции по номенклатуре и географическим рынкам сбыта, представлены в таблице:

Номенклатура		Рынок	2025 г.	2024 г.
АБС	тыс. руб.	Россия	532 409	766 001
	штук		343	592
	тыс. руб.	Экспорт		
	штук			
АБН	тыс. руб.	Россия	6 417	5 903
	штук		1	1
	тыс. руб.	Экспорт		
	штук			
Прицепы и полуприцепы	тыс. руб.	Россия	391 086	7 646 077
	штук		196	3 350
	тыс. руб.	Экспорт		4 721
	штук			3
Каркасы кабин	тыс. руб.	Россия	2 282 952	3 287 047
	штук		1625	1 923
	тыс. руб.	Экспорт		
	штук			
Детали и узлы, ГБО	(сумма)	Россия	917 437	992 354
	(сумма)	Экспорт		
Запчасти и прочая продукция	(сумма)	Россия	30 748	13 438

### Удельные веса основных видов продукции ПАО «ТЗА» от их выручки

Виды продукции	Ед. изм.	2025	Структура продукции, %		
			2025	2024	Изм.
Выручка от продажи продукции, в т.ч.:	тыс.руб.	4 161 049	100%	100%	
автобетоносмесители	тыс.руб.	532 409	12,8%	6,0%	6,8%
автобетононасосы	тыс.руб.	6 417	0,2%	0,0%	0,1%
прицепы и полуприцепы	тыс.руб.	391 086	9,4%	60,2%	-50,8%
детали и узлы, в т.ч. ГБО	тыс.руб.	917 437	22,0%	7,8%	14,2%
каркасы кабин	тыс.руб.	2 282 952	54,9%	25,9%	29,0%
запчасти	тыс.руб.	9 220	0,2%	0,1%	0,2%
прочие	тыс.руб.	21 528	0,5%	0,0%	0,5%

ПАО «ТЗА» производит и продает современную прицепную технику и бетонотранспортную в комплексе с услугами по ее приобретению, сопровождению, гарантийному и сервисному обслуживанию.

Объем выручки ПАО «ТЗА» (в фактически действующих ценах отчетного года) от реализации продукции за 2025 год по сравнению с 2024 годом уменьшился на 68,2% (с 13 147 млн. руб. до 4 187 млн. руб.).

В 2025 году произошло изменение структуры продаж по сравнению с 2024 годом. Увеличилась доля по автобетоносмесителям на 6,8%, по каркасам кабин на 29,0%, по деталям и узлам, ГБО на 14,2%. Снижение доли продаж по прицепной технике составило на 50,8%.

## 5. Раскрытие информации о непрерывности деятельности

Деятельность Общества осуществляется на территории Российской Федерации. Политические разногласия, а также международные санкции, введенные в отношении ряда российских компаний и физических лиц, негативным образом отражались на экономической ситуации в России. В 2025 году сохраняется значительная геополитическая напряженность, продолжающаяся с февраля 2022 года в результате дальнейшего развития ситуации, связанной с Украиной. Были введены и продолжают вводиться санкции и ограничения в отношении множества российских организаций. Финансовые и товарные рынки продолжают демонстрировать нестабильность. В начале 2025 года произошли существенные изменения внешнеполитических условий, что привело к пересмотру рынком дальнейших ориентиров развития российской экономики и укреплению российского рубля.

Сохраняется неопределенность в дальнейшем развитии ситуации, а глобальные события несут ряд рисков для российских рынков, в том числе связанных с политикой тарифов и пошлин новой администрации США.

Данные тенденции могут оказать в будущем существенное влияние на результаты деятельности и финансовое положение Общества, и в настоящее время сложно предположить, каким именно будет это влияние. Будущая экономическая и нормативно-правовая ситуация и ее влияние на результаты деятельности Общества могут отличаться от текущих ожиданий руководства. Общество продолжает оценивать влияние данных событий и изменений микро и макроэкономических условий на свою деятельность, финансовое положение и финансовые результаты.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность была подготовлена на основании принципа непрерывности деятельности, который предполагает, что Общество сможет реализовать свои активы и выполнять свои обязательства в ходе своей обычной деятельности в обозримом будущем. У Общества отсутствуют намерения и необходимость ликвидации или существенного сокращения деятельности.

## 6. Основы составления отчетности и инвентаризация

Бухгалтерская (финансовая) отчетность составлена в соответствии с федеральными стандартами бухгалтерского учета Российской Федерации.

Числовые показатели бухгалтерской отчетности представлены в тысячах рублей.

Годовая бухгалтерская отчетность состоит из бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах (отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств) и настоящих Пояснений.

Отчетным годом является календарный год – с 01.01.2025 по 31.12.2025.

Активы и обязательства Общества отражаются в бухгалтерском балансе в качестве краткосрочных или долгосрочных, в зависимости от срока обращения (погашения). Активы и обязательства представляются как краткосрочные, если срок обращения (погашения) по ним составляет не более 12 месяцев после отчетной даты. Все остальные активы и обязательства представляются как долгосрочные.

Инвентаризация имущества и обязательств, проведенная в 2025 году

Объект учета	Дата, на которую проведена инвентаризация	Примечание
Основные средства	01.12.2025	Излишки и недостачи не выявлены
Расходы будущих периодов	01.12.2025	Излишки и недостачи не выявлены

Материально-производственные запасы	01.12.2025	Излишки и недостачи не выявлены
Денежные средства, денежные документы, ценности, бланки строгой отчетности	31.12.2025	Излишки и недостачи не выявлены
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	31.12.2025	Излишки и недостачи не выявлены
Расчеты с покупателями и заказчиками	31.12.2025	Излишки и недостачи не выявлены
Расчеты с бюджетом	31.12.2025	Излишки и недостачи не выявлены
Расчеты с внебюджетными фондами	31.12.2025	Излишки и недостачи не выявлены

## 7. Основные положения учетной политики в 2025 году

Бухгалтерский и налоговый учет в ПАО «ТЗА» осуществляется согласно нормативным документам законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан и другим локальным актам ПАО «ТЗА».

### Основные средства

В соответствии с п.4 ФСБУ 6/2020 «Основные средства», для целей бухгалтерского учета объектом основных средств считается актив, характеризующийся одновременно следующими признаками: а) имеет материально-вещественную форму;

б) предназначен для использования организацией в ходе обычной деятельности при производстве и (или) продаже ею продукции (товаров), при выполнении работ или оказании услуг, для охраны окружающей среды, для предоставления за плату во временное пользование, для управленческих нужд, либо для использования в деятельности некоммерческой организации, направленной на достижение целей, ради которых она создана;

в) предназначен для использования организацией в течение периода более 12 месяцев;

г) способен приносить организации экономические выгоды (доход) в будущем.

В соответствии с п.5 ФСБУ 6/2020 «Основные средства», Общество установило, что активы стоимостью не более 100 000 рублей за единицу (за исключением имущества, перечисленного в следующем абзаце настоящего раздела), списываются на расходы единовременно, при этом для контроля за их сохранностью организуется их забалансовый учет.

В состав основных средств независимо от стоимости принимается следующее имущество, в отношении которого выполняются все условия принятия их к учету в качестве объектов основных средств:

- приобретенное для передачи в аренду;
- относящееся к видам основных средств: земля, здания, сооружения, машины и оборудование, транспортные средства;
- имущество, на дату первоначального признания предназначенное для предоставления подрядчикам на условиях иждивения, содействия (за исключением инструмента);
- специальное оборудование, специальные приспособления, технологическая оснастка.

Объекты основных средств учитываются по первоначальной стоимости за вычетом накопленной амортизации и накопленных убытков от обесценения в случае их наличия.

После признания объекты основных средств по всем группам оцениваются в бухгалтерском учете по первоначальной стоимости.

Основные средства, не используемые для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг, либо для управленческих нужд, отражаются по строке 1150 «Основные средства» бухгалтерского баланса с раскрытием информации в пояснениях к бухгалтерской отчетности.

Амортизация объектов основных средств производится линейным способом.

Начисление амортизации объекта основных средств начинается с первого числа месяца, следующего за месяцем признания объекта основных средств в бухгалтерском учете.

Начисление амортизации прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем списания объекта основных средств с бухгалтерского учета.

Срок полезного использования объектов основных средств для целей бухгалтерского учета определяется комиссией исходя из ожидаемого периода времени, в течение которого основное средство будет приносить организации экономические выгоды.

Сроки полезного использования основных средств подлежат проверке в конце каждого отчетного года, а также при наступлении обстоятельств, свидетельствующих о возможном изменении сроков полезного использования.

Пересмотр сроков полезного использования в 2025 году не оказывает существенного влияния на показатели отчетности текущего и будущих периодов.

В соответствии с п.9 ФСБУ 6/2020 «Основные средства» сроки полезного использования основных средств (в годах), применяемые для начисления амортизации, приведены ниже:

Группы основных средств	Сроки полезного использования
Здания и сооружения	от 5 до 143 лет
Машины и оборудование	от 5 до 67 лет
Транспортные средства	от 3 до 23 лет
Производственный и хозяйственный инвентарь	от 3 до 12 лет
Другие виды основных средств	от 1 до 10 лет

Финансовые результаты от выбытия основных средств отражаются в отчете о финансовых результатах в составе прочих доходов или прочих расходов (свернуто).

При наличии признаков обесценения, перечисленных в пп.12 – 14 Международного стандарта финансовой отчетности (IAS) 36 «Обесценение активов», производится оценка возмещаемой стоимости актива (единицы, генерирующей денежные средства).

### Капитальные вложения

Капитальные вложения признаются в бухгалтерском учете при одновременном соблюдении следующих условий:

- а) понесенные затраты обеспечат получение в будущем экономических выгод организацией в течение периода более 12 месяцев или обычного операционного цикла, превышающего 12 месяцев;
- б) определена сумма понесенных затрат или приравненная к ней величина.

В соответствии с п.9 ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения» капитальные вложения признаются в бухгалтерском учете в сумме фактических затрат на приобретение, создание, улучшение и (или) восстановление объектов основных средств. Фактическими затратами считается выбытие (уменьшение) активов Общества или возникновение (увеличение) его обязательств, связанных с осуществлением капитальных вложений. Не считается затратами предварительная оплата поставщику (продавцу, подрядчику) до момента исполнения им своих договорных обязанностей предоставления имущества, имущественных прав, выполнения работ, оказания услуг.

Реконструкция, модернизация, дооборудование, достройка, капитальный ремонт основных средств признаются капитальными вложениями.

Сервисное, техническое обслуживание основных средств, проводимые в соответствии с требованиями технического регламента использования основного средства и (или) законодательных нормативных актов регулярно с частотой более 12 месяцев, предусматривающие проведение работ, относящихся к капитальному ремонту и (или) улучшениям основных средств, признаются капитальными вложениями.

### Учет аренды

Учет аренды осуществляется в соответствии с ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды». В момент заключения договора Общество оценивает, является ли договор арендой либо содержит ли он условия аренды, перечисленные в п.5 ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды».

### Общество в качестве арендатора



Общество применяет единый подход к признанию и оценке всех договоров аренды, за исключением краткосрочной аренды.

Общество признает предмет аренды на дату предоставления предмета аренды в качестве права пользования активом с одновременным признанием обязательства по аренде.

Право пользования активом и обязательство по аренде не признаются по договорам аренды, по которым срок аренды с учетом планов и намерений о продлении не превышает 12 месяцев на дату предоставления предмета аренды при одновременном выполнении следующих условий:

- а) договором аренды не предусмотрен переход права собственности на предмет аренды к арендатору и отсутствует возможность выкупа арендатором предмета аренды по цене значительно ниже его справедливой стоимости на дату выкупа;
- б) предмет аренды не предполагается предоставлять в субаренду.

Общество признает права пользования активом на дату предоставления предмета аренды. Право пользования активом признается по фактической стоимости. Фактическая стоимость права пользования активом включает:

- величину первоначальной оценки обязательства по аренде;
- арендные платежи, осуществленные на дату предоставления предмета аренды или до такой даты;
- затраты арендатора в связи с поступлением предмета аренды и приведением его в состояние, пригодное для использования в запланированных целях;
- величину подлежащего исполнению арендатором оценочного обязательства, в частности, по демонтажу, перемещению предмета аренды, восстановлению окружающей среды, восстановлению предмета аренды до требуемого договором аренды состояния, если возникновение такого обязательства у арендатора обусловлено получением предмета аренды.

Стоимость права пользования активом погашается посредством амортизации линейным способом. Начисление амортизации начинается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия к учету права пользования активом.

Срок полезного использования права пользования активом, полученного по договору аренды, равен сроку аренды.

Срок аренды для целей бухгалтерского учета рассчитывается исходя из сроков и условий, установленных договором аренды (включая периоды, не предусматривающие арендных платежей). При этом учитываются возможности сторон изменять указанные сроки и условия и намерения реализации таких возможностей.

Обязательство по аренде первоначально оценивается как сумма приведенной стоимости будущих арендных платежей на дату этой оценки.

Для расчета приведенной стоимости арендных платежей Общество использует ставку, по которой привлекает или могло бы привлечь заемные средства на срок, сопоставимый со сроком аренды.

После даты начала аренды величина обязательств по аренде после признания увеличивается на величину начисляемых процентов и уменьшается на величину фактически уплаченных арендных платежей. Кроме того, фактическая стоимость права пользования активом и величина обязательства по аренде пересматриваются в случаях:

- изменения условий договора аренды;
- изменения намерения продлевать или сокращать срок аренды, которое учитывалось ранее при расчете срока аренды;
- изменения величины арендных платежей по сравнению с тем, как они учитывались при первоначальной оценке обязательства по аренде.

Изменение величины обязательства по аренде относится на стоимость права пользования активом. Уменьшение обязательства по аренде сверх балансовой стоимости права пользования активом включается в доходы текущего периода.

Права пользования активами отражаются в бухгалтерском балансе в строке 1150 «Основные средства» с раскрытием информации в пояснениях к бухгалтерскому балансу.

Обязательства по аренде отражаются в составе долгосрочных обязательств по строке 1450 «Прочие обязательства» бухгалтерского баланса, если на отчетную дату срок погашения обязательства составляет более 12 месяцев, в составе краткосрочных обязательств по строке 1550 «Прочие обязательства», если на отчетную дату срок погашения обязательства составляет не более 12 месяцев с раскрытием информации в пояснениях к бухгалтерскому балансу.

## **Запасы**

В соответствии с п.3 ФСБУ 5/2019 «Запасы» запасами считаются активы, потребляемые или продаваемые в рамках обычного операционного цикла организации, либо используемые в течение периода не более 12 месяцев.

В соответствии с п.9 ФСБУ 5/2019 «Запасы», запасы признаются по фактической себестоимости.

Товары являются частью материально-производственных запасов, приобретенных или полученных от других юридических или физических лиц и предназначенные для продажи.

Стоимость спецодежды и спецобуви, учитываемой в составе запасов, единовременно списывается на затраты производства в момент передачи ее в эксплуатацию.

Стоимость специальной оснастки, учитываемой в составе запасов, списывается на затраты производства в момент передачи ее в производство.

Материально-производственные запасы учитываются по фактической себестоимости приобретения. При отпуске материально-производственных запасов в производство и ином их выбытии их оценка производится по себестоимости каждой единицы.

В соответствии с п.28 ФСБУ 5/2019 «Запасы», на конец отчетного года запасы отражаются в бухгалтерском балансе по наименьшей из следующих величин:

- а) фактическая себестоимость запасов;
- б) чистая стоимость продажи запасов.

В соответствии с п.30 ФСБУ 5/2019 «Запасы» превышение фактической себестоимости запасов над их чистой стоимостью продажи считается обесценением запасов. В случае обесценения запасов Общество создает резерв под обесценение в размере превышения фактической себестоимости запасов над их чистой стоимостью продажи.

## **Финансовые вложения**

Финансовые вложения, приобретенные за плату, принимаются к бухгалтерскому учету по фактическим затратам на приобретение. Первоначальная стоимость финансовых вложений, внесенных в счет вклада в уставный капитал организации, признается их денежная оценка, согласованная учредителями.

При наличии признаков обесценения финансовых вложений Обществом создается резерв под обесценение финансовых вложений.

Резерв под обесценение финансовых вложений создается один раз в год по состоянию на 31 декабря отчетного года.

Величина резерва под обесценение финансовых вложений определяется как разница между учетной и расчетной стоимостью финансовых вложений.

Доходы и расходы по финансовым вложениям отражаются в составе прочих доходов и расходов развернуто.

## **Дебиторская задолженность**

Дебиторская задолженность показана за вычетом резервов по сомнительным долгам.

Общество создает резервы сомнительных долгов в случае признания дебиторской задолженности сомнительной с отнесением сумм резервов на финансовые результаты организации.

Сомнительной считается дебиторская задолженность организации, которая не погашена или с высокой степенью вероятности не будет погашена в сроки, установленные договором, и не обеспечена соответствующими гарантиями. Величина резерва определяется отдельно по каждому сомнительному долгу в зависимости от финансового состояния (платежеспособности) должника и оценки вероятности погашения долга полностью или частично.

Вероятность погашения долга полностью или частично каждым должником оценивает специально созданная комиссия, исходя из профессионального суждения, основываясь на информации о деятельности и финансовом состоянии должников.

Изменение резерва по сомнительным долгам отражается в бухгалтерском учете и отчетности как изменение оценочного значения в соответствии с ПБУ 21/2008. Сумма резерва по сомнительным долгам, не полностью использованная на последний день отчетного года на покрытие убытков по безнадежным долгам, переносится на следующий отчетный период. При этом сумма вновь со-

здаваемого по результатам инвентаризации резерва корректируется на сумму остатка резерва предыдущего отчетного периода.

### **Долгосрочные активы к продаже**

Объекты основных средств или других внеоборотных активов (за исключением финансовых вложений), использование которых прекращено в связи с принятием решения о его продаже и возобновление использования не предполагается, признаются долгосрочными активами к продаже.

Долгосрочные активы к продаже оцениваются при признании по балансовой (остаточной) стоимости соответствующего основного средства или другого внеоборотного актива на момент его переклассификации в долгосрочный актив к продаже.

Долгосрочные активы к продаже отражаются в бухгалтерском балансе в составе статьи «Прочие оборотные активы». Стоимость долгосрочных активов к продаже в бухгалтерском балансе отражается за вычетом резерва под обесценение.

### **Доходы**

Выручка принимается к бухгалтерскому учету в сумме, исчисленной в денежном выражении, равной величине поступления денежных средств и иного имущества и (или) величине дебиторской задолженности (с учетом положений п.3 Положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99. Если величина поступления покрывает лишь часть выручки, то выручка, принимаемая к бухгалтерскому учету, определяется как сумма поступления и дебиторской задолженности (в части, не покрытой поступлением).

Выручка признается Обществом в бухгалтерском учете при одновременном выполнении следующих условий (п.12 ПБУ 9/99):

- организация имеет право на получение этой выручки, вытекающее из конкретного договора или подтвержденное иным соответствующим образом;
- сумма выручки может быть определена;
- имеется уверенность в том, что в результате конкретной операции произойдет увеличение экономических выгод;
- право собственности (владения, пользования и распоряжения) на продукцию (товар) перешло от организации к покупателю или работа принята заказчиком (услуга оказана);
- расходы, которые произведены или будут произведены в связи с этой операцией, могут быть определены.

Доходами от обычных видов деятельности является выручка от следующих видов деятельности:

- от продажи продукции;
- от продажи товаров;
- от продажи услуг.

Все остальные доходы, в том числе доходы от оказания услуг обслуживающих производств и хозяйств, признаются прочими доходами.

### **Расходы**

Расходы признаются по мере их возникновения в соответствующих периодах, независимо от фактического перечисления денежных средств.

Коммерческие и управленческие расходы признаются полностью в отчетном периоде, в котором они имели место, в качестве расходов по обычным видам деятельности.

### **Учет расходов по займам и кредитам**

По полученным займам и кредитам перевод долгосрочной задолженности, срок погашения которой превышает 12 месяцев, в краткосрочную задолженность (срок погашения не превышает 12 месяцев) производится в момент, когда по условиям договора займа или кредита до возврата основной суммы долга остается 365 дней.

Проценты, причитающиеся к оплате займодавцу (кредитору), за исключением той их части, которая подлежит включению в стоимость инвестиционного актива, признаются прочими расходами в том отчетном периоде, к которому они относятся, независимо от условий предоставления займа (кредита).



Дополнительные расходы, связанные с выполнением обязательств по полученным займам и кредитам, за исключением сумм, уплачиваемых за предоставление поручительства, признаются прочими расходами в том отчетном периоде, к которому они относятся.

### **Денежные средства и их эквиваленты, отражение денежных потоков**

В целях формирования Отчета о движении денежных средств величина денежных потоков в иностранной валюте пересчитывается в рубли по официальному курсу этой иностранной валюты к рублю, устанавливаемому ЦБ РФ на дату поступления или совершения платежа.

Остатки денежных средств и денежных эквивалентов в иностранной валюте на начало и конец отчетного периода отражаются в отчете о движении денежных средств в рублях в сумме, которая определяется в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006). Разница, возникающая в связи с пересчетом остатков денежных средств и денежных эквивалентов в иностранной валюте по курсам на разные даты, отражается в отчете о движении денежных средств отдельно от текущих, инвестиционных и финансовых денежных потоков организации как влияние изменений курса иностранной валюты по отношению к рублю.

Общество отражает свернуто следующие денежные потоки:  
возврат излишне или ошибочно совершенных платежей и поступлений;

НДС в составе поступлений от покупателей и заказчиков, платежей поставщикам и подрядчикам, платежей в бюджет и возмещений из него.

### **Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте**

Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте, ведется в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте».

Пересчет стоимости средств на банковских счетах (банковских вкладах), денежных и платежных документов, средств в расчетах, выраженной в иностранной валюте, в рубли производится на дату совершения операции в иностранной валюте, а также на отчетную дату.

Курсовые разницы, образовавшиеся в течение года по операциям пересчета (в том числе по состоянию на отчетную дату), выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств, подлежащих оплате в иностранной валюте и подлежащих оплате в рублях, отнесены на финансовые результаты как прочие расходы или доходы (развернуто).

Курс ЦБ РФ на 31.12.2025г. составил:

- доллар США – 78,2267 рублей;
- евро – 92,0938 рублей;
- юань – 11,1592 рублей.

### **Краткосрочные и долгосрочные активы и обязательства**

В бухгалтерском балансе активы и обязательства, включая финансовые вложения, дебиторскую и кредиторскую задолженность, задолженность по кредитам и займам, доходы будущих периодов представлены как краткосрочные, если срок обращения (погашения) по ним не более 12 месяцев после отчетной даты. Все остальные активы и обязательства представляются как долгосрочные.

### **Оценочные обязательства и резервы**

Общество создает оценочные обязательства в части:

- покрытия расходов, связанных с гарантийным ремонтом и гарантийным обслуживанием;
- предстоящих расходов на оплату отпусков;
- расходов, не отраженным в связи с неполучением документов

Общество создает оценочные резервы в части:

- сомнительных долгов;
- обесценения финансовых вложений;
- обесценения стоимости материальных ценностей;
- обесценение стоимости долгосрочных активов к продаже.

## Учет бюджетного финансирования

В соответствии со вторым абзацем п.7 ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации», при утверждении в Учетной политике способа отражения в отчетности субсидий на финансирование текущих расходов (недополученных доходов), Общество руководствуется федеральными стандартами бухгалтерского учета с учетом требований Международных стандартов финансовой отчетности. В частности, Общество не применяет ПБУ 13/2000 об отражении субсидий в составе прочих доходов отчета о финансовых результатах, поскольку Международные стандарты финансовой отчетности (IAS 20, пп.29-31) предполагают выбор учетной политики в отношении способа отражения субсидий в отчете о финансовых результатах, и для целей составления консолидированной отчетности ПАО «КАМАЗ» предполагается иной способ отражения субсидий в отчете о финансовых результатах.

В отчете о финансовых результатах государственная помощь в форме субсидий, предоставляемых на основании Постановления Правительства РФ от 09.04.2010 № 218, компенсационных выплат по расходам, понесенным организациями и гражданами Российской Федерации в связи с реализацией Федерального закона от 28.02.98 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», финансового обеспечения предупредительных мер ФСС, признанная в бухгалтерском учете в качестве прочих доходов, отражается по строке 2340 «Прочие доходы».

Субсидии на финансирование текущих расходов, в том числе на компенсацию затрат, не указанные во втором абзаце настоящего подпункта, признанные в бухгалтерском учете в качестве прочих доходов, уменьшают в отчете о финансовых результатах сумму расходов, на финансирование (компенсацию) которых они направлены по строкам 2120 «Себестоимость продаж», 2210 «Коммерческие расходы», 2220 «Управленческие расходы», 2330 «Проценты к уплате»

## Отражение в бухгалтерской отчетности

Капитальные вложения на приобретение, создание, улучшение и восстановление объектов основных средств отражаются по строке 1150 «Основные средства» бухгалтерского баланса.

Авансы, выданные на приобретение (создание) внеоборотных активов, отражаются по строке 1190 «Прочие внеоборотные активы» бухгалтерского баланса.

Налог на добавленную стоимость, начисленный с авансов полученных, отражается в составе дебиторской задолженности по строке 1230 «Дебиторская задолженность» бухгалтерского баланса. Налог на добавленную стоимость, предъявленный к вычету из бюджета с авансов выданных, отражается в составе кредиторской задолженности по строке 1550 «Прочие обязательства».

Суммы, учтенные на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей», в части стоимости недостающих или испорченных материальных ценностей, по которым не принято решение о списании, отражаются по строке 1260 «Прочие оборотные активы» бухгалтерского баланса.

Финансовые результаты от реализации права требования, покупки и продажи валюты, передачи векселей в счет оплаты товаров (работ, услуг) отражаются в отчете о финансовых результатах по строке 2340 «Прочие доходы», либо по строке 2350 «Прочие расходы».

Доходы будущих периодов отражаются в составе краткосрочных обязательств по строке баланса 1530 «Доходы будущих периодов», если на отчетную дату срок признания доходов составляет не более 12 месяцев.

Доходы будущих периодов отражаются в составе долгосрочных обязательств по строке баланса 1440 «Доходы будущих периодов», если на отчетную дату срок признания доходов составляет более 12 месяцев.

Долгосрочные активы к продаже отражаются по строке 1260 «Прочие оборотные активы» бухгалтерского баланса.

Права пользования активами отражаются в бухгалтерском балансе в строке 1150 «Основные средства» с раскрытием информации в пояснениях к бухгалтерскому балансу.

Обязательства по аренде отражаются в составе долгосрочных обязательств по строке 1450 «Прочие обязательства» бухгалтерского баланса, если на отчетную дату срок погашения обязательства составляет более 12 месяцев, в составе краткосрочных обязательств по строке 1550 «Прочие обязательства», если на отчетную дату срок погашения обязательства составляет не более 12 месяцев с раскрытием информации в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Проценты, начисленные на обязательство по аренде, отражаются по строке 2330 «Проценты к уплате» отчета о финансовых результатах.

### Изменения учетной политики для целей бухгалтерского учета на 2025 год

С вступлением в силу с 1 января 2025 года нового стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» в учетную политику были внесены следующие изменения:

№ п/п	Положение учетной политики в новой редакции/вновь введенное/исключенное	Дата, с которой действуют изменения
1	Дебиторская задолженность со сроком погашения на отчетную дату более 12 месяцев, не связанная с обычным операционным циклом, отражается в бухгалтерском балансе по строке 1190 «Прочие внеоборотные активы». К дебиторской задолженности, не связанной с обычным операционным циклом, относятся: - беспроцентные ценные бумаги; - беспроцентные займы; - прочая дебиторская задолженность, не связанная с обычным операционным циклом.	01.01.2025
2	Дебиторская задолженность со сроком погашения на отчетную дату более 12 месяцев, связанная с обычным операционным циклом, отражается в бухгалтерском балансе в составе оборотных активов по строке 1230.1 «Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты)». К дебиторской задолженности, связанной с обычным операционным циклом, относятся: - задолженность покупателей и заказчиков; - авансы, выданные поставщикам и подрядчикам, за исключением авансов, связанных с приобретением (созданием) внеоборотных активов; - не предъявленная заказчику начисленная выручка; - прочая дебиторская задолженность, связанная с обычным операционным циклом.	01.01.2025
3	Инвестиционная недвижимость учитывается по первоначальной стоимости, переоценка не производится.	01.01.2025

4	<p>Доходы и расходы отражаются в отчете о финансовых результатах свернуто по строке 2340 «Прочие доходы», либо по строке 2350 «Прочие расходы» по следующим хозяйственным операциям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– реализация права требования, покупка и продажа валюты;</li> <li>– передача векселей в счет оплаты товаров (работ, услуг);</li> <li>– создание (увеличение) и восстановление резерва под снижение стоимости запасов;</li> <li>– создание (увеличение) и восстановление резерва под снижение стоимости долгосрочных активов к продаже;</li> <li>– <b>создание (увеличение) и восстановление резерва под обесценение стоимости финансовых вложений;</b></li> <li>– выбытие долгосрочных активов к продаже;</li> <li>– выбытие основных средств;</li> <li>– выбытие нематериальных активов;</li> <li>– выбытие капитальных вложений;</li> <li>– <b>курсовые разницы;</b></li> <li>– <b>результат оценки финансовых вложений по текущей рыночной стоимости.</b></li> </ul> <p>Информация о доходах и расходах по перечисленным хозяйственным операциям раскрывается в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.</p>	01.01.2025
5	Долгосрочные активы к продаже отражаются по строке <b>1215 «Долгосрочные активы к продаже» бухгалтерского баланса.</b>	01.01.2025
6	<p>Обязательства, со сроком погашения на отчетную дату более 12 месяцев, связанные с обычным операционным циклом, отражаются в бухгалтерском балансе в составе краткосрочных обязательств по строке 1520 «Кредиторская задолженность».</p> <p>К обязательствам, связанным с обычным операционным циклом, относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- кредиторская задолженность перед поставщиками и подрядчиками;</li> <li>- авансы, полученные от покупателей и заказчиков;</li> <li>- задолженность перед персоналом по оплате труда;</li> <li>- прочая кредиторская задолженность, связанная с обычным операционным циклом, за исключением долгосрочных обязательств по аренде.</li> </ul>	01.01.2025
7	Денежные средства, находящиеся в аккредитивах со сроком исполнения более 12 месяцев, отражаются в бухгалтерском балансе по строке 1190 «Прочие внеоборотные активы».	01.01.2025

С вступлением в силу с 1 января 2025 года нового стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» произошли изменения в части:

- зачета показателей прочих доходов и расходов в отчете о финансовых результатах, связанных с одним или несколькими аналогичными фактами хозяйственной жизни, что повлекло изменение сопоставимых данных по строкам 2340, 2350.

Суммы корректировок по статьям бухгалтерской отчетности представлены в таблицах 2.2.3.

Таблица 2.2.3

## Корректировки, внесенные в отчет о финансовых результатах

(тыс. руб.)

Статья/ код статьи	За 2024 год (ОФР за 2025 год)	За 2024 год (ОФР за 2024 год)	Отклонение	Пояснения (причина)
Прочие доходы / 2340	310 874	327 796	(16 922)	ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»
Прочие расходы / 2350	(162 571)	(179 493)	16 922	ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»

## Основные показатели и факторы, повлиявшие на хозяйственную деятельность

### 8.1 Нематериальные активы

Нематериальные активы принимались к бухгалтерскому учету по фактической (первоначальной) стоимости приобретенных (созданных) активов. При принятии нематериального актива к бухгалтерскому учету организация определяет срок его полезного использования.

Сроком полезного использования является выраженный в месяцах, в течении которого организация предполагает использовать нематериальный актив с целью получения экономической выгоды.

С вводом с 01.01.2024г. ФСБУ 14/2022 «Нематериальные активы» права на программное обеспечение, полученное через лицензионные соглашения, признаются активами нематериального характера.

Начисление амортизации производится с использованием счета 05 «Амортизация нематериальных активов». Амортизация начислялась линейным способом.

Наименование показателя	Период	На начало года		поступило	списано		Изменения за период				На конец периода	
		первоначальная (переоцененная) стоимость	накопленные амортизация и обесценение		первоначальная (переоцененная) стоимость	накопленные амортизация и обесценение	амортизация	обесценение	первоначальная (переоцененная) стоимость	накопленная амортизация	первоначальная (переоцененная) стоимость	накопленные амортизация и обесценение
Нематериальные активы - всего	3а	416	(377)	2 102	-	-	(823)	-	-	-	-	(1 200)
	3а	171	(126)	245	-	-	(251)	-	-	-	-	(377)
в том числе:												
исключительное авторское право на программы для ЭВМ, базы данных	3а	171	(132)	-	-	-	(6)	-	-	-	-	(138)
	3а	171	(126)	-	-	-	(6)	-	-	-	-	(132)
из них исключительные права	3а	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
лицензии	3а	245	(245)	2 102	-	-	(817)	-	-	-	-	(1 062)
	3а	-	-	245	-	-	(245)	-	-	-	-	(245)
из них исключительные права	3а	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	3а	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

### Амортизируемые нематериальные активы

Наименование показателя	На 31 декабря 2025 г.	На 31 декабря 2024 г.	На 31 декабря 2023 г.
Амортизируемые нематериальные активы -	1 318	39	45
в том числе:			
исключительное авторское право на программы для ЭВМ, базы данных	1 318	39	45
из них созданные организацией	-	-	-
Неамортизируемые нематериальные активы -	-	-	-

### Капитальные вложения в нематериальные активы

Наименование показателя	Период	На начало года		Изменения за период				На конец периода	
		фактические затраты	накопленное обесценение	затраты	обесценение	списано	принято к учету в качестве нематериальных активов	фактические затраты	накопленное обесценение
Капитальные вложения на приобретение нематериальных активов - всего	3а	-	-	2 102	-	-	(2 102)	-	-
	3а	-	-	245	-	-	(245)	-	-
в том числе:									
лицензии	3а	-	-	2 102	-	-	(2 102)	-	-
	3а	-	-	245	-	-	(245)	-	-
Капитальные вложения на создание нематериальных активов - всего	3а	-	-	-	-	-	-	-	-
	3а	-	-	-	-	-	-	-	-
Капитальные вложения на улучшение нематериальных активов - всего	3а	-	-	-	-	-	-	-	-
	3а	-	-	-	-	-	-	-	-

## 8.2 Основные средства

В 2025г. общество приобрело оборудования и инвентаря на сумму 50 489 тыс.руб.

В 2025г. было приобретено и введено в основные средства следующее оборудование:

- Станок со сменными столами 8000\*2500 и кабинетной защитой – 1 шт. – 18 295 тыс.руб.,
- Станок со сменными столами 6000\*1500 и кабинетной защитой – 3 шт. - 28 455 тыс.руб.,
- Система автоматического газового пожаротушения серверной – 1 147 тыс.руб.,
- Комплект ТЕНА MIG 500F Pro Fe (сварочный аппарат) – 3 шт. – 1 896 тыс.руб.,
- Машина термической резки металла "Кристал 2,5" (Установка плазменной резки проката) – 1 шт. – 520 тыс.руб.,
- и прочее.

В 2025г. реализации основных средств не было.

В соответствии с Методикой пересмотра СПИ ОС и НМА по состоянию на 01.12.2025 был произведен пересмотр СПИ ОС, в связи с чем, была скорректирована балансовая стоимость основных средств на сумму 66 306 тыс.руб., при этом первоначальная стоимость не изменилась, а выполнен пересчет суммы начисленной амортизации исходя из «нового» срока полезного использования (п.49 ФСБУ 6/2020).

Наименование показателя	Период	На начало года		поступило	списано		Изменения за период				На конец периода			
		первоначальная (переоцененная) стоимость	накопленные амортизация и обесценение		первоначальная (переоцененная) стоимость	накопленные амортизация и обесценение	амортизация	обесценение	переоценка первоначальная (переоцененная) стоимость	накопленная амортизация	переклассифицировано первоначальная (переоцененная) стоимость	накопленные амортизация и обесценение	первоначальная (переоцененная) стоимость	накопленные амортизация и обесценение
Основные средства (за исключением инвестиционной)	3а 2025 г.	318 831	(192 057)	3 739	(1 292)	7 753	(35 638)	-	-	-	-	-	321 278	(219 942)
	3а 2024 г.	314 377	(160 497)	18 621	(14 167)	4 918	(36 478)	-	-	-	-	-	318 831	(192 057)
в том числе:														
здания	3а 2025 г.	79 106	(38 431)	-	-	47	(1 040)	-	-	-	-	-	79 106	(39 424)
	3а 2024 г.	79 106	(37 036)	-	-	-	(1 395)	-	-	-	-	-	79 106	(38 431)
сооружения и передаточные устройства	3а 2025 г.	14 626	(8 408)	-	-	70	(2 255)	-	-	-	-	-	14 626	(10 593)
	3а 2024 г.	25 562	(9 460)	2 084	(13 020)	4 299	(3 247)	-	-	-	-	-	14 626	(8 408)
машины и оборудование	3а 2025 г.	159 930	(115 472)	2 431	(245)	4 469	(19 471)	-	-	-	-	-	162 116	(130 474)
	3а 2024 г.	157 178	(101 077)	2 752	-	169	(14 564)	-	-	-	-	-	159 930	(115 472)
транспортные средства	3а 2025 г.	19 963	(10 532)	30	-	1 029	(3 622)	-	-	-	-	-	19 993	(13 125)
	3а 2024 г.	13 578	(6 841)	6 385	-	-	(3 691)	-	-	-	-	-	19 963	(10 532)
производственный и хозяйственный инвентарь	3а 2025 г.	5 356	(5 115)	106	(30)	72	(324)	-	-	-	-	-	5 432	(5 367)
	3а 2024 г.	5 040	(4 340)	316	-	-	(775)	-	-	-	-	-	5 356	(5 115)
земельные участки и объекты природопользования	3а 2025 г.	5 861	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	3а 2024 г.	5 861	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5 861	-
офисное оборудование, компьютеры и оргтехника, пр.	3а 2025 г.	33 989	(14 099)	1 172	(1 017)	2 066	(8 926)	-	-	-	-	-	34 144	(20 959)
	3а 2024 г.	28 052	(1 743)	7 084	(1 147)	450	(12 806)	-	-	-	-	-	33 989	(14 099)
Инвестиционная недвижимость - всего	3а 2025 г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	3а 2024 г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Наименование показателя	На 31 декабря 2025 г.	На 31 декабря 2024 г.	На 31 декабря 2023 г.
Амортизируемые основные средства - всего	95 475	120 913	148 021
в том числе:			
Здания	39 682	40 675	42 071
Сооружения	4 033	6 218	16 102
Машины и оборудование	31 642	44 458	56 102
Транспортные средства	6 868	9 431	6 737
Производственный и хоз.инвентарь	65	241	700
офисное оборудование, компьютеры и оргтехника, пр.	13 185	19 890	26 309
Неамортизируемые основные средства - всего	5 861	5 861	5 861
основные средства, потребительские свойства которых с течением времени не изменяются			
земельные участки и объекты природопользования	5 861	5 861	5 861

Арендованное имущество используется в основной деятельности Общества.

К основным видам объектов, арендуемых Обществом, относятся: машины и оборудование, транспортные средства. Указанные объекты являются предметами договоров операционной арен-



ды и финансовой аренды (лизинг). Для определения ставки дисконтирования используются нормативные акты материнской компании, периодичность пересмотра – 2 раза в год.

Переменная часть арендной платы составляет сумму, равную стоимости коммунальных услуг (холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, отопления, электроснабжения, потребленных Арендатором за месяц). Указанная сумма определяется на основании акта расчета переменной части согласно данным счетов ресурсоснабжающих организаций пропорционально занимаемой Арендатором площади и оплачивается на основании счета, выставленного Арендодателем, с приложением копий счетов ресурсоснабжающих организаций. Переменные арендные платежи относятся на расходы в том периоде, в котором они были произведены.

Каждый договор аренды обычно налагает ограничение, согласно которому, если у Общества нет договорного права передать актив в субаренду другой стороне, право пользования активом может использоваться только Обществом. Договор аренды либо не подлежит отмене, либо может быть отменен только в случае уплаты существенной платы за расторжение договора. Некоторые договоры аренды содержат возможность приобретения базового арендуемого актива непосредственно в конце срока аренды или продления срока аренды еще на один срок. Обществу запрещается продавать или закладывать основные арендованные активы в качестве обеспечения. При аренде офисных зданий и производственных помещений Общество должно поддерживать эти объекты в хорошем состоянии и возвращать их в исходное состояние в конце срока аренды. Кроме того, Общество должно застраховать объекты основных средств и нести расходы по их техническому обслуживанию в соответствии с договорами аренды.

Наименование показателя	Период	На начало года		Изменения за период						На конец периода		
		фактическая (переоцененная) стоимость	накопленные амортизация и обесценение	поступило (с учетом пересмотра фактической стоимости)	списано (с учетом пересмотра фактической стоимости)		амортизация	обесценение	переоценка		фактическая (переоцененная) стоимость	накопленные амортизация и обесценение
					фактическая (переоцененная) стоимость	накопленные амортизация и обесценение			фактическая (переоцененная) стоимость	накопленная амортизация		
Права пользования активами - всего	3а	150 144	(45 703)	46 750	-	-	(40 223)	-	-	-	196 894	(85 926)
	3а	103 394	(19 276)	46 750	-	-	(26 427)	-	-	-	150 144	(45 703)
в том числе:												
машины и оборудование	3а	143 051	(43 227)	46 750	-	-	(38 720)	-	-	-	189 801	(81 947)
	3а	96 301	(18 304)	46 750	-	-	(24 923)	-	-	-	143 051	(43 227)
транспортные средства	3а	5 304	(2 210)	-	-	-	(1 326)	-	-	-	5 304	(3 536)
	3а	5 304	(883)	-	-	-	(1 327)	-	-	-	5 304	(2 210)
прочие виды	3а	1 789	(266)	-	-	-	(177)	-	-	-	1 789	(443)
	3а	1 789	(89)	-	-	-	(177)	-	-	-	1 789	(266)

### 8.3 Незавершенные Капитальные вложения

Остатки незавершенных капитальных вложений на 31.12.2024г. составляли 132 540 тыс. руб., за 2025 год произошло снижение на 43 255 тыс. руб. и на 31.12.2025г. составляют 89 285 тыс.руб.

Наименование показателя	Период	На начало года		Изменения за период				На конец периода	
		фактические затраты	накопленное обесценение	затраты	обесценение	списано	принято к учету в качестве основных средств	фактические затраты	накопленное обесценение
Капитальные вложения на приобретение основных средств - всего	3а 2025 г.	132 540	-	7 234	-	-	(50 489)	89 285	-
	3а 2024 г.	42 875	-	155 038	-	-	(65 373)	132 540	-
в том числе:									
машины и оборудование	3а 2025 г.	132 540	-	7 234	-	-	(50 489)	89 285	-
	3а 2024 г.	42 875	-	155 038	-	-	(65 373)	132 540	-
Капитальные вложения на создание основных средств - всего	3а 2025 г.	-	-	-	-	-	-	-	-
	3а 2024 г.	-	-	-	-	-	-	-	-
Капитальные вложения на улучшение и восстановление основных средств - всего	3а 2025 г.	-	-	-	-	-	-	-	-
	3а 2024 г.	-	-	-	-	-	-	-	-

### 8.4 Прочие внеоборотные активы

(тыс. руб.)

Статья расходов	Организация	За что	Сальдо на 31.12.2025г.	Сальдо на 31.12.2024г.	Сальдо на 31.12.2023г.
Расходы на сертификацию	АС ТЕСТ-СМД	Сертификат на прицепную технику,АБС	4 022,2	271,7	598,2
	Фонд сертификации Фтола-НАМИ	Сертификат т/о и ремонт	0	0	7,8
	НП Инсат	Сертификат на прицепную технику	0	0	51,2
	ООО Центромаш	Сертификат на	1 710,4	5 216,2	2 560,0



		прицепную технику			
Расходы на приобретение права пользования программными продуктами базами данных	ООО ГУР-Интегратор	Программа для автоматизации подготовки производства	0	0	267,1
Авансы, выданные на закупку внеоборотных активов	ООО ОТКРЫТЫЙ КОД	Система контроля	0	8 000	0
<b>ИТОГО:</b>			<b>5 732,60</b>	<b>13 487,9</b>	<b>3 491</b>

## 8.5 Запасы

Информация о наличии и движении запасов представлена в таблице ниже.

Наименование показателя	Период	На начало года		Изменения за период						На конец периода	
		фактическая себестоимость	резерв под обесценение	затраты	фактическая себестоимость	резерв под обесценение	резерв под обесценение	изменения видов запасов фактическая себестоимость	резерв под обесценение	фактическая себестоимость	резерв под обесценение
Запасы - всего	За 2025 г.	1 775 132	(65 842)	4 212 342	(4 523 704)	-	(70)	X	X	1 636 898	(65 912)
	За 2024 г.	1 584 477	(80 289)	12 145 209	(12 269 050)	-	14 447	X	X	1 775 132	(65 842)
в том числе:											
сырьё, материалы и другие аналогичные ценности	За 2025 г.	1 524 294	(65 842)	2 946 647	(135 607)	-	(70)	(3 116 341)	-	1 218 993	(65 912)
	За 2024 г.	1 349 542	(80 289)	10 024 268	(87 951)	-	14 447	(9 761 565)	-	1 524 294	(65 842)
готовая продукция	За 2025 г.	99 369	-	-	(4 378 114)	-	-	4 522 663	-	243 918	-
	За 2024 г.	38 393	-	-	(11 846 812)	-	-	11 907 788	-	99 369	-
товары для перепродажи	За 2025 г.	608	-	4 759	(9 060)	-	-	4 241	-	548	-
	За 2024 г.	639	-	6 769	(4 929)	-	-	(1 871)	-	608	-
затраты в незавершенном производстве	За 2025 г.	150 466	-	1 260 936	(923)	-	-	(1 237 040)	-	173 439	-
	За 2024 г.	195 295	-	2 113 495	(329 358)	-	-	(1 828 966)	-	150 466	-
прочие	За 2025 г.	395	-	-	-	-	-	(395)	-	-	-
	За 2024 г.	608	-	677	-	-	-	(890)	-	395	-

Снижение величины запасов за 2025 год на 138 304 тыс.руб.

**Сырьё и материалы** в общей сумме запасов составляют 73,4%, снижение с начала года на 305 371 тыс. руб. произошло из-за снижения объемов производства.

**Затраты в незавершенном производстве** с начала года увеличились на 22 973 тыс. руб. в общей сумме запасов составляют 11 %.

**Запасы готовой продукции и товаров для перепродажи, а также товаров отгруженных**, в общей сумме запасов составляют 15,6%. Рост на 144 489 тыс. руб. связан с реализацией готовой продукции в 2026г.

**Прочие запасы и затраты** нет.

Резерв под обесценение запасов на 31.12.2025г. по ПАО «ТЗА» составляет 65 912 тыс.руб.

## 8.6 Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям (строка 1220)

На 31.12.2024г. сумма налога на добавленную стоимость составляла 19 065 тыс.руб. (на 31.12.2023г. – 55 725 тыс.руб.), с начала года сумма НДС выросла на 46 031 тыс.руб. и на 31.12.2025г. составляет 65 096 тыс.руб.

В течение года начислен НДС к уплате в бюджет на сумму 11 891 тыс. руб., перечислено в бюджет – 163 513 тыс. руб.

## 8.7 Дебиторская задолженность (строка 1230)

Долгосрочная дебиторская задолженность на 31.12.2025г. отсутствует.

Краткосрочная дебиторская задолженность с начала года снизилась на 1 373 442 тыс.руб.

Задолженность **покупателей и заказчиков** с начала года снизилась на 313 721 тыс.руб. и в общей сумме дебиторской задолженности составляет 55,1 %, в т.ч. задолженность по сторонним организациям снизилась на 37 744 тыс.руб. и на 31.12.2025г. составляет 196 тыс.руб., из нее просроченная 7 тыс.руб.

Задолженность организаций группы КАМАЗ на 31.12.2025г. составляет 189 781 тыс.руб. (снижение на 275 977 тыс.руб. в сравнении с началом 2025г.).

Наиболее крупную сумму задолженности имеют организации: ПАО «КАМАЗ» (Автомобильный завод) 88 337 тыс.руб., ПАО «КАМАЗ» (Прессово-рамный завод) – 11 847 тыс.руб., ООО УК Спецтехника – 80 464 тыс.руб.

Задолженность по «авансам выданным» за отчетный год уменьшилась на 272 699 тыс.руб. в т.ч. задолженность по сторонним организациям снизилась на 269 540 тыс.руб. и на 31.12.2025г. составляет 83 121 тыс.руб., из нее просроченная 17 433 тыс.руб.

Наиболее крупные суммы у ООО ТЗПТ – 55 739 тыс.руб. (за услуги), ПАО ММК – 6 806 тыс.руб. (за металлопрокат).

Переплата по налогам и сборам на 31.12.2025 составляет 70 936 тыс.руб., в т.ч. утилизационный сбор 26 972 тыс.руб., НДС по предоплате полученной, лизингу, экспорту – 4 394 тыс.руб., по ЕНС – 39 570 тыс.руб.

Сумма резерва по сомнительным долгам на 31.12.2025г. составляет 15 617,00 тыс. руб. (на 31.12.2024 – 0,00 руб., на 31.12.2023г.- 199 тыс. руб.).

Информация о составе и движении дебиторской задолженности представлена в таблице ниже:

Наименование показателя	Период	На начало года		Изменения за период (за минусом дебиторской задолженности, поступившей и погашенной (списанной) в одном отчетном периоде)						На конец периода	
		по условиям договора	резерв по сомнительным долгам	поступило		списано			переклассифицировано	по условиям договора	резерв по сомнительным долгам
				в результате фактов хозяйственной жизни (по условиям договора)	проценты, штрафы и иные начисления	погашено	на расходы	восстановление резерва			
Долгосрочная дебиторская задолженность - всего	За 2025 г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	За 2024 г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Краткосрочная дебиторская задолженность - всего	За 2025 г.	1 718 157	-	10 784 320	1 035	(12 142 853)	(330)	(15 617)	-	360 329	(15 617)
	За 2024 г.	2 085 259	(199)	27 402 637	9 063	(27 778 793)	(9)	199	-	1 718 157	-
в том числе:											
расчёты с покупателями и заказчиками	За 2025 г.	503 698	-	5 468 182	4	(5 781 907)	-	-	-	189 977	-
	За 2024 г.	1 294 359	-	15 645 547	8	(16 436 216)	-	-	-	503 698	-
авансы выданные	За 2025 г.	356 105	-	1 227 483	-	(1 489 002)	(287)	(10 893)	-	94 299	(10 893)
	За 2024 г.	104 948	(199)	1 284 013	-	(1 032 856)	-	199	-	356 105	-
прочие	За 2025 г.	858 354	-	4 088 655	1 031	(4 871 944)	(43)	(4 724)	-	76 053	(4 724)
	За 2024 г.	685 952	-	10 473 077	9 055	(10 309 721)	(9)	-	-	858 354	-
Итого	За 2025 г.	1 718 157	-	10 784 320	1 035	(12 142 853)	(330)	(15 617)	X	360 329	(15 617)
	За 2024 г.	2 085 259	(199)	27 402 637	9 063	(27 778 793)	(9)	199	X	1 718 157	-

## 8.8 Денежные средства и денежные эквиваленты

(тыс.руб.)

Показатель	31.12.2023г.	31.12.2024г.	31.12.2025г.
Касса	194	328	370
Расчетный счет	566	613 753	28 581
Валютный счет	0	0	0
Депозиты	0	0	0
Прочие денежные средства и денежные эквиваленты	52	76	68
<b>ИТОГО</b>	<b>812</b>	<b>614 157</b>	<b>29 019</b>
<b>Строка 4500 «Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на конец отчетного периода» (отклонение с ББ на сумму денежных документов)</b>	<b>760</b>	<b>614 081</b>	<b>28 951</b>

Пересчет стоимости денежных знаков в кассе организации, средств на банковских счетах, денежных и платежных документов, средств в расчетах, включая по заемным обязательствам, выраженной в иностранной валюте, в рубли производится на дату совершения операции в иностранной валюте, а так же на отчетную дату. Пересчет стоимости активов и обязательств, выраженных в иностранной валюте производится по курсу Центробанка.

В Отчета о движении денежных средств за 2025год отражены:

В строке 4119 «Прочие поступления» Отчета о движении денежных средств за 2025г (62 501 тыс.руб.) отражены возмещение ФСС – 3 356 тыс.руб., возврат денежных средств от поставщиков – 41 731 тыс.руб., и иные поступления.

В строке 4129 «Прочие платежи» Отчета о движении денежных средств за 2025г. (1 082 627 тыс.руб.) отражены платежи по налогам и сборам – 51 089 тыс.руб., оплата утилизационного сбора – 744 208 тыс.руб., выдачу в подотчет – 6 573 тыс.руб., возврат полученных авансов за ТМЦ, услуги – 278 611 тыс.руб. и иные платежи.

## 8.9 Краткосрочные финансовые вложения

По состоянию на 31.12.2024г. имеются краткосрочные финансовые вложения на сумму 17 294 тыс.руб. (Договор займа № 21 от 05.12.2017г. с ПАО «КАМАЗ»).

С 28.10.2025г. ДС №6 к договору займа № 21 от 05.12.2017г. является беспроцентным и на 31.12.2025г. сальдо отражено в дебиторской задолженности.

Резерв под обесценение финансовых вложений в Обществе не создавался.

Наименование показателя	Период	На начало года		Изменения за период						На конец периода	
		первоначальная стоимость	накопленная корректировка	поступило	списано		проценты (включая доведение первоначальной стоимости до номинальной)	текущей рыночной стоимости/резерва под обесценение	переклассифицировано	первоначальная стоимость	накопленная корректировка
					первоначальная стоимость	накопленная корректировка					
Долгосрочные финансовые вложения - всего	За 2025 г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	За 2024 г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Краткосрочные финансовые вложения - всего	За 2025 г.	17 294	-	652 384	(669 678)	-	-	-	-	-	-
	За 2024 г.	548	-	5 114 022	(5 097 276)	-	-	-	-	17 294	-
в том числе:											
предоставленные займы	За 2025 г.	17 294	-	652 384	(669 678)	-	-	-	-	-	-
	За 2024 г.	548	-	5 114 022	(5 097 276)	-	-	-	-	17 294	-
Итого	За 2025 г.	17 294	-	652 384	(669 678)	-	-	-	-	-	-
	За 2024 г.	548	-	5 114 022	(5 097 276)	-	-	-	-	17 294	-

## 8.10 Уставный капитал

По состоянию на 31.12.2025г. уставный капитал состоит из 8 220 000 обыкновенных акций и составляет 82 200 тыс. руб. За отчетный год уставный капитал не менялся.

Сверка количества размещенных акций на начало и конец периода:

Виды размещенных акций	Количество акций на 01.01.2025 г. (шт.)	Количество акций на 31.12.2025 г. (шт.)
<b>Количество размещенных акций, всего, из них</b>	<b>8 220 000</b>	<b>8 220 000</b>
количество оплаченных акционерами акций	8 220 000,00	8 220 000,00
количество неоплаченных акционерами акций	0	0
количество собственных акций, принадлежащих Обществу	0	0

## Структура уставного капитала

Участники	Доля, %	Доля, тыс. руб.
1) ПАО «КАМАЗ»	51,779	42 562
2) АО «Региональный фонд»	10,0	8 220
3) ООО «УК «Интеллект-капитал» Д.У. Закрытым паевым инвестиционным комбинированным фондом «Ладога»	6,91	5 680
4) Юридические и физические лица, владеющие менее 1% акций	31,3	25 738
Итого	100	82 200

Уставный капитал ПАО «ТЗА» составляется из номинальной стоимости акций Общества, приобретенных акционерами и составляет 82 200 тыс. руб. Акционерами Общества приобретено (полностью оплачено) 8 220 000 штук акций.

Собственных акций на балансе ПАО «ТЗА» нет.

Не размещенных и не оплаченных акций нет.

## Расчет базовой прибыли на акцию

Раскрываемый показатель	31.12.2025	31.12.2024	31.12.2023
-------------------------	------------	------------	------------

Номинальная стоимость акций, находящихся в собственности акционерного общества, его дочерних и зависимых обществ;	10 руб.	10 руб.	10 руб.
О прибыли, приходящейся на одну акцию:			
Базовая прибыль (убыток) за отчетный год, тыс. руб.	(434 217)	456 577	493 622
Базовая прибыль (убыток) на акцию, руб.	(52,825)	55,54	60,05
Средневзвешенное количество обыкновенных акций, находящихся в обращении, тыс. шт.	8 220	8 220	8 220

Базовая прибыль на акцию определяется как отношение базовой прибыли Общества отчетного периода к средневзвешенному количеству обыкновенных акций, находящихся в обращении в течение отчетного периода.

Базовая прибыль Общества за отчетный период определяется путем уменьшения чистой прибыли отчетного периода на сумму дивидендов по привилегированным акциям, начисленным их владельцам за отчетный период. Поскольку в ПАО «ТЗА» нет привилегированных акций, базовая прибыль признается равной чистой прибыли.

Разводненная прибыль на акцию не рассчитывается, поскольку ПАО «ТЗА» не выпускает ценные бумаги, конвертируемые в акции.

### 8.11 Резервный капитал

Резервный капитал сформирован в размере 5% суммы уставного капитала.

В 2022 г. принято решение прибыль, полученную по результатам деятельности за 2021 год, направить на создание отчисления Резервный фонд в размере 4 110 тыс.руб. (Решение Общего собрания акционеров, протокол № 1(29) от 02.06.2022).

По состоянию на 31.12.2025г. Резервный капитал составляет 4 110 тыс.руб.

### 8.12 Займы и кредиты

Наименование показателя	Период	На начало года	Изменения за период (за минусом обязательств, поступивших и списанных в одном отчетном)					На конец периода
			поступило		списано		переклассифицировано	
			в результате фактов хозяйственной жизни (по условиям договора)	проценты, штрафы и иные начисления	погашено	на доходы		
Краткосрочные обязательства: Займы и кредиты	За 2025 г.	-	544 000	3 565	(150 010)	-	-	397 555
	За 2024 г.	319 000	-	-	(319 000)	-	-	-

(тыс.руб.)

Показатель	2023г.	2024г.	2025г.
Остаток на начало года	88 471	319 000	0
Получены кредиты	362 368	0	0
Погашены кредиты	450 666	0	0
Начислены проценты по кредитам	13 282	0	0
Погашены проценты по кредитам	13 445	0	0
Получены займы	340 000	0	544 000
Погашены займы	21 000	319 000	150 010
Начислены проценты по займам	0	0	3 565
Погашены проценты по займам	0	0	0
<b>Остаток на конец года</b>	<b>319 000</b>	<b>0</b>	<b>397 555</b>

В 2025 г. получены денежные средства от ПАО «КАМАЗ» в размере 544 млн.руб. по Соглашению о предоставлении займа № 325 от 15.12.2025 г.

### 8.13 Прочие долгосрочные обязательства

Долгосрочные обязательства на 31.12.2023г. составляют 34 537 тыс.руб., на 31.12.2024г. составляют 75 366 тыс.руб., на 31.12.2025г. 47 013 тыс.руб.

В составе долгосрочных обязательств по строке 1450 «Прочие обязательства» бухгалтерского баланса отражаются обязательства по аренде, если на отчетную дату срок погашения обязательства составляет более 12 месяцев.

Наименование показателя	Период	На начало года	Изменения за период (за минусом обязательств, поступивших и списанных в одном отчетном периоде)					На конец периода
			поступило		списано		переклассифицировано	
			в результате фактов хозяйственной жизни (по условиям договора)	проценты, штрафы и иные начисления	погашено	на доходы		
Долгосрочные обязательства - всего	3а 2025 г.	75 366	280 897	5 040	(285 937)	-	(28 353)	47 013
	3а 2024 г.	34 537	119 738	-	(9 171)	-	(69 738)	75 366
в том числе:								
кредиты	3а 2025 г.	-	280 897	5 040	(285 937)	-	-	-
	3а 2024 г.	-	-	-	-	-	-	-
прочие	3а 2025 г.	75 366	-	-	-	-	(28 353)	47 013
	3а 2024 г.	34 537	119 738	-	(9 171)	-	(69 738)	75 366

#### 8.14 Кредиторская задолженность

Наименование показателя	Период	На начало года	Изменения за период (за минусом обязательств, поступивших и списанных в одном отчетном периоде)					На конец периода
			поступило		списано		переклассифицировано	
			в результате фактов хозяйственной жизни (по условиям договора)	проценты, штрафы и иные начисления	погашено	на доходы		
Краткосрочные обязательства - всего	3а 2025 г.	2 715 941	7 373 794	3 644	(8 911 722)	(2 897)	28 353	1 207 113
	3а 2024 г.	2 611 182	22 022 322	19 029	(21 983 903)	(22 427)	69 738	2 715 941
в том числе:								
займы	3а 2025 г.	-	544 000	3 565	(150 010)	-	-	397 555
	3а 2024 г.	319 000	-	-	(319 000)	-	-	-
расчёты с поставщиками и подрядчиками	3а 2025 г.	782 185	4 124 859	-	(4 248 831)	(332)	-	657 881
	3а 2024 г.	1 364 533	11 964 456	92	(12 524 477)	(22 419)	-	782 185
расчёты с персоналом организации	3а 2025 г.	32 706	771 296	-	(789 753)	(5)	-	14 244
	3а 2024 г.	46 102	1 201 884	-	(1 215 276)	(4)	-	32 706
расчёты с государственными внебюджетными фондами	3а 2025 г.	27 785	245 455	-	(260 418)	-	-	12 822
	3а 2024 г.	43 135	409 100	-	(424 450)	-	-	27 785
расчёты по налогам и сборам	3а 2025 г.	163 018	70 666	-	(223 333)	-	-	10 351
	3а 2024 г.	257 712	771 036	-	(865 730)	-	-	163 018
авансы полученные	3а 2025 г.	1 114 268	632 916	-	(1 709 332)	(2 560)	-	35 292
	3а 2024 г.	68 294	2 163 264	-	(1 117 286)	(4)	-	1 114 268
прочие кредиторы	3а 2025 г.	569 926	956 887	79	(1 475 055)	-	-	51 837
	3а 2024 г.	488 733	5 326 422	63	(5 245 292)	-	-	569 926
прочие обязательства	3а 2025 г.	26 053	27 715	-	(54 990)	-	28 353	27 131
	3а 2024 г.	23 673	186 160	18 874	(272 392)	-	69 738	26 053
Итого	3а 2025 г.	2 791 307	7 654 691	8 684	(9 197 659)	(2 897)	X	1 254 126
	3а 2024 г.	2 645 719	22 142 060	19 029	(21 993 074)	(22 427)	X	2 791 307

За отчетный период произошло снижение **задолженности перед поставщиками и подрядчиками** на 124 304 тыс.руб. и на 31.12.2025г. составляет 657 881 тыс.руб. или 84% от общей суммы задолженности.

Наиболее крупная задолженность перед следующими сторонними поставщиками: ПАО ММК – 39 948 тыс.руб. (металлопрокат), ООО НПО МЕХАНИКА – 25 890 тыс.руб. (комплектующие), ООО ЗМИ КВЕТТОР – 69 561 тыс.руб. (комплектующие), ООО Камтент – 32 915 тыс.руб. (комплектующие), ООО ЗДИ – 54 344 тыс.руб. (комплектующие).

Кредиторская задолженность перед организациями группы ПАО «КАМАЗ» выросла с начала года на 190 337 тыс.руб. до 234 383 тыс.руб., в т.ч. перед АО ТФК «КАМАЗ» – 85 073 тыс.руб. за комплектующие, ООО Склад Торгово-Финансовой Компании КАМАЗ – 50 840 тыс.руб. за комплектующие.

Просроченная кредиторская задолженность перед поставщиками и подрядчиками на 31.12.2025г. составляет 188 521 тыс.руб.

По «**прочим кредиторам**» задолженность произошло снижение на 518 089 тыс.руб. и на 31.12.2025г. составляет 51 837 тыс.руб., в т.ч. 50 906 тыс.руб. – по выплате утилизационного сбора за 4 кв.2025г.

**Авансы полученные от покупателей** с начала года снизились на 1 078 976 тыс. руб., на 31.12.2025г. составляют 35 292 тыс.руб. Основная предоплата получена от ПАО «КАМАЗ» организаций за поставку металлоконструкций.



**Задолженность перед государственными внебюджетными фондами** на 31.12.2025г. составляет 12 822 тыс. руб., произошло снижение на 14 963 тыс.руб. в сравнении с началом года.

С начала года начислены страховые взносы в государственные внебюджетные фонды в сумме 245 455 тыс.руб., в том числе в Пенсионный фонд 8 540 тыс.руб. (по СП-1 и СП-2), в Единый тариф страховых взносов - 224 230 тыс.руб.. В Фонд обязательного социального страхования от несчастных случаев начислено взносов в сумме 10 814 тыс.руб.

Просроченная задолженность перед внебюджетными фондами отсутствует.

**Задолженность по налогам и сборам** с начала года снизилась на 152 667 тыс.руб. и на 31.12.2025г. составляет 10 351 тыс.руб., в том числе по бюджетам :

РБ 667 тыс.руб.,

РФ 9 684 тыс.руб.

В 2025 году начислено в бюджеты всех уровней налогов в соответствии с установленным законодательством 112 794 тыс.руб., погашена задолженность в бюджет 264 946 тыс.руб., в том числе по видам налогов:

Налоги	начислено за 2025 год	начислено за прошлые годы	тыс.руб. Погашено За 2025год
НДС	11 891	-	163 513
НДФЛ	97 629	-	98 608
Налог на прибыль	0	-	0
Земельный налог	1 740	-	1 393
Налог на имущество	1 068	-	1 076
Транспортный налог	399	-	245
Экологические платежи	57	-	111
<b>Всего</b>	<b>112 784</b>		<b>264 946</b>

В 2025 году налоговые платежи осуществлялись своевременно и в полном объеме.

В 2025 г. начислений пеней и штрафов по актам камеральных и выездных проверок нет.

**Динамика налоговых начислений по ПАО «ТЗА»  
(по основным платежам без пеней и штрафов)<sup>3</sup>**

тыс.руб.

Вид налога	2025 год	2024 год	Удельный вес в % каждого налога к общему объему начислений	
			2025	2024
Налог на добавленную стоимость	11 891	514 895	3,4	43,7
Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды с учетом расходов на обязательное социальное страхование	232 770	393 944	65,1	33,4
Налог на доходы физических лиц	98 629	149 369	27,6	12,7
Земельный налог	1 740	1 396	0,5	0,1
Налог на прибыль	0	103 972	0	8,8
Налог на имущество	1 068	1 101	0,3	0,1
Транспортный налог	399	244	0,1	0
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	57	29	0	0
Отчисления на социальное страхование от несчастных случаев на производстве с учетом расходов на обязательное социальное страхование	10 814	14 102	3,0	1,2

<sup>3</sup> «Данные, представленные в текущем разделе, не аудированы.»

Прочие	0	0	0,0	0,0
<b>ВСЕГО</b>	<b>357 368</b>	<b>1 179 052</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>

### 8.15 Расчеты по прочим обязательствам.

По строке 1550 Баланса отражаются краткосрочные Обязательства по аренде, согласно ФСБУ 25/2018. На 31.12.2023г. задолженность составляла – 23 673 тыс.руб., на 31.12.2024г. - 26 053 тыс.руб., на 31.12.2025 – 27 131 тыс.руб.

### 8.16 Налог на прибыль

Убыток до налогообложения Общества за 2025 год составил 461 671 тыс. руб.

Текущий налог на прибыль в соответствии с ПБУ 18/02 за 2024 и 2025 годы соотносится с прибылью до налогообложения следующим образом:

(тыс.руб)

Показатель	2024г.	2025г.
Прибыль (убыток) до налогообложения	551 962	(461 671)
Ставка налога на прибыль, %	20%	25%
Условный доход/(расход) по налогу на прибыль	110 392	(115 418)
Постоянный налоговый доход (расход)	6 034	87 908
Отложенный налог на прибыль, в т.ч.	(12 455)	27 510
<i>с возникновением (погашением) временных разниц в отчетном периоде</i>	(12 455)	27 510
<b>Текущий налог на прибыль</b>	<b>103 972</b>	<b>-</b>

### Отложенные налоговые активы/ обязательства (строка 1180, строка 1420)

#### Расшифровка отложенных налоговых активов

(тыс. руб.)

Наименование показателя	на 31.12.2025	Изменение за 2025г.	на 31.12.2024	Изменение за 2024г.	на 31.12.2023
Отложенный налоговый актив на налоговый убыток	71 193	0	0	0	0
Различия в способах создания резерва по сомнительным долгам в БУ и НУ	3 904	3 904	0	(40)	40
Разница в способах признания в БУ и НУ расходов на гарантийный ремонт и гарантийное обслуживание	3 090	927	2 163	(3 935)	6 098
Разница в способах создания в БУ резерва под обесценение стоимости материальных ценностей	16 478	18	16 460	402	16 058
Различия в способах признания расходов на оплату отпусков с учетом страховых взносов в БУ и НУ	14 543	(1 102)	15 645	3 224	12 421
Прочие , в т.ч.	33 557	(37 135)	70 692	22 988	47 704
- обязательства по аренде	32 106	(14 109)	46 215	27 628	18 587
- Оценочное обязательство на выплату вознаграждений по итогам года	0	(10 610)	10 610	2 803	7807
- Оценочное обязательство по расходам, не отраженным в связи с неполучением документов	1 451	(12 416)	13 867	(7 443)	21 310
<b>ИТОГО</b>	<b>142 765</b>	<b>37 805</b>	<b>104 960</b>	<b>22 639</b>	<b>82 321</b>

#### Расшифровка отложенных налоговых обязательств

(тыс. руб.)

Наименование показателя	на 31.12.2025	Изменение за 2025г.	на 31.12.2024	Изменение за 2024г.	на 31.12.2023
Готовая продукция	27 742	23 990	3 752	2 778	974
Незавершенное производство	559	516	43	(185)	228
Нематериальные активы	0	0	0	(5)	5
Арендные обязательства	17 753	(10 344)	28 097	11 274	16 823
Основные средства	2 379	(3 866)	6 245	161	6 084
<b>ИТОГО</b>	<b>48 433</b>	<b>10 296</b>	<b>38 137</b>	<b>14 023</b>	<b>24 114</b>

На основании Федерального закона № 176-ФЗ от 12.07.2024г. с 01.01.2025г. ставка налога на прибыль увеличена с 20% до 25%. На конец 31.12.2024г. отложенные налоговые активы пересчитаны по ставке 25%. Сумма корректировок составила 13 365 тыс. руб. и отражена по строке 2460 Отчета о финансовых результатах за 2024 год.

### 8.17 Оценочные обязательства

Наименование показателя	Период	На начало года	Изменения за период			На конец периода
			признано	списано		
				погашено	как избыточная сумма	
Оценочные обязательства - всего	3а 2025 г.	169 136	103 964	(196 764)	-	76 336
	3а 2024 г.	238 183	219 164	(288 211)	-	169 136
в том числе:						
на оплату отпусков	3а 2025 г.	105 020	66 909	(113 756)	-	58 173
	3а 2024 г.	101 137	207 343	(203 460)	-	105 020
на гарантийный ремонт	3а 2025 г.	8 653	37 055	(33 350)	-	12 358
	3а 2024 г.	6 098	11 821	(9 266)	-	8 653
по расходам с неполученных документов	3а 2025 г.	55 463	-	(49 658)	-	5 805
	3а 2024 г.	130 948	-	(75 485)	-	55 463

### 8.18 Доходы по обычным видам деятельности

#### Структура выручки

Показатель	2024г. тыс. руб.	2025г. тыс. руб.	Структура выручки, %		
			2025г.	2024г.	Изм.
<b>Выручка от продажи товаров, продукции и услуг (без налогов, акцизов и обязательных платежей)</b>	<b>13 147 404</b>	<b>4 186 722</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	
в том числе:					
- продукция	12 715 541	4 161 049	99,4%	96,7%	-0,3
- товары	0	0	0	0	0
- услуги	431 863	25 673	0,6%	3,3%	0,3

Доля выручки, полученная по договорам со связанными сторонами (группа компаний ПАО «КАМАЗ»), составляет 93,8% - 3 926 млн. руб. (в 2024 г. 97,6% - 12 835 млн. руб.).

В 2025г. ПАО «ТЗА» работало более чем с 115 организациями, основная часть выручки приходится на ПАО «КАМАЗ» – 3 780 млн. руб., АО ТФК КАМАЗ – 144 млн. руб., ООО УК «Спецтехника» – 171 млн. руб.

### 8.19 Себестоимость продукции, товаров и услуг ПАО «ТЗА»

Анализ ограниченной себестоимости товаров, продукции, работ и услуг

(тыс. руб.)

Наименование элементов затрат	2024г.	2025г.
Сырье и материалы (с РПХ)	3 000 033	1 183 567
Покупные комплектующие изделия, полуфабрикаты	6 651 840	1 862 469
Топливо и энергия	124 041	114 134
Затраты на оплату труда	933 182	482 070
Начисления на з/плату	305 834	153 658
Амортизация основных средств	54 791	57 368
Услуги сторонних организаций по переработке, обработке и сборке	992 822	355 540
Прочие затраты	290 159	287 545
<b>Итого себестоимость продукции и услуг</b>	<b>12 352 702</b>	<b>4 496 351</b>
Себестоимость проданных товаров (стр.2112 ф.2)	0	0
<b>Всего (стр.2120 ф.2)</b>	<b>12 352 702</b>	<b>4 496 351</b>

Затраты на 1 рубль товарной продукции в 2025 году 1,08 руб., что больше на 0,14 руб., чем в 2024 году (в 2024г. – 0,94руб.). Рост произошел за счет выпуска менее маржинальных видов продукции – бетонотранспортной техники и металлоконструкций.

В связи с уменьшением выручки от продаж в 2025 году по сравнению с предыдущим годом на 8 961 млн. руб., себестоимость проданной продукции уменьшилась на 7 857 млн. руб. Доля материалов и комплектующих в общей себестоимости составила 67,75% (в 2024г. – 78,1%). Были внедрены меры по обеспечению объема продаж, оптимизации затрат, по снижению запасов, управлению дебиторской и кредиторской задолженностей.

В составе прочих расходов в 2025г. отражаются услуги по подготовке, услуги по давальческой обработке материалов, переподготовке и подбору персонала, командировочные расходы и прочие услуги.

### Коммерческие расходы

Коммерческие расходы по продукции и товарам

(тыс.руб.)

№	Наименование статей	2024г.	2025г.
1	Расходы на транспортировку продукции	71	12 137
2	Командировочные	219	117
3	Затраты на оплату труда	18 210	14 686
4	Начисления на з/плату	5 450	4 466
5	Прочие расходы по сбыту	7 048	10 733
5.1	Участие в выставках и ярмарках	428	622
5.2	Арендная плата	2 713	9 237
5.3	Другие расходы, связанные со сбытом продукции	3 907	874
	<b>Итого</b>	<b>30 998</b>	<b>42 139</b>

В 2025 году коммерческие расходы выросли на 11,1 млн. руб., в связи с ростом затрат, связанные со сбытом продукции.

### Управленческие расходы

тыс.руб.

Наименование элементов затрат	2024г.	2025г.
Сырье и материалы, покупные комплектующие (с РПХ)	15 604	4 560
Топливо и энергия	8 155	3 452
Затраты на оплату труда (с резервом на отпуски)	197 136	147 902
Начисления на з/плату (с резервом на отпуски)	59 533	45 850
Амортизация основных средств	7 399	5 209
Услуги по военизир.охране, консульт.,информационных услуг, аудиторских услуг	26 536	39 468
Затраты на орг.набор работников	10 593	3 197

Затраты на сертификацию	3 349	3 737
Прочие затраты	29 415	2 576
<b>Итого</b>	<b>357 720</b>	<b>255 951</b>

## 8.20 Прочие доходы и расходы

### Статьи прочих доходов

(тыс.руб.)

Показатель	2024г.	2025г.
Проценты к получению	16 548	0
Доходы от операций с основными средствами	3 707	7 328
Доходы от реализации прочего имущества	209 309	179 137
Суммы восстановленных резервов по сомнительным долгам, под обесценение финансовых вложений, резерв по начисленным вознаграждениям	14 477	29 383
Суммы кредиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности	22 427	2 897
Доход прошлых лет, выявленный в отчетном году	4 651	15 426
Положительная курсовая разница	16 922	685
Доходы от оказания услуг обслуживающих производств и хозяйств	38 550	35 193
Активы, принятые к учету оказавшиеся в излишке по результатам инвентаризации	974	123 477
Штрафы, пени, неустойки	7 990	0
Прочие	8 790	1 601
<b>Всего</b>	<b>344 345</b>	<b>395 127</b>

По сравнению с 2024 годом показатель прочих доходов вырос на 67 704 тыс.руб. за счет оприходования активов, выявленных в излишке по результатам инвентаризации

### Статьи прочих расходов

(тыс.руб.)

Показатель	2024г.	2025г.
Проценты к уплате	18 874	28 472
Расходы от реализации прочего имущества	93 468	137 675
Суммы созданных резервов по сомнительным долгам, под обесценение финансовых вложений	0	15 617
Убытки прошлых лет, выявленные в отчетном году	3 340	16 036
Расходы, связанные с благотворительной деятельностью, на осуществление спортивных мероприятий, отдыха, мероприятий культурно просветительского характера и иные расходы	11 532	9 488
Отрицательная курсовая разница	18 657	0
Расходы от оказания услуг обслуживающих производств и хозяйств	32 264	39 498
Резерв под обесценение ТМЦ	0	70
Прочие	3 310	2 223
<b>Всего</b>	<b>181 445</b>	<b>249 079</b>

По сравнению с 2024 годом показатель прочих расходов вырос на 67 634 тыс.руб., из-за расходов от реализации прочего имущества.

## 8.21. Информация о ценностях, учитываемых на забалансовых счетах

### 8.21.1 ТМЦ, принятые на ответственное хранение

(тыс.руб.)

Наименование организации	Наименование ТМЦ	На 31.12.2023г.	На 31.12.2024г.	На 31.12.2025г.
ООО УК «Спецтехни-	Прицеп	0	0	73 687

ка»				
АО Магнитогорский металлургический комбинат	Металлопрокат	44 677	71 325	25 359
ПАО СЕВЕРСТАЛЬ	Металлопрокат	0	62 834	0
АО ТФК КАМАЗ	Прицепы, Полуприцепы	984 674	3 184 136	2 376 930
ООО АСТ СТАРТ	Полуприцеп бортовой 588513-0810230-07, Полуприцеп шторный	0	4 478	0
ООО ВЗМ	Полуприцеп бортовой 9334-0000020-02	0	1 629	0
ООО ТД АВТОПРО	Полуприцеп шторный, Прицеп самосвальный	18 000	0	0
ООО МАО ТРАКС	Полуприцеп бортовой 588513-0810230-07	0	2 177	0
ООО ЭНЕРГОТЕХ-ПРОМ-ИНВЕСТ	Сборочный комплект полуприцепа (SKD) 933436 с использованием давальческих материалов, Шасси прицепа 589300	1 009	2 708	0
ПАО НЕФАЗ	Комплект оборудования ЕМТ	31 561	31 562	2 820
ООО КАМТРАНСРЕГИОН	Автобетоносмеситель 58146Z.00.00.000-01 ТО	0	0	4 575
ООО ТЕХИНКОМ ПИТЕР	Полуприцеп в сборе 588521-0800024-11(оси ПЛАНТ, торм. сис.SORL, без бортов, щита, стоек)	0	4 936	4 936
ПАО КАМАЗ (Прессово-рамный завод)	Пресс-формы	0	2 397	2 397
ПАО КАМАЗ (Литейный завод)	Пресс-форма ПФЗ-417.000.	0	95	95
<b>Итого:</b>		<b>1 088 322</b>	<b>3 368 276</b>	<b>2 490 799</b>

## 9 . Государственная помощь

Наименование показателя	За 2025 г.	За 2024 г.
Получено бюджетных средств - всего	744 556	2 329 378
в том числе:		
на финансирование капитальных затрат	-	-
на финансирование текущих расходов	744 556	2 329 378

Все средства использованы по целевому назначению.

## 10 . Система внутреннего контроля

По результатам инвентаризаций в ПАО «ТЗА» в 2025 году выявлен излишек в сумме 123477 тыс.руб. и недостача в сумме 420 тыс.руб.

## 11. Информация о связанных сторонах

### СПРАВКА О СОСТАВЕ АКЦИОНЕРОВ ПУБЛИЧНОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «ТУЙМАЗИНСКИЙ ЗАВОД АВТОБЕТОНОВОЗОВ» по состоянию на 31.12.2025 г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество или наименование организации		Количество при- надлежащих акций
----------	--	--	-------------------------------------



		Тип лица	Всего, шт.	% от УК
	Размер уставного капитала ПАО «ТЗА» 82 200 000 руб., номинальная стоимость одной акции 10 руб. 00 коп.		8 220 000	100,00
1. Юридические лица				
1	Акционерное общество "Инвестиционная компания "Ай Ти Инвест"	Номинальный держатель	140 060	1,7039
2	Акционерное общество "ЮниКредит Банк"	Номинальный держатель	10 500	0,1277
3	Акционерное общество коммерческий банк "Ситибанк"	Номинальный держатель	20 000	0,2433
4	Общество с ограниченной ответственностью "Ренессанс Брокер"	Номинальный держатель	10	0,0001
5	Общество с ограниченной ответственностью "Цифра брокер"	Номинальный держатель	100	0,0012
6	ПАО «БАНК УРАЛСИБ»	Номинальный держатель	822 000	10,00
7	Небанковская кредитная организация акционерное общество «Национальный расчётный депозитарий»	Центральный депозитарий	7 125 814	86,6887
2. Физические лица				
1	Физические лица, имеющие на своих счетах менее 1% акций	Владельцы. Совместные владельцы. Физические лица.	101 516	1,235

По состоянию на 31.12.2025 г. крупными акционерами являются:

1. Публичное акционерное общество «КАМАЗ» (51,7793 % акций)
2. АО «Региональный фонд» (10,0 % акций)
3. ООО «УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ «ИНТЕЛЛЕКТ-КАПИТАЛ» Д.У. Закрытым паевым инвестиционным комбинированным фондом «Ладога» (6,91 % акций)

### Список аффилированных лиц на 31.12.2025г.

№ п/п	Полное фирменное наименование (для коммерческой организации) или наименование (для некоммерческой организации) или фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) аффилированного лица	ОГРН юридического лица (иной идентификационный номер - в отношении иностранного юридического лица)/ИНН физического лица (при наличии)	Основание (основания), в силу которого лицо признается аффилированным	Дата наступления основания (оснований)	Доля участия аффилированного лица в уставном капитале ПАО "ТЗА", %	Доля находящихся в распоряжении аффилированного лица голосующих обыкновенных акций ПАО "ТЗА", %
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						

13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
32.						
33.						
34.						
35.						
36.						
37.						
38.						
39.						
40.						
41.						
42.						
43.						
44.						
45.						
46.						
47.						
48.						
49.						
50.						
51.						
52.						
53.						
54.						
55.						
56.						
57.						
58.						
59.						
60.						
61.						
62.						
63.						
64.						
65.						

66.						
67.						
68.						
69.						
70.						
71.						
72.						
73.						
74.						
75.						
76.						
77.						
78.						
79.						
80.						
81.						
82.						
83.						
84.						
85.						
86.						
87.						
88.						
89.						
90.						
91.						
92.						
93.						
94.						
95.						
96.						
97.						
98.						
99.						
100.						
101.						
102.						
103.						
104.						
105.						
106.						
107.						
108.						
109.						
110.						
111.						
112.						
113.						
114.						
115.						
116.						
117.						
118.						
119.						
120.						
121.						
122.						

123.								
124.								
125.								
126.								
127.								
128.								
129.								
130.								
131.								
132.								
133.								
134.								
135.								
136.								
137.								
138.								
139.								
140.								
141.								
142.								
143.								
144.								
145.								
146.								
147.								
148.								
149.								
150.								
151.								
152.								
153.								
154.								
155.								

### Отношения со связанными сторонами

	Наименование организации	Тип операций	Объем операций за 2025г. тыс.руб.	Объем операций за 2024г. тыс.руб.	Сальдо на 31.12.2024		Сальдо на 31.12.2025	
					Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1		Реализация ГП, работ, услуг	4 951 955	7 280 845	290 827	0	87 128	0
2		приобретение ТМЦ, работ, услуг	16 033	75 149	0	22 682	0	1 500
3		приобретение ТМЦ, работ, услуг	2 095	8 050	0	128	0	996
4		приобретение ТМЦ, работ, услуг	128 362	66 426	0	3973	0	1 423
5		Реализация ГП, работ, услуг	259 551	218 555	29 639	0	11 847	0
6		приобретение ТМЦ, работ, услуг	56 134	93 576	0	18 657	0	33 805

7		Реализация ГП, работ, услуг	18 518	2 627	900	0	127	0
8		приобретение ТМЦ, работ, услуг	2 366	1 835	0	0	0	16
9		приобретение ТМЦ, работ, услуг	124	1 059	0	0	0	121
10		Реализация ГП, работ, услуг	8 203	6 045	3 684	0	1	0
11		приобретение ТМЦ, работ, услуг	123 131	73 437	0	110	0	49 236
12		Реализация ГП, работ, услуг	7 515	907	0	0	0	0
13		Реализация ГП, работ, услуг	2 050	2 972	0	0	0	0
14		приобретение ТМЦ, работ, услуг	839	1 155	0	18	0	74
15		приобретение ТМЦ, работ, услуг	11 287	31 576	0	327	0	169
16		Реализация ГП, работ, услуг	3 293	6 726	444	0	434	0
17		приобретение ТМЦ, работ, услуг	27 193	7 972	0	1 920	0	10 585
19		Реализация ГП, работ, услуг	176 534	7 972 005	130 185	0	11	0
20		приобретение ТМЦ, работ, услуг	85 073	20 086	0	0	0	85 073
21		приобретение ТМЦ, работ, услуг	158 207	1 217 397	0	17 850	0	50 840
23		приобретение ТМЦ, работ, услуг	1 240	1 308	0	0	0	223
24		Реализация ГП, работ, услуг	205 685	0	0	0	80 464	0
25		Взносы	657	303	0	55	0	54
26		Услуги по лизингу	54 382	65 391	0	0	0	0
27		Услуги по лизингу	1 886	1 571	0	0	0	0
29		приобретение ТМЦ, работ, услуг	48	1 419	0	0	0	0
31		Профсоюзные взносы	8 197	6 607	0	780	0	384
32		Реализация ГП, работ, услуг	1 265	23 400	22 070	0	0	0
33		Реализация ГП, работ, услуг	575	974	0	0	0	0

Стоимостные показатели по незавершенным на конец отчетного периода операциям:

См. Сальдо на 31.12.2025 Таблица «Отношения со связанными сторонами»

Условия и сроки осуществления (завершения) расчетов по операциям, форма расчетов:

## Перечисление денежных средств на расчетный счет.

Показатель	Денежные потоки с основным Обществом, тыс. руб.	
	за 2024 год	за 2025 год
Денежные потоки от продажи продукции, товаров, работ и услуг	14 477 620	3 797 012
Денежные потоки поставщикам (подрядчикам) за сырье, материалы, работы, услуги	1 576 199	482 334
Денежные потоки от возврата предоставленных займов	5 097 276	-
Денежные потоки в связи с предоставлением займов	5 114 022	-
Денежные потоки в связи с получением займов	-	544 000
Денежные потоки в связи с возвратом займов	319 000	150 010

Величина образованных резервов по сомнительным долгам на конец отчетного периода: Сомнительная задолженность отсутствует.

Величина списанной дебиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности, других долгов, нереальных для взыскания, в том числе за счет резерва по сомнительным долгам: Списание дебиторской задолженности не производилось.

Вознаграждения основному управленческому персоналу (генеральный директор, заместитель генерального директора, члены совета директоров):

виды выплат	размер вознаграждений, тыс. руб. (в совокупности)	
	за 2024 год	за 2025 год
краткосрочные вознаграждения, в том числе:		
- оплата труда	38 960	22 326
- страховые взносы	11 454	6 921
долгосрочные вознаграждения, в том числе:	нет	нет

Крупнейшим акционером ПАО «ТЗА» является ПАО «КАМАЗ». Единственным акционером ПАО «КАМАЗ», владеющим не менее чем двадцатью пятью процентами его уставного капитала, является Государственная корпорация по содействию, разработке, производству и экспорту высокотехнологичной промышленной продукции «Ростех».

В соответствии со статьей 7.1. Федерального закона «О некоммерческих организациях» Государственной корпорацией признается не имеющая членства некоммерческая организация, учрежденная Российской Федерацией на основе имущественного взноса и созданная для осуществления социальных, управленческих или иных общественно полезных функций. Государственная корпорация создается на основании федерального закона. Имущество, переданное государственной корпорации Российской Федерацией, является собственностью государственной корпорации.

Акционеров - физических лиц, обладающих 25 и более процентами уставного капитала ПАО «КАМАЗ», нет. Таким образом, у ПАО «КАМАЗ» отсутствуют бенефициарные владельцы, которые могут владеть / распоряжаться более 25% акций ПАО «КАМАЗ» или имеют возможность контролировать действия ПАО «КАМАЗ».

Конечным контролирующим Обществом является ПАО «КАМАЗ».



## 12. Вознаграждения, выплаченные членам Совета директоров и Ревизионной комиссии Общества

В течение 2025 года вознаграждений членам Совета директоров не выплачивалось.

29 мая 2025 года годовым заседанием общего собрания акционеров ПАО «ТЗА» (протокол №1(33) от 03.06.2025 г.) принято решение: «Выплатить вознаграждение Ревизионной комиссии ПАО «ТЗА» за проведение проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества за 2024 год в размере 26 033,00 рублей, а именно:

- председателю Ревизионной комиссии ПАО «ТЗА» Гиззатовой Ирине Геннадьевне - 15 620,00 рублей;

- члену ревизионной комиссии ПАО «ТЗА» Иларионовой Татьяне Мовсаровне - 10 413,00 рублей».

## 13. Изменения оценочных значений

тыс.руб.

Показатель	2025г.	2024г.	2023г.
Величина резерва по сомнительным долгам	15 617	0	199
Величина оценочного обязательства на оплату отпусков	58 173	62 580	62 104
Величина оценочного обязательства под гарантийный ремонт	12 358	8 653	6 098
Величина резерва под обесценение запасов	65 912	65 842	80 289
Оценочное обязательство по расходам, не отраженным в связи с неполучением документов	5 805	55 463	130 948
Оценочное обязательство на выплату вознаграждений по итогам года	0	42 440	39 033
Отложенные налоговые активы	142 765	104 960	82 321
Отложенные налоговые обязательства	48 432	38 138	24 114

Резерв под обесценение финансовых вложений в 2023-2025г. в ПАО «ТЗА» не создавался.

## 14. Условные факты хозяйственной деятельности

**17.1 Информация по незавершенным искам предъявленных ПАО «ТЗА» и к ПАО «ТЗА»:**

По состоянию на 31.12.2025 г. имеются незавершенные иски, предъявленные ПАО «ТЗА» на сумму 281 тыс.руб. и к ПАО «ТЗА» на сумму 1 425 тыс.руб.

**17.2 Обеспечения выданные** - в 2023-2025гг. обеспечения выданные отсутствуют.

**17.3 Обеспечения полученные** - отсутствуют.

Генеральный директор

Главный бухгалтер

Дата 23 января 2026г.

МП



Т.Ф Нуриахметов

А.В. Ватулка



## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

### **внутреннего аудита ПАО «ТЗА» за 2025 год**

Заключение подготовлено Службой внутреннего аудита ПАО «КАМАЗ» (далее – Служба внутреннего аудита) в соответствии с требованиями и полномочиями, определенными Федеральным законом от 26.12.1995 №208 - ФЗ «Об акционерных обществах», Уставом ПАО «ТЗА», Политикой ПАО «ТЗА» в области внутреннего аудита, Международными стандартами внутреннего аудита, а также согласно плану деятельности внутреннего аудита, утвержденного Советом директором ПАО «ТЗА».

Цель внутреннего аудита состоит в получении разумной уверенности надежности и эффективности систем внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления ПАО «ТЗА». Разумная уверенность представляет собой высокую степень уверенности, но не является абсолютной гарантией того, что аудит всегда выявляет существенные недостатки при их наличии. Данные ограничения обусловлены применением в ходе аудита выборочных методов и тестирования, а также тем, что любым системам бухгалтерского учета и внутреннего контроля присущи ограничения.


Уровень уверенности, предоставляемый внутренним аудитом, определен областями проведенных аудиторских проверок и не покрывает все хозяйственные операции.

При оценке уровня предоставляемых гарантий, Службой внутреннего аудита было принято во внимание:

- выполнение плана внутренних аудиторских проверок в полном объеме;
- отсутствие не принятых руководством существенных рекомендаций внутреннего аудита;
- отсутствие каких-либо ограничений в отношении полномочий внутреннего аудита.

Основываясь на результатах проведенных внутренних аудиторских проверок, а также принимая во внимание результаты деятельности структурных подразделений и коллегиальных органов ПАО «ТЗА», выполняющих контрольные функции, Служба внутреннего аудита подтверждает, что в целом системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления надежны и эффективны, существенных недостатков в деятельности ПАО «ТЗА», способных оказать негативное влияние на достижение целей ПАО «ТЗА», не установлено.

Руководитель  
Службы внутреннего аудита ПАО «КАМАЗ»



И.Д. Закиев

23.04.2026



**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**Ревизионной комиссии Публичного акционерного общества**  
**«Туймазинский завод автобетоновозов» по итогам проверки финансово-**  
**хозяйственной деятельности Публичного акционерного общества**  
**«Туймазинский завод автобетоновозов» за 2025 год**

г. Набережные Челны

22.04.2026 года

Ревизионная комиссия Публичного акционерного общества «Туймазинский завод автобетоновозов», избранная решением годового Общего собрания акционеров Публичного акционерного общества «Туймазинский завод автобетоновозов» от 29.05.2025 №1 (33), в соответствии с Федеральным законом «Об акционерных обществах», Уставом Публичного акционерного общества «Туймазинский завод автобетоновозов» и Положением о ревизионной комиссии Публичного акционерного общества «Туймазинский завод автобетоновозов», провела проверку финансово-хозяйственной деятельности Публичного акционерного общества «Туймазинский завод автобетоновозов» (далее по тексту - Общество) за 2025 год.

Проверка проводилась на выборочной основе и планировалась с целью получения достаточной уверенности, что годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Общества не содержит существенных искажений.

По итогам проверки, Ревизионная комиссия Общества отмечает, что:

бухгалтерская (финансовая) отчетность Общества за 2025 год подготовлена в соответствии с действующими в Российской Федерации правилами бухгалтерского учета и отчетности;

годовой отчет Общества за 2025 год подготовлен в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

решения по вопросам финансово-хозяйственной деятельности, принимаемые Советом директоров Общества, соответствуют действующему законодательству, Уставу и решениям Общего собрания акционеров Общества.

Ревизионная комиссия Общества получила заключение независимого аудитора Общества ООО «АКК «Аудэкс», согласно которому бухгалтерская (финансовая) отчетность Общества отражает достоверно во всех существенных аспектах финансовое положение Общества по состоянию на 31 декабря 2025 года, финансовые результаты его деятельности за 2025 год и движение денежных средств за 2025 год в соответствии с правилами составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленными в Российской Федерации.

По итогам проверки, **Ревизионная комиссия подтверждает:**

достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества за 2025 год;

достоверность данных, содержащихся в Годовом отчете Общества за 2025 год.

Фактов нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности, которые могли бы существенно повлиять на финансовые результаты Общества, Ревизионной комиссией Общества не выявлено.

Председатель Ревизионной комиссии



И.Г. Гиззатова